

Аннотации модулей образовательной программы

Институт	Уральский гуманитарный институт
Направление (код, наименование)	38.04.03 Управление персоналом
Образовательная программа (Магистерская программа)	«Управление обучением, конкурентоспособностью, трудоустройством и профессиональной карьерой персонала»
Описание образовательной программы	<p>Цель магистерской программы 38.04.03 «Управление обучением, конкурентоспособностью, трудоустройством и профессиональной карьерой персонала» – развитие у обучающихся профессиональных компетенций в сфере современных персонал технологий в соответствии с профессиональными стандартами (Профстандарт» 07.003 Специалист по управлению персоналом), специалистов в области обучения и развития персонала (Профстандарт: 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования) и требованиями рынка труда к специалисту в области управления персоналом. Подготовка по магистерской программе предусматривает изучение теории и практики работы с персоналом организации любого уровня, а также формирования навыков разработки и реализации проектов для различных направлений и уровней управленческой деятельности.</p> <p>Наличие в программе дисциплин, направленных на использование современных управленческих технологий, носящих экономический, педагогический эффект обеспечивает полноценную подготовку и гарантию трудоустройства выпускников магистратуры.</p> <p>Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, туристической и других сферах деятельности; • службы управления персоналом государственных и муниципальных органов управления; • службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства; • организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите; • научно-исследовательские организации; • профессиональные организации. <p>В реализации программы принимают участие доктора наук, PhD, преподаватели-практики, члены профессиональных сообществ и союзов в области управления персоналом, имеющие не только опыт, но и достижения в сфере HR.</p> <p>Ресурсы программы: возможность участвовать в научной деятельности кафедры и текущих коммерческих проектах; поступить в аспирантуру; трудоустроится в престижную организацию или получить профильную должность в современной, в том числе зарубежной, компании.</p> <p>Выпускники программы могут работать в качестве помощников руководителей и/ или специалистов в управлении персоналом, осуществлять педагогическую деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании. Срок освоения образовательной программы –2,5 года для заочной форм обучения.</p>

№ пп	Наименования модулей	Аннотации модулей
Блок 1. Обязательная часть		
М 1.1	МОДУЛЬ 1 Информационно-аналитическая деятельность	<p>Модуль направлен на практическое освоение информационно-аналитической деятельности, включающей диагностические, развивающие и формирующие персонал технологии, такие как: разработку программ мотивирования и стимулирования персонала, обучение основным аспектам научно-исследовательской работы, а также цифровизации в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Изучение дисциплин модуля дает возможность получить необходимые знания по психологии управления, рассмотреть современную социальную политику государства и управление социальным развитием персонала, знакомит с современными проблемами управления персоналом. В процессе изучения студенты знакомятся с актуальными методами работы бизнес-аналитика в различных организациях</p> <p>В рамках дисциплин «Анализ социально-экономической эффективности предприятия», «Современные практики мотивации и стимулирования трудовой деятельности», «Современная социальная политика государства и управление социальным развитием персонала», «Современные проблемы управления персоналом», «Цифровизация в управлении человеческими ресурсами» формируются необходимые знания о принципах достижения конкурентных преимуществ. Комплексный подход способствует приобретению обучающимися теоретических и практических знаний в области обеспечения качества деятельности, достижения уровня ее конкурентоспособности, необходимых для успешной деятельности менеджера.</p> <p><i>Выполнение проекта по модулю формирует умения и навыки осуществления информационно-аналитического обеспечения работы с людьми в организации, обработки персональных данных, а также решение проблем информационного обеспечения управления персоналом организации любой формы собственности.</i></p>
М 1.2	МОДУЛЬ 2 Научно-исследовательская и педагогическая деятельность	<p>Модуль направлен на подготовку студентов к осуществлению научно-исследовательской и педагогической деятельности в рамках профессиональной подготовки, переподготовки сотрудников организации, владение современными образовательными технологиями и методами преподавания, гармоничное использование психологических, педагогических и организационных принципов обучения персонала.</p> <p>Дисциплины «Онлайн-технологии в обучении», «Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом», «Основы педагогической деятельности и формирования профессионально-педагогических компетенций», «Управление обучением персонала» соответствуют требованиям стандарта 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования и направлены на овладение педагогическими навыками в сфере профессионального обучения и образования, развивает навыки разработки и преподавания учебных курсов, дисциплин, умение осуществлять контроль качества проводимых занятий, владение современными технологиями и методами обучения и воспитания взрослых.</p>
Формируемый участниками образовательных отношений		
М 1.3	МОДУЛЬ 3 Организационно-управленческая деятельность	<p>Модуль направлен на ознакомление с комплексом различных организационных концепций и технологий управления персоналом, развитие умений применять методический инструментарий для работы с кадрами, удерживать баланс между технократическими и гуманистическими подходами в организационной и управленческой деятельности. Освоение дисциплин модуля способствует формированию у студентов навыков критического анализа проблемных ситуаций, развитию стратегического мышления в условиях кадрового консалтинга, аудита и мониторинга развития персонала.</p> <p>Дисциплины «Инновационные технологии принятия кадровых решений», «Кадровый консалтинг и аудит», «Мониторинг развития персонала», формируют знания, умения связанные с использованием современных технологий составления и проведения тестирования профессиональных качеств, использование психологических и управленческих знаний для повышения качества работы с персоналом, ознакомление с технологиями быстрого поиска и найма талантливых людей, использование</p>

