



<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> Алгоритмы искусственного интеллекта	<b>Код ОП</b> 09.03.01
<b>Направление подготовки</b> Информатика и вычислительная техника	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 09.03.01

Области образования, в рамках которых реализуется модуль образовательной программы по СУОС УрФУ :

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень областей образования, для которых разработан СУОС УрФУ</b>	<b>Уровень подготовки</b>
1.	Инженерное дело, технологии и технические науки	бакалавриат

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Замощанская Анна Николаевна	без ученой степени, без ученого звания	Преподаватель	Центр развития универсальных компетенций
2	Замощанский Иван Игоревич	к.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
3	Конашкова Алена Михайловна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
4	Пырьянова Ольга Анатольевна	кандидат философских наук	доцент	Центр развития универсальных компетенций
5	Степанова Анастасия Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Центр развития универсальных компетенций

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Эффективные коммуникации

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Содержание модуля направлено на формирование коммуникативных навыков и универсальных компетенций, необходимых как для повседневной, так и профессиональной деятельности: умение анализировать информацию и решать интеллектуальные задачи, способность самоорганизовываться для достижения конкретных результатов в личной и профессиональной сферах, владеть технологиями командного взаимодействия; презентовать результаты проектной и профессиональной деятельности как устно, так и письменно: готовить и осуществлять публичное выступление, разрешать конфликтные ситуации и проводить переговоры, аргументированно высказывать свое мнение, создавать письменные деловые тексты. Особенностью курса является его практикоориентированность, охватывающая учебную и профессиональную деятельность обучающегося, его социальную активность. Применяемые в реализации курса методы активного обучения и современные образовательные технологии позволят студентам приобрести конкретные знания и навыки, необходимые для самореализации и построения успешной карьеры в любой области профессиональной деятельности. Модуль включает в себя несколько тематических разделов, в совокупности формирующих универсальные компетенции студентов. Освоение учебного материала по каждому разделу осуществляется студентами под руководством преподавателей, экспертов и бизнес-тренеров Центра развития универсальных компетенций, преподавателей департаментов психологии, филологии и философии УрФУ. Модуль может быть реализован с использованием традиционной, смешанной или онлайн технологий обучения. Реализация с использованием смешанной технологии обучения предполагает применение следующих электронных ресурсов: онлайн-курса «Культура русской деловой речи» (<https://openedu.ru/course/urfu/RUBSCULT>), онлайн-курса «Soft skills: навыки 21 века» (<https://openedu.ru/course/urfu/SoftSkills/>), а также ресурсов, имеющих статус ЭОР УрФУ и размещенных на образовательной платформе УрФУ - Русский язык и культура речи ([https://learn.urfu.ru/subject/index/card/subject\\_id/293](https://learn.urfu.ru/subject/index/card/subject_id/293))

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Эффективные коммуникации	3
ИТОГО по модулю:		3

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Эффективные коммуникации	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде	<p>УК-1. З-1. Сделать обзор основных принципов критического мышления, методов анализа и оценки информации, полученной в том числе с помощью цифровых средств</p> <p>УК-1. У-1. Осмысливать явления окружающего мира во взаимосвязи, целостности и развитии, выстраивать логические связи между элементами системы</p> <p>УК-1. У-2. Критически анализировать информацию, формировать собственное мнение и формулировать аргументы для защиты своей позиции</p> <p>УК-1. У-3. Определять достоверность и обоснованность выводов, выявлять и анализировать типовые ошибки в рассуждениях и когнитивные искажения в работе с информацией</p> <p>УК-1. У-4. Самостоятельно вырабатывать технологии критического мышления как способа противодействия неконструктивному коммуникативному и социальному влиянию</p> <p>УК-1. У-5. Критически оценивать надежность источников информации в условиях неопределенности и избытка/недостатка информации для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде</p> <p>УК-1. П-1. Выявлять и анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1. П-2. Определять пути решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде, опираясь на методики поиска, системного анализа и коррекции информации</p>

		<p>УК-1. П-3. Демонстрировать опыт ведения дискуссии, аргументируя свою точку зрения и адекватно оценивая аргументы участников коммуникации</p> <p>УК-1. Д-1. Проявлять способность к логическому и критическому мышлению</p> <p>УК-1. Д-2. Демонстрировать умение нестандартно мыслить, в том числе в новой цифровой парадигме</p>
	<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2. 3-1. Характеризовать базовые принципы системного анализа и принятия решений</p> <p>УК-2. 3-2. Описывать процедуры планирования профессиональной, в том числе проектной, деятельности</p> <p>УК-2 3-3. Сделать обзор действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на профессиональную деятельность</p> <p>УК-2. У-1. Определять круг задач, цели, основные этапы и направления реализации задач профессиональной, в том числе проектной, деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. У-2. Выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. У-3. Вырабатывать алгоритмы решения задач в процессе интеллектуальной деятельности</p> <p>УК-2. П-1. Формировать план-график реализации задач в рамках поставленной цели и план контроля ее выполнения</p> <p>УК-2. П-2. Предлагать способы решения поставленных задач, прогнозировать результаты профессиональной деятельности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. Д-1. Проявлять аналитические умения, способность решать задачи в нестандартных ситуациях</p>

<p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3. З-1. Излагать основные принципы и способы эффективной профессиональной коммуникации в группе или команде</p> <p>УК-3. З-2. Характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде</p> <p>УК-3. З-3. Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>УК-3. У-1. Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p> <p>УК-3. У-2. Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>УК-3. П-1. В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>УК-3. Д-1. Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p> <p>УК-3. Д-2. Демонстрировать развитую речь, умение слушать и убеждать</p>
<p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4. З-7. Излагать признаки и принципы эффективной речи и правила диалогического общения на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4. З-8. Сделать обзор основных видов деловой коммуникации, их значение в профессиональной практике</p> <p>УК-4. З-9. Характеризовать стилистические нормы, стандарты и правила составления текстов на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>УК-4. У-6. Выбирать коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы</p>

