### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Академическое письмо

**Код модуля** 1164182(1)

Модуль

Академическое письмо

### Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Леонтьева Татьяна	доктор	Заведующи	языков массовых
	Валерьевна	филологических	й кафедрой	коммуникаций
		наук, доцент		

### Согласовано:

Управление образовательных программ И.Ю. Русакова

### Авторы:

### 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Академическое письмо

1.	Объем дисциплины в	3	
	зачетных единицах		
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции	
		Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа 1	
		Домашняя работа 1	

# 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Академическое письмо

Индикатор — это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Д-2 - Проявлять способность к расширению лексического запаса, совершенствованию устной и письменной речи, развитию общего кругозора и культуры Д-4 - Демонстрировать грамотную речь, ораторское мастерство 3-3 - Изложить структуру делового письма, правила составления деловых документов, используя профессиональную терминологию и реплики-клише речевого этикета на государственном и иностранном (-ых) языках 3-4 - Характеризовать лексическую и грамматическую	Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия

структуры языка оригинала текста 3-5 - Сделать обзор переводческих закономерностей 3-9 - Характеризовать стилистические нормы, стандарты и правила составления текстов на государственном и иностранном(-ых) языках П-1 - Составлять письменные тексты с использованием освоенных лексических и грамматических единиц (лексико-фразеологического материала) и проводить устные диалоги по различной повселневной или профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации или иностранном языке П-2 - Составлять в электронном виде презентации докладов и сообщений по различной тематике и публично представлять их в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке П-7 - Иметь опыт создания письменных официальноделовых текстов, отвечающих языковым, стилистическим и коммуникативным нормам П-8 - Подготовить план публичного выступления по определенной теме и провести публичную презентацию с учетом особенностей аудитории и пели П-9 - Планировать процесс коммуникации в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия, используя коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения У-3 - Оценивать структуру деловых писем и правильность оформления деловых

	документов, составленных на	
	государственном и	
	иностранном(-ых) языках, и	
	корректировать их	
	У-4 - Выбирать	
	профессиональную	
	терминологию, наиболее	
	употребительные реплики-	
	клише речевого этикета для	
	формулирования связных