		средств автоматизации и оптимизации процесса, развитие навыков внедрения инновационных идей, развитие креативности в решении управленческих проблем.
	По выбору студентов	
М. 1.4	МОУЛЬ 4 Проектно-технологическая деятельность	<p>Модуль ориентирован на подготовку к анализу и формированию процессов документооборота, планированию деятельности подразделения и персонала, к разработке прогнозных моделей обеспечения количества и качества персонала, аудиту результатов работы с персоналом и управления кадровыми рисками, к предупреждению и разрешению трудовых споров, к взаимодействию с представительными органами работников и иными организациями, к работе в условиях социального партнерства.</p> <p>Дисциплины модуля «Современные технологии организации и нормирование труда», «Технологии управления развитием персонала», «Управление делопроизводством и электронным документооборотом», «Управление интеллектуально-креативными ресурсами организации», «Управление проектами в современной компании» способствуют приобретению знаний, необходимых для правильного составления и оформления документов, которые возникают в процессе принятия и реализации управленческих решений, освоение общепринятых в мире предпринимательства лексику и стиль деловой и коммерческой корреспонденции для свободного общения с партнером, решения управленческих задач.</p> <p>Проект по модулю направлен на разработку нормативно-правовой, организационной документации содержащей ключевые положения развития персонала, повышения профессиональной эффективности, а так же документов регламентирующих деятельность организации в целом; формирование знаний, умений, навыков и ценностных установок, способствующих успешной реализации группового проекта.</p>
М.1. 5	МОДУЛЬ 5 Управление поведением	<p>Модуль ориентирован на формирование компетенций выпускников, направленных на совершенствование профессиональной эффективности как в деловой, так и в личной сфере самореализации и управлении поведением. Овладение технологиями развития потенциала сотрудников способствует формированию умений разработки и внедрения программ развития персонала при переходе от управления человеческими ресурсами к поведенческому менеджменту, что обеспечивается изучением дисциплин модуля: «Командообразование», «Управление трудоустройством и профессиональной карьерой», «Практика разрешения конфликтов и трудовых споров», «Организационное лидерство и руководство», «Современные практики наставничества», «Управление деловыми коммуникациями».</p> <p><i>Проект по модулю</i> направлен на разработку и внедрение системы и технологий управления поведением персонала в организации в целях привлечения, удержания и преумножения человеческих ресурсов на основе формирования HR-бренда и реализации карьерного менеджмента.</p>
	Блок 2 Практика	
	Обязательная часть	
1.	Производственная практика, научно – исследовательская работа (по теме ВКР)	<p>Научно-исследовательская работа обучающихся в магистратуре, связана с областью профессиональной деятельности направления подготовки Управление персоналом, направленность Управление обучением, конкурентоспособностью, трудоустройством и профессиональной карьерой персонала, которая включает: работу в качестве исполнителей или руководителей в различных службах управления персоналом; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими свое дело; научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с управлением персоналом; научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.</p>
2.	Производственная, педагогическая практика по получению	<p>Цель практики - комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 01.004 - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Производственная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к</p>

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм организаций.
3.	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности)	Учебная практика направлена на развитие способностей, связанных с диагностикой, планированием деятельности персонала и последующим применением современных персонал технологий, в зависимости от целей и задач организации.
Формируемая участниками образовательных отношений		
4.	Производственная практика, Преддипломная	Преддипломная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний студентов в области управления персоналом, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработки и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в управленческой деятельности.
Блок 3		
М. 3.1	Государственная итоговая аттестация	Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА включает следующие разделы: «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» и «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося, осваивающего образовательную программу магистратуры, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям СУОС УрФУ и образовательной программы по направлению 38.04.03 «Управление персоналом», разработанной на основе образовательного стандарта. К ГИА допускаются магистранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план по соответствующему направлению подготовки. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит средством проверки конкретных функциональных возможностей магистранта, его способности к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
Блок 4. Факультативы		
	Адаптационный модуль для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Адаптационный модуль для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья направлен на формирование практических навыков адаптации и социализации: осознанной саморегуляции, самопрезентации, стабилизации самооценки и межличностного взаимодействия Модуль включает в себя две дисциплины: Основы личностного роста и Развитие ресурсов организма Курс «Основы личностного роста (для лиц с ОВЗ)» направлен на формирование гармоничной личности, адаптированной к социальному взаимодействию в высшем учебном заведении. Зрелость и гармоничность личности определяется адекватной реакцией на внешнее воздействие, а также умением эффективно взаимодействовать с окружающими. Для успешного взаимодействия с окружающими людьми, прежде всего, необходимо адекватно оценить собственные преимущества и недостатки. Принимая во внимания, что курс рассчитан на лиц с ограниченными возможностями здоровья, отдельное внимание уделяется

		<p>психологическим особенностям обучающихся с различными нозологиями. Закономерно, что наличие инвалидности влияет не только на восприятие человека окружающими, но и на его отношение к себе.</p> <p>Курс «Развитие ресурсов организма (для лиц с ОВЗ)» направлен на приобретение навыков мобилизации и оптимизации индивидуальных возможностей обучающегося. Во время взросления человек испытывает максимальное напряжение и стресс, которые могут привести к снижению мотивации, эффективности деятельности и нервному срыву. Процесс адаптации обучающихся является серьезным испытанием для организма.</p>
	<p>Инновационные тренды HR</p>	<p>Онлайн модуль, направленный на освоение компетенций управления сотрудниками посредством цифровых технологий и методов работы, овладение инновационными моделями кадрового планирования и контроллинга, маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала. Позволят овладеть цифровыми приемами разработки и внедрения современных требований к управлению персоналом, критериями подбора и расстановки персонала, найма, методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике.</p>