		<p>общения в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия</p> <p>УК-4. У-7. Определять стилистические особенности создаваемых устных и письменных текстов на государственном и иностранном (-ых) языках для эффективной коммуникации</p> <p>УК-4. У-8. Анализировать и критически оценивать языковые факты с точки зрения нормативности</p> <p>УК-4. У-9. Оценивать составленные письменные официально-деловые тексты и корректировать их в соответствии со стандартами</p> <p>УК-4. П-6. Иметь опыт создания собственного речевого высказывания в соответствии с поставленными задачами, проведения устных диалогов по повседневной или профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации или иностранном языке</p> <p>УК-4. П-7. Иметь опыт создания письменных официально-деловых текстов, отвечающих языковым, стилистическим и коммуникативным нормам</p> <p>УК-4. П-8. Подготовить план публичного выступления по определенной теме и провести публичную презентацию с учетом особенностей аудитории и цели</p> <p>УК-4. П-9. Планировать процесс коммуникации в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия, используя коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения</p> <p>УК-4. Д-3. Проявлять способность к толерантной коммуникации</p> <p>УК-4. Д-4. Демонстрировать грамотную речь, ораторское мастерство</p>
	<p>УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию</p>	<p>УК-6. З-1. Сделать обзор основных принципов организации и технологий эффективного управления своим временем для достижения личных и профессиональных целей</p>

	<p>саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6. 3-2. Характеризовать основные принципы, психологические средства и формы самовоспитания и самообразования, в том числе с использованием цифровых средств, исходя из потребностей личности и требований рынка труда</p> <p>УК-6. 3-3. Объяснять значение внедрения принципов образования в течение всей жизни для развития потенциала личности, ее профессиональной и социальной мобильности в соответствии с потребностями личности и общества</p> <p>УК-6. У-1. Определять цели и задачи, анализировать собственные конкурентные преимущества и формировать стратегию индивидуального развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>УК-6. У-2. Определять потребности в обучении и развитии на основе самоанализа, анализа своей деятельности и общения</p> <p>УК-6. У-3. Выявлять причины непродуктивного использования рабочего и личного времени и эффективно распределять его для достижения личных и профессиональных целей</p> <p>УК-6. У-4. Выявлять собственные ресурсы и возможности для обучения и способы развития (в том числе с использованием цифровых средств) необходимых компетенций в соответствии со своими жизненными целями и потребностями</p> <p>УК-6. П-1. Иметь опыт разработки стратегии личностного и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств, в соответствии с жизненными целями и плана действий по ее реализации на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов</p> <p>УК-6. П-2. Составлять, в том числе с применением цифровых технологий, список препятствий для планирования времени, причин его непродуктивного использования и план действий по улучшению использования личного и рабочего времени, используя технологии и инструменты управления временем</p>
--	---	--



		<p>УК-6. Д-1. Проявлять аналитический склад мышления, целеустремленность и ответственность</p> <p>УК-6. Д-2. Демонстрировать умение обучаться, стремление к саморазвитию и профессиональному росту</p>
	<p>УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-10. З-1. Сделать обзор проблем в области психофизического развития, обучения и межличностных взаимодействий у лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-10. З-2. Объяснять основные принципы взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-10. У-1. Идентифицировать различные коммуникативные тактики взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья с аудиторией в зависимости от ситуации</p> <p>УК-10. У-2. Выбирать средства и способы коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их трудовой и социальной адаптации</p> <p>УК-10. П-1. Предлагать коммуникативные тактики взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья с аудиторией в зависимости от ситуации и с учетом их социально-психологических особенностей</p> <p>УК-10. Д-1. Демонстрировать толерантное мышление, эмпатию, деликатность и дружелюбие</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной форме.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Эффективные коммуникации**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Вепрева Ирина Трофимовна	доктор филологических наук, профессор	Профессор	Кафедра русского языка, общего языкознания и речевой коммуникации
2	Замощанская Анна Николаевна	без ученой степени, без ученого звания	Преподаватель	Центр развития универсальных компетенций
3	Замощанский Иван Игоревич	к.ф.н.	Директор центра развития универсальных компетенций УрФУ	Центр развития универсальных компетенций
4	Ицкович Татьяна Викторовна	доктор филологических наук, доцент	Профессор	Кафедра русского языка, общего языкознания и речевой коммуникации
5	Карташева Анна Александровна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	Кафедра онтологии и теории познания
6	Кислов Алексей Геннадьевич	кандидат философских наук, доцент	Заведующий кафедрой	Кафедра онтологии и теории познания
7	Конашкова Алена Михайловна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
8	Михайлова Юлия Николаевна	кандидат филологических наук, доцент	Заведующий кафедрой	Кафедра русского языка для иностранных учащихся
9	Оконечникова Любовь Викторовна	кандидат психологических наук, доцент	Доцент	Кафедра общей и социальной психологии
10	Пырьянова Ольга Анатольевна	кандидат философских наук	доцент	Центр развития универсальных компетенций

11	Родина Инна Владимировна	кандидат философских наук, доцент	заведующий кафедрой	кафедра Издательского дела
12	Степанова Анастасия Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Центр развития универсальных компетенций
13	Уколов Сергей Юрьевич	кандидат философских наук, доцент	Доцент	Кафедра онтологии и теории познания

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Смешанная модель обучения с использованием онлайн-курса УрФУ;
- Исключительно электронного обучения с использованием внутреннего онлайн-курса УрФУ;
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Критическое мышление	Системность в критическом мышлении. Основные черты системного мышления. Системное и обыденное мышление. Шаблонное и стереотипное мышление. Когнитивные искажения. Ошибки мышления. Причина появления когнитивных искажений. Наиболее распространенные искажения. Природа манипуляций. Манипуляция и управление. Способы манипуляции. Вербальные и невербальные средства манипуляции. Способы защиты от манипуляции.
2	Дизайн-мышление	Дизайн-мышление как особый метод разработки продуктов и услуг. Принципы дизайн-мышления. Уровни взаимодействия между людьми: логический и эмоциональный. Эмпатия. Осознание своего эмоционального состояния и состояния собеседника. Управление эмоциональным состоянием. Фокусировка. Действия и инструменты фокусировки. Генерация идей. Методы генерации идей. Прототипирование. Product Evolution Canvas. Тестирование. Обратная связь в команде.
3	Личная эффективность	Целеполагание. Что такое цель Зачем нужна цель Постановка целей и их достижение. Основные правила формулирования цели. Инструменты целеполагания. Основные принципы тайм-менеджмента. Планирование задач. Техники расстановки приоритетов. Обзор и контроль задач. Проактивность и реактивность. Человеческие потребности и мотивация.

		Материальная и нематериальная мотивация. Позитивная и негативная мотивация. Стресс. Выгорание. Прокрастинация.
4	Коммуникация	Эмоциональный интеллект. Инструменты определения собственных эмоций. Методы управления эмоциями. Межличностное общение и его закономерности. Вербальные и невербальные аспекты общения. Деловая переписка. Правила и этика деловой коммуникации. Стил ь общения. Коммуникативные тактики и стратегии. Психотипы людей и общение с ними. Особенности коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья. Понятие команды, группы, коллектива. Признаки команды. Принципы командной работы. Командные и функциональные роли участников команды. Командообразование. Способы стимулирования инициативности членов команды. Обратная связь в команде. Конфликты в группе/команде и их причины. Управление конфликтами. Цель и структура публичного выступления. Самопрезентация. Управление впечатлением. Аспекты личной презентации. Понимание аудитории. Подготовка контента. Технологии эффективного взаимодействия. Переговоры и достижение согласия. Полемика и дискуссия как разновидности общения. Аргументация в споре.
5	Цифровой интеллект	Что такое цифровой интеллект Digital-мышление. Digital-интеллект. Digital-развитие. Основные элементы цифрового мышления. Основные принципы и эволюция Agile: распределенные команды. Удаленная занятость и дистанционная работа. Проблемы удаленного взаимодействия. Тактики удаленного взаимодействия. Виртуальная команда. Цифровой офис. Инструменты цифрового взаимодействия.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	проектная деятельность дистанционное образование общение в социальных сетях и электронной почте в системах «студент-преподаватель», «группа студентов-преподаватель»,	Технология образования в сотрудничестве Технология дебатов, дискуссий Технология повышения коммуникативной компетентности	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3. 3-2 - Характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде УК-3. 3-3 - Характеризовать процесс принятия командного решения и способы

	<p>«студент-студент», «студент-группа студентов»</p> <p>деятельность в студенческих организациях и сообществах</p>	<p>Технология создания коллектива</p> <p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология проектного образования</p> <p>Технология самостоятельной работы</p> <p>Технология анализа образовательных задач</p> <p>Игровые технологии (креативные, имитационные, деловые, ролевые и др.)</p>		<p>преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>УК-3. У-1 - Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p> <p>УК-3. У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>УК-3. П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>УК-3. Д-1 - Проявлять гибкость и</p>
--	--	---	--	--

				адаптивность мышления в межличностном взаимодействии
Развитие студенческого самоуправления	<p>целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях</p> <p>общение в социальных сетях и электронной почте в системах «студент-преподаватель», «группа студентов-преподаватель», «студент-студент», «студент-группа студентов»</p> <p>деятельность по социальной и профессиональной адаптации в вузе</p> <p>деятельность в студенческих организациях и сообществах</p>	<p>Технология образования в сотрудничестве</p> <p>Технология позиционного образования</p> <p>Технология дебатов, дискуссий</p> <p>Технология повышения коммуникативной компетентности</p> <p>Технология создания коллектива</p> <p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология проектного образования</p> <p>Технология развития позитивности в системе отношений студентов в вузовской среде</p> <p>Игровые технологии (креативные, имитационные,</p>	УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6. 3-2 - Характеризовать основные принципы, психологические средства и формы самовоспитания и самообразования, в том числе с использованием цифровых средств, исходя из потребностей личности и требований рынка труда</p> <p>УК-6. У-1 - Определять цели и задачи, анализировать собственные конкурентные преимущества и формировать стратегию индивидуального развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>УК-6. П-1 - Иметь опыт разработки стратегии личностного и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств, в соответствии с жизненными целями и плана действий по ее</p>

		деловые, ролевые и др.)		реализации на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов
Воспитание поликультурности и толерантности	<p>волонтерская (добровольческая) деятельность</p> <p>целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях</p> <p>общение в социальных сетях и электронной почте в системах «студент-преподаватель», «группа студентов-преподаватель», «студент-студент», «студент-группа студентов»</p> <p>деятельность по социальной и профессиональной адаптации в вузе</p> <p>культурно-просветительская деятельность</p> <p>деятельность в студенческих организациях и сообществах</p>	<p>Технология образования в сотрудничестве</p> <p>Технология дебатов, дискуссий</p> <p>Технология повышения коммуникативной компетентности</p> <p>Технология развития позитивности в системе отношений студентов в вузовской среде</p> <p>Игровые технологии (креативные, имитационные, деловые, ролевые и др.)</p>	УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-10. 3-2 - Объяснять основные принципы взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-10. У-2 - Выбирать средства и способы коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их трудовой и социальной адаптации</p> <p>УК-10. П-1 - Предлагать коммуникативные тактики взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья с аудиторией в зависимости от ситуации и с</p>



				<p>учетом их социально-психологических особенностей</p> <p>УК-10. Д-1 - Демонстрировать толерантное мышление, эмпатию, деликатность и дружелюбие</p>
--	--	--	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

#### **1.1.1.1. 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **1.1.1.2. Эффективные коммуникации**

##### **Электронные ресурсы (издания)**

1. Чатфилд, Т., Т.; Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение : научно-популярное издание.; Альпина Паблишер, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570353> (Электронное издание)
2. Бороздина, Г. В.; Психология и этика деловых отношений : учебное пособие.; РИПО, Минск; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538> (Электронное издание)
3. Меерович, М. И.; Системное мышление: формирование и развитие : учебное пособие.; СОЛОН-Пресс, Москва; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/94937.html> (Электронное издание)
4. Кови, С., С., Суворова, П.; Четыре правила успешного лидера : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229850> (Электронное издание)
5. Бортников, В. И.; Русский язык и культура речи: контрольные работы для студентов-нефилологов : материалы, комментарии, образцы выполнения : учебно-методическое пособие.; Флинта|Уральский федеральный университет (УрФУ), Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482188> (Электронное издание)
6. ; Социальная психология. Современная теория и практика : учебное пособие для спо.; Профобразование, Уральский федеральный университет, Саратов, Екатеринбург; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/87869.html> (Электронное издание)
7. Романова, Н. Н.; Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология : словарь.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57570> (Электронное издание)
8. Котюрова, М. П.; Культура научной речи: текст и его редактирование : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79352> (Электронное издание)
9. Брандес, М. П.; Стилистика текста: теоретический курс : учебник.; Прогресс-Традиция, Москва; 2004; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45095> (Электронное издание)
10. Бороздина, Г. В.; Психология и этика деловых отношений : учебное пособие.; РИПО, Минск;

2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538> (Электронное издание)

11. Кожина, М. Н.; Стилистика русского языка : учебник.; ФЛИНТА, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83211> (Электронное издание)

12. Купина, Н. А.; Стилистика современного русского языка : учебник для бакалавров.; Юрайт, Москва; 2013; <http://hdl.handle.net/10995/30479> (Электронное издание)

13. Меерович, М. И.; Системное мышление: формирование и развитие : учебное пособие.; СОЛОН-Пресс, Москва; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/94937.html> (Электронное издание)

14. Попова, Т. В.; Культура научной и деловой речи : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Пиз, А., Новикова, Т., Савченко, Е.; Говорите точно. Как соединить радость общения и пользу убеждения; Эксмо, Москва; 2009 (1 экз.)

2. Пиз, А., Новикова, Т. О.; Новый язык телодвижений. Как читать мысли окружающих по их жестам : расширенная версия.; Эксмо, Москва; 2014 (1 экз.)

3. Пиз, А.; Язык письма : [пер. с англ.]; ЭКСМО, [Москва]; 2004 (2 экз.)

4. Кови, С.; Семь навыков лидера : Nonfiction (Деловой бестселлер) : перевод с английского.; Вегапринт, Минск; 1996 (1 экз.)

5. Кови, С. Р., Стивен Р., Сундстрем, Ю., Анисимов, С., Лауфер, Н.; Восьмой навык. От эффективности к величию; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2007 (1 экз.)

6. Плаус, С.; Психология оценки и принятия решений : [Пер. с англ.]; Филинь, Москва; 1998 (1 экз.)

7. Гарнер, Гарнер А., Пиз, Пиз А., Новикова, Т.; Язык разговора; Эксмо, Москва; 2010 (2 экз.)

8. Борисова, Е. А.; Эффективные коммуникации в бизнесе; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2005 (1 экз.)

9. Арно, Арно А.; Логика, или Искусство мыслить, где помимо обычных правил содержатся некоторые новые соображения, полезные для развития способности суждения : Пер. с фр.; Наука, Москва; 1997 (1 экз.)

10. Родина, И. В.; Русское письмо на основе грамматики : учебное пособие.; УрФУ, Екатеринбург; 2011 (1 экз.)

11. Халперн, Д., Мальгина, Н., Рысев, С., Царук, Л.; Психология критического мышления; Питер, Санкт-Петербург; 2000 (2 экз.)

12. Дрешер, Ю. Н.; Стратегии творческого мышления. Индивидуальные методы генерации идей : учебно-методическое пособие.; Литера, Москва; 2013 (1 экз.)

13. Ружиэйро, В. Р., Станиславский, А.; Мышление. Пятнадцать уроков для начинающих авторов; Флинта, Москва; 2006 (1 экз.)

14. Голуб, И. Б.; Стилистика современного русского языка: Лексика. Фонетика : учеб. пособие.; Высшая школа, Москва; 1976 (1 экз.)

15. Дроняева, Т. С., Дроняева, Т. С.; Стилистика современного русского языка : практикум.; Флинта : Наука, Москва; 2006 (1 экз.)

16. Кислов, А. Г.; Системный анализ и принятие решений : [учеб. пособие по направлению 030101 "Философия"].; Изд-во Урал. ун-та, Екатеринбург; 2009 (97 экз.)

17. Плаус, С.; Психология оценки и принятия решений : [Пер. с англ.]; Филинь, Москва; 1998 (1

экз.)

## **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Soft skills:навыки 21 века[онлайн-курс].URL:

<https://openedu.ru/course/urfu/SoftSkills/>

Волков, Е. Н. Критическое мышление: тексты, онтокарты, тесты, упражнения, инструменты, тренинги и мастерские [Электронный ресурс] — <URL: <http://evolkov.net/critic.think/>>

Кислов А. Г. Системный анализ и принятие решений (ЭОР) [Электронный ресурс] — <URL:<https://elearn.urfu.ru/course/view.php?id=78>>

Левенчук А. И. Системное мышление. Дистанционный образовательный курс. (Курс разработан компанией «eНано» - образовательным партнером МФТИ. Рекомендован Русским отделением международного совета по системной инженерии (INCOSE), <http://incose.ru>) [Электронный ресурс] / Левенчук А. И. — <URL: <https://www.coursera.org/learn/system-thinking>>

Пикулева, Ю. Б. Учебно-методический комплекс дисциплины "Речевая культура молодого специалиста" [Электронный ресурс] / Ю. Б. Пикулева, И. В. Шалина, Н.С.Павлова ; Федер. агентство по образованию, Урал. гос. ун-т им. А. М. Горького, ИОНЦ "Русский язык" [и др.]. — Электрон. дан. (2,86 Мб). — Екатеринбург : [б. и.], 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). — Загл. с этикетки диска. — <URL: <http://elar.urfu.ru/handle/10995/1764>>.

Родина И.В. Промах Л.В. Культура русской деловой речи. Онлайн курс

<https://openedu.ru/course/urfu/RUBSCULT/>

Родина И.В. Промах Л.В. Культура русской деловой речи и деловая риторика: учебник. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 200с. - 100 экз. - это учебник, а не пособие, и год 2019.

Think Again: How to Reason and Argue. Дистанционный образовательный курс. [Электронный ресурс] — <URL: <https://www.coursera.org/learn/understanding-arguments>>

## **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

## **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Зональная научная библиотека УрФУ <http://lib.urfu.ru>
2. Электронная библиотека MYBRARY - <http://mybrary.ru/>
3. Справочно-библиографическая система - <http://search.ebscohost.com/>
4. Электронно-библиотечная система Издательства Лань. URL: <http://e.lanbook.com>
5. Справочно-информационный портал «Грамота.ру». URL: <http://gramota.ru>
6. Национальный корпус русского языка. URL: <http://www.ruscorpora.ru>
7. Проект корпусного описания русской грамматики. URL: <http://rusgram.ru>
8. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». URL: <https://biblioclub.ru>

9. Зональная научная библиотека УрФУ. URL: <http://lib.urfu.ru>

10. Электронная библиотека MYBRARY. URL: <http://mybrary.ru>

11. Справочно-библиографическая система. URL: <http://search.ebscohost.com>

### 1.1.1.3. 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1.1.4. Эффективные коммуникации

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

4	Самостоятельная работа студентов	Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Эффективные коммуникации**

**Екатеринбург**

Оценочные материалы составлены автором(ами):

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Замощанская Анна Николаевна	без ученой степени, без ученого звания	Преподаватель	Центр развития универсальных компетенций
2	Замощанский Иван Игоревич	к.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
3	Конашкова Алена Михайловна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
4	Пырьянова Ольга Анатольевна	кандидат философских наук	доцент	Центр развития универсальных компетенций
5	Степанова Анастасия Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Центр развития универсальных компетенций

## 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Эффективные коммуникации

2.	• Объем дисциплины в зачетных единицах	• 3	
3.	• Виды аудиторных занятий	Лекции Практические занятия	
4.	• Промежуточная аттестация	Зачет	
5.	• Текущая аттестация	• Контрольная работа	• 2

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Эффективные коммуникации

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде	УК-1. З-1. Сделать обзор основных принципов критического мышления, методов анализа и оценки информации, полученной в том числе с помощью цифровых средств УК-1. У-1. Осмысливать явления окружающего мира во взаимосвязи, целостности и развитии, выстраивать логические связи между элементами системы УК-1. У-2. Критически анализировать информацию, формировать собственное мнение и формулировать аргументы для защиты своей позиции УК-1. У-3. Определять достоверность и обоснованность выводов, выявлять и анализировать типовые ошибки в рассуждениях и когнитивные искажения в работе с информацией УК-1. У-4. Самостоятельно вырабатывать технологии критического мышления как способа противодействия неконструктивному коммуникативному и социальному влиянию	Контрольная работа №1 Контрольная работа №2 Лекции Практические занятия Зачет



	<p>УК-1. У-5. Критически оценивать надежность источников информации в условиях неопределенности и избытка/недостатка информации для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде</p> <p>УК-1. П-1. Выявлять и анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1. П-2. Определять пути решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде, опираясь на методики поиска, системного анализа и коррекции информации</p> <p>УК-1. П-3. Демонстрировать опыт ведения дискуссии, аргументируя свою точку зрения и адекватно оценивая аргументы участников коммуникации</p> <p>УК-1. Д-1. Проявлять способность к логическому и критическому мышлению</p> <p>УК-1. Д-2. Демонстрировать умение нестандартно мыслить, в том числе в новой цифровой парадигме</p>	
<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2. З-1. Характеризовать базовые принципы системного анализа и принятия решений</p> <p>УК-2. З-2. Описывать процедуры планирования профессиональной, в том числе проектной, деятельности</p> <p>УК-2 З-3. Сделать обзор действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на профессиональную деятельность</p> <p>УК-2. У-1. Определять круг задач, цели, основные этапы и направления реализации задач профессиональной, в том числе проектной, деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. У-2. Выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. У-3. Вырабатывать алгоритмы решения задач в процессе интеллектуальной деятельности</p> <p>УК-2. П-1. Формировать план-график реализации задач в рамках</p>	<p>Контрольная работа №1</p> <p>Контрольная работа №2</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Зачет</p>

	<p>поставленной цели и план контроля ее выполнения</p> <p>УК-2. П-2. Предлагать способы решения поставленных задач, прогнозировать результаты профессиональной деятельности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2. Д-1. Проявлять аналитические умения, способность решать задачи в нестандартных ситуациях</p>	
<p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3. З-1. Излагать основные принципы и способы эффективной профессиональной коммуникации в группе или команде</p> <p>УК-3. З-2. Характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде</p> <p>УК-3. З-3. Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>УК-3. У-1. Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p> <p>УК-3. У-2. Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>УК-3. П-1. В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>УК-3. Д-1. Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p> <p>УК-3. Д-2. Демонстрировать развитую речь, умение слушать и убеждать</p>	<p>Контрольная работа №1</p> <p>Контрольная работа №2</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Зачет</p>
<p>УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и</p>	<p>УК-4. З-7. Излагать признаки и принципы эффективной речи и правила диалогического общения на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4. З-8. Сделать обзор основных видов деловой коммуникации, их значение в профессиональной практике</p>	<p>Контрольная работа №1</p> <p>Контрольная работа №2</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Зачет</p>

<p>иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4. З-9. Характеризовать стилистические нормы, стандарты и правила составления текстов на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>УК-4. У-6. Выбирать коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия</p> <p>УК-4. У-7. Определять стилистические особенности создаваемых устных и письменных текстов на государственном и иностранном (-ых) языках для эффективной коммуникации</p> <p>УК-4. У-8. Анализировать и критически оценивать языковые факты с точки зрения нормативности</p> <p>УК-4. У-9. Оценивать составленные письменные официально-деловые тексты и корректировать их в соответствии со стандартами</p> <p>УК-4. П-6. Иметь опыт создания собственного речевого высказывания в соответствии с поставленными задачами, проведения устных диалогов по повседневной или профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации или иностранном языке</p> <p>УК-4. П-7. Иметь опыт создания письменных официально-деловых текстов, отвечающих языковым, стилистическим и коммуникативным нормам</p> <p>УК-4. П-8. Подготовить план публичного выступления по определенной теме и провести публичную презентацию с учетом особенностей аудитории и цели</p> <p>УК-4. П-9. Планировать процесс коммуникации в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия, используя коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения</p> <p>УК-4. Д-3. Проявлять способность к толерантной коммуникации</p> <p>УК-4. Д-4. Демонстрировать грамотную речь, ораторское мастерство</p>	
--------------------------------------	--	--

<p>УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6. З-1. Сделать обзор основных принципов организации и технологий эффективного управления своим временем для достижения личных и профессиональных целей  УК-6. З-2. Характеризовать основные принципы, психологические средства и формы самовоспитания и самообразования, в том числе с использованием цифровых средств, исходя из потребностей личности и требований рынка труда  УК-6. З-3. Объяснять значение внедрения принципов образования в течение всей жизни для развития потенциала личности, ее профессиональной и социальной мобильности в соответствии с потребностями личности и общества  УК-6. У-1. Определять цели и задачи, анализировать собственные конкурентные преимущества и формировать стратегию индивидуального развития, в том числе с использованием цифровых средств  УК-6. У-2. Определять потребности в обучении и развитии на основе самоанализа, анализа своей деятельности и общения  УК-6. У-3. Выявлять причины непродуктивного использования рабочего и личного времени и эффективно распределять его для достижения личных и профессиональных целей  УК-6. У-4. Выявлять собственные ресурсы и возможности для обучения и способы развития (в том числе с использованием цифровых средств) необходимых компетенций в соответствии со своими жизненными целями и потребностями  УК-6. П-1. Иметь опыт разработки стратегии личностного и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств, в соответствии с жизненными целями и плана действий по ее реализации на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов</p>	<p>Контрольная работа №1  Контрольная работа №2  Лекции  Практические занятия  Зачет</p>
--	---	--

	<p>УК-6. П-2. Составлять, в том числе с применением цифровых технологий, список препятствий для планирования времени, причин его непродуктивного использования и план действий по улучшению использования личного и рабочего времени, используя технологии и инструменты управления временем</p> <p>УК-6. Д-1. Проявлять аналитический склад мышления, целеустремленность и ответственность</p> <p>УК-6. Д-2. Демонстрировать умение обучаться, стремление к саморазвитию и профессиональному росту</p>	
<p>УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-10. З-1. Сделать обзор проблем в области психофизического развития, обучения и межличностных взаимодействий у лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-10. З-2. Объяснять основные принципы взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-10. У-1. Идентифицировать различные коммуникативные тактики взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья с аудиторией в зависимости от ситуации</p> <p>УК-10. У-2. Выбирать средства и способы коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их трудовой и социальной адаптации</p> <p>УК-10. П-1. Предлагать коммуникативные тактики взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья с аудиторией в зависимости от ситуации и с учетом их социально-психологических особенностей</p> <p>УК-10. Д-1. Демонстрировать толерантное мышление, эмпатию, деликатность и дружелюбие</p>	<p>Контрольная работа №1 Контрольная работа №2 Лекции Практические занятия Зачет</p>

### 3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

#### 3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<i>контрольная работа №1</i>	3,8	50
<i>контрольная работа №2</i>	3,16	50
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<i>выполнение практических работ</i>	3,16	100
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		
<b>Текущая аттестация на лабораторных занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям - не предусмотрено</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено</b>		

#### 3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

<b>Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено</b>		
<b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено</b>		

#### 4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

##### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

##### Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)

3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

## **5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ**

### **5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля**

#### **5.1.1. Лекции**

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

#### **5.1.2. Практические занятия**

Примерный перечень тем

- 1) Ошибки мышления. Когнитивные искажения. Причина появления когнитивных искажений. Наиболее распространенные искажения. Природа манипуляций. Манипуляция и управление. Способы манипуляции. Вербальные и невербальные средства манипуляции. Способы защиты от манипуляции.
- 2) Управление эмоциональным состоянием. Фокусировка. Действия и инструменты фокусировки. Генерация идей. Методы генерации идей. Прототипирование. Product Evolution Canvas. Тестирование. Обратная связь в команде.
- 3) Инструменты целеполагания. Планирование задач. Техники расстановки приоритетов. Обзор и контроль задач. Проактивность и реактивность. Человеческие потребности и мотивация. Материальная и нематериальная мотивация. Позитивная и негативная мотивация. Стресс. Выгорание. Прокрастинация.
- 4) Инструменты определения собственных эмоций. Методы управления эмоциями. Вербальные и невербальные аспекты общения. Деловая переписка. Правила и этика деловой коммуникации. Стиль общения. Коммуникативные тактики и стратегии. Командообразование. Способы стимулирования инициативности членов команды. Обратная связь в команде. Управление конфликтами. Технологии эффективного взаимодействия. Переговоры. Полемика и дискуссия как разновидности общения. Аргументация в споре.
- 5) Основные принципы и эволюция Agile: распределенные команды. Удаленная занятость и дистанционная работа. Проблемы удаленного взаимодействия. Тактики удаленного взаимодействия. Виртуальная команда. Цифровой офис. Инструменты цифрового взаимодействия.

### **5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля**

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.



## Базовый

### 5.2.1. Контрольная работа №1

#### Примерные задания

1. Выберите все правильные варианты ответа. Система включает в себя:
  - отдельные элементы
  - связанные элементы
  - автономные связи
  - взаимозависимые связи
  - человека
2. Выберите правильный вариант ответа. Что сложнее определить в системе?
  - связи между элементами
  - цель
  - функцию
  - элементы
3. Что является неотъемлемым и решающим компонентом системы, инструментом, создающим упорядоченное взаимодействие между всеми другими ее компонентами?
  - принцип
  - цель
  - мотив
  - результат
4. Выберите все правильные варианты ответа. Процесс верификации информации Системой 1 связан со следующими операциями:
  - возникновение сомнения
  - оценка высказывания как истинного
  - поиск аргументов
  - анализ и синтез
  - передача задачи Системе 2
5. Что может оказаться причиной иллюзий?
  - избирательность памяти
  - переизбыток информации
  - быстрые решения
  - неполнота восприятия
6. Выберите все верные варианты ответов. Как противостоять фейковой информации?
  - доверять авторитетным лицам
  - пользоваться поисковыми системами
  - находить информацию
  - находить нужную информацию
  - идентифицировать авторитетные источники
  - ходить в библиотеку
  - закончить вуз
7. Выберите правильный вариант ответа. Манипуляция имеет два уровня:
  - плохой и хороший
  - прямой и косвенный
  - конструктивный и деструктивный
  - скрытый и явный

8. Выберите все правильные варианты ответов. Цели манипулятора:
- скрыть свои мотивы
  - развить критическое мышление
  - побудить к совершению действия
  - изменить чужие установки
  - сохранить неуверенность в самостоятельности
  - выстроить коммуникацию
9. Выберите все правильные варианты ответа. Осознание собственных эмоций важно потому, что:
- вы сможете отделить собственные эмоции от тех, которые вам были навязаны другими людьми
  - вы сможете управлять теми эмоциями, которые смогли определить в себе
  - вы сможете в нужный момент подавить эмоцию, чтобы не наговорить лишнего
  - вы сможете рассказать окружающим, что именно вы сейчас чувствуете
  - вы сможете вовремя остановить проявление эмоции своего собеседника
  - когда вы осознаете свою эмоцию, ваш собеседник ведет себя релевантно вашим ощущениям
10. Выберите правильные методы построения словесного высказывания о чувствах и эмоциях собеседника:
- описание ситуации и задавание вопроса об ощущениях как о следствии ситуации
  - высказывание предположения о чувствах и эмоциях собеседника
  - высказывание предположения о причине эмоций собеседника
  - высказывание симпатии своему собеседнику через слова-комплименты
  - высказывание словами тех эмоций, которые вы испытываете в данный момент времени
  - называние словами тех эмоций, которые испытывает ваш собеседник в конкретный момент времени
  - высказывание комплиментов собеседнику
11. Какой метод строится на анализе и синтезе информации о пользователе и решаемой задаче, нахождении связей между предметами и людьми?
- путь пользователя
  - собирательный персонаж
  - карта эмпатии
  - наполнение и группировка
  - матрица 2X2
12. Выберите все правильные варианты. Этап Фокусировка необходим для того, чтобы:
- структурировать клиентский опыт
  - понять потребности пользователя
  - создать прототип
  - составить карту эмпатии
  - протестировать гипотезы
13. Время, которое принято выделять на мозговой штурм, укладывается в интервал:
- 5-15 минут
  - 1-1,5 часа
  - от 40 минут
  - до 10 минут
  - 15-30 минут

14. Какой метод строится на следующей механике: участники письменно излагают идеи на карточках, карточки собираются, перемешиваются, рандомно раздаются участникам, команды защищают идеи?
- Мозговой штурм
  - Бодисторминг
  - Рыбья кость
  - Матрица возможностей
  - Цветок лотоса
  - Эффект Стравинского
15. Выберите все правильные варианты ответа. Эволюция продукта состоит из:
- PEC
  - MVP
  - основной продукт
  - полнофункциональный продукт
  - второстепенный продукт
  - запасной вариант
  - конечный продукт
16. Выберите правильный вариант ответа. Какие лучше создавать прототипы, чтобы проверить границы работоспособности системы?
- пилотные системы
  - презентационные
  - функциональные
  - макеты

**Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он выполнил задания на уровне от 80% и выше
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он выполнил все задания на уровне от 60% до 79%
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил более половины заданий на уровне от 40% до 59%
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил менее половины заданий на уровне ниже 40%

## 5.2.2. Контрольная работа №2

### Примерные задания

1. Выберите правильный ответ. От чего зависит критерий эффективной цели «актуальность»?
  - потребностей окружающего общества
  - глобальной цели жизни
  - ценностей личности
  - принципов личности
2. Что Б. Франклин считал фундаментом жизни человека?
  - глобальные цели
  - принципы
  - миссию
  - ценности
3. Целенаправленное и последовательное применение методов менеджмента в повседневной жизнедеятельности делового человека для того, чтобы наилучшим образом достигать профессиональных и жизненных целей кратчайшим путем – это:
  - самоорганизация
  - тайм-менеджмент
  - персональный менеджмент
  - личная эффективность
4. Выберите правильный вариант ответа. Какой сектор Матрицы Эйзенхауэра содержит задачи, которые лучше всего делегировать:
  - A: срочные и важные
  - B: несрочные и важные
  - C: срочные и неважные
  - D: несрочные и неважные
5. Выберите все правильные ответы. К хронофагам относятся:
  - длительные разговоры на нерабочие темы
  - ведение ежедневника
  - сложные рабочие проекты
  - отсутствие четких регламентов
  - неспособность сказать «нет»
  - серьезный подход к работе
6. Выберите правильный ответ. В чем заключается суть «разряжения сроков».
  - Ставить четкие и конкретные сроки без добавления дополнительного времени.
  - Ставить промежуточные сроки для выполнения задачи.
  - Планируя время на задачу, умножать его на два.
  - Не ставить дедлайны для задачи, чтобы точно не опоздать с выполнением.
  - нет верного ответа
7. Кто из ученых придерживался мнения, что материальная мотивация не может сподвигнуть человека на сверхусилия, а просто делает работу приемлемой.
  - Лейман Портер
  - Клейтон Альдерфер
  - Фредерик Герцберг
  - Абрахам Маслоу

8. Как называется ошибка, когда человек делает вывод об удовлетворенности всей работы в целом из-за чрезмерного удовлетворения всего одной, но важной потребности?  
позитивная мотивация  
негативная мотивация  
покрывающая потребность  
ошибочная потребность
9. Выберите правильный вариант ответа. Вам предстоит придумывать и креативить весь день по рабочей задаче. Какая эмоция более всех релевантна этим действиям?  
интерес  
покорность  
радость
10. Выберите все правильные варианты ответа. Что помогает нам управлять эмоциями:  
постановка эмоциональных целей  
принятие на себя ответственности за те эмоции, которые с нами случаются  
принятие всего спектр эмоций, как положительных, так и отрицательных, как в себе, так и других людях  
высокий уровень личной эмоциональности  
высокий уровень коммуникабельности  
любовь и открытость к людям  
настойчивость в получении ответов на свои вопросы от собеседника
11. Выберите все правильные ответы. В каких случаях точно не стоит применять стратегию «Избегание»?  
Если собеседник вам неприятен, но в то же время он не претендует на победу.  
Если есть подозрение, что противоборствующая сторона лишь делает вид, что исход дела ей не важен и скрывает какую-то значимую информацию.  
Если у вас нет чёткого плана действий и у оппонента его тоже не наблюдается.  
Когда в результате переговоров напряжение настолько выросло, что следующий шаг - это открытый конфликт, которого хотелось бы избежать.  
Если вы уверены, что полученная сейчас незначительная выгода обернется гораздо большими приобретениями в будущем.
12. Выберите все правильные ответы. В каких случаях уместна пассивная стратегия?  
В ситуациях, когда от человека зависит успешность проекта.  
В ситуациях, где любая неподготовленная активность чревата неприятностями.  
В ситуации, когда человек ничего не знает в предметной области и только входит в курс дела.  
В ситуациях, когда человек передает свои знания другому.
13. Выберите правильный ответ. В чем различие коммуникативной стратегии и коммуникативного стиля?  
Стиль – преследует конкретную цель, в отличие от стратегии  
Стратегия – излюбленный способ коммуникации  
Разницы между понятиями нет: и там и там коммуникации  
Стратегия преследует цель, в отличие от стиля
14. Выберите правильный ответ. Какой вид общения более уместен на вечеринке, при знакомстве с новыми людьми?  
личное  
деловое  
светское  
формальное

15. Выберите правильный ответ. К какой группе ролей относят членов команды, которые следят за полным завершением проекта команды, относят к группе:
- интеллектуальные роли
  - административные роли
  - социальные роли
  - роли действия
16. Выберите все правильные варианты ответа. Самопрезентация будет более осознанной, когда человек:
- умеет хорошо говорить
  - ожидает символическое вознаграждение
  - ожидает материальное вознаграждение
  - хорошо воспитан
  - надеется на дальнейшее сотрудничество
  - отрепетировал свое выступление
17. Выберите все правильные варианты ответа. Пять свойств цифровых инструментов – это:
- экспериментирование
  - простота
  - масштаб
  - охват
  - скорость
  - сотрудничество
  - создание
  - обучение
  - гибкость
  - эффективность
  - коммуникация
  - цифровизация
  - развитие
18. Выберите все правильные варианты ответа. Принцип простоты в цифровом мышлении означает, что...
- цели фокусируются на обычном человеке
  - цели должны быть ясными
  - цели должны быть краткими
  - вы сами ведете свою отчетность
  - отчетность должна быть минимальной
  - нужно избегать аналитики
  - исследования должны быть глубокими
  - исследования должны быть важными
19. Выберите все правильные варианты ответа. Какие высказывания являются корректными?
- Digital-мышление – это способ познания мира.
  - Digital – это образ мышления.
  - Digital-мышление – это использование цифровых технологий.
  - Digital-мышление затрагивает только программистов.
20. Выберите все правильные варианты ответа. Какие утверждения характерны для Agile?
- время не имеет значения
  - люди взаимодействуют друг с другом
  - творчеством занимаются конкретные люди в команде
  - творческими подходами к решению проблем

продукт должен соответствовать всем требованиям заказчика  
участие бизнес-представителей и заказчика во всем процессе  
улучшения вносятся после тестирования с клиентом  
сокращением временных затрат  
раннее получение работающего продукта  
поэтапное внесение улучшений  
атмосфера гибкости и способности к изменениям  
команда взаимодействует исключительно внутри себя  
заказчик определяет конечную цель  
атмосфера четких правил

21. Выберите правильный вариант ответа. Ответственность в распределенных командах, использующих гибкую методологию:
- должна быть общей
  - должна быть на product owner'e
  - директивна
  - должна быть на тимлиде
  - должна быть прозрачной
22. Выберите правильный вариант ответа. В отсутствие индивидуальных сигналов о других, как в случае онлайн-общения, люди создают стереотипные представления, основанные на ограниченной информации. Как называется эта теория:
- теория потери идентичности
  - теория affinity distance
  - теория SIDE
  - теория нереалистичных конфликтов
23. Выберите все правильные варианты ответа. Какие программы позволяют контролировать рабочее время сотрудников?
- Яндекс.Коннект
  - Битрикс24
  - Todoist
  - Мое Дело
  - Activtrak
  - Asana.com
  - Freshdoc.ru
  - Crocotime
  - Jira
  - Basecamp
  - Toggl
24. Выберите правильные варианты ответа. Большинство руководителей отмечают эти проблемы как наиболее острые при дистанционной работе
- утрата своих властных полномочий
  - отсутствие единого организационного пространства
  - нарушение коммуникации
  - учащающиеся конфликты
  - трудности координации процесса

**Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он выполнил задания на уровне от 80% и выше
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он выполнил все задания на уровне от 60% до 79%

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил более половины заданий на уровне от 40% до 59%
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил менее половины заданий на уровне ниже 40%

### 5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

#### 5.3.1. Зачет

Пример тестовых заданий для промежуточной аттестации

1. Что может оказаться причиной иллюзий?
  - избирательность памяти
  - переизбыток информации
  - быстрые решения
  - неполнота восприятия
  
2. Выберите правильный вариант ответа. Манипуляция имеет два уровня:
  - плохой и хороший
  - прямой и косвенный
  - конструктивный и деструктивный
  - скрытый и явный
  
3. Выберите правильные методы построения словесного высказывания о чувствах и эмоциях собеседника:
  - описание ситуации и задавание вопроса об ощущениях как о следствии ситуации
  - высказывание предположения о чувствах и эмоциях собеседника
  - высказывание предположения о причине эмоций собеседника
  - высказывание симпатии своему собеседнику через слова-комплименты
  - высказывание словами тех эмоций, которые вы испытываете в данный момент времени
  - называние словами тех эмоций, которые испытывает ваш собеседник в конкретный момент времени
  - высказывание комплиментов собеседнику
  
4. Какой метод строится на анализе и синтезе информации о пользователе и решаемой задаче, нахождении связей между предметами и людьми?
  - путь пользователя
  - собирательный персонаж
  - карта эмпатии
  - наполнение и группировка
  - матрица 2X2
  
5. Выберите правильный ответ. От чего зависит критерий эффективной цели «актуальность»?
  - потребностей окружающего общества
  - глобальной цели жизни
  - ценностей личности
  - принципов личности
  
6. Выберите все правильные ответы. К хронофагам относятся:
  - длительные разговоры на нерабочие темы
  - ведение ежедневника



сложные рабочие проекты  
отсутствие четких регламентов  
неспособность сказать «нет»  
серьезный подход к работе

7. Выберите все правильные ответы. В каких случаях уместна пассивная стратегия?  
В ситуациях, когда от человека зависит успешность проекта.  
В ситуациях, где любая неподготовленная активность чревата неприятностями.  
В ситуации, когда человек ничего не знает в предметной области и только входит в курс дела.  
В ситуациях, когда человек передает свои знания другому.
8. Выберите правильный ответ. В чем различие коммуникативной стратегии и коммуникативного стиля?  
Стиль – преследует конкретную цель, в отличие от стратегии  
Стратегия – излюбленный способ коммуникации  
Разницы между понятиями нет: и там и там коммуникации  
Стратегия преследует цель, в отличие от стиля
9. Выберите все правильные варианты ответа. Принцип простоты в цифровом мышлении означает, что...  
цели фокусируются на обычном человеке  
цели должны быть ясными  
цели должны быть краткими  
вы сами ведете свою отчетность  
отчетность должна быть минимальной  
нужно избегать аналитики  
исследования должны быть глубокими  
исследования должны быть важными
10. Выберите все правильные варианты ответа. Какие высказывания являются корректными?  
Digital-мышление – это способ познания мира.  
Digital – это образ мышления.  
Digital-мышление – это использование цифровых технологий.  
Digital-мышление затрагивает только программистов.

**Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он выполнил задания на уровне от 80% и выше
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он выполнил все задания на уровне от 60% до 79%
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил более половины заданий на уровне от 40% до 59%
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил менее половины заданий на уровне ниже 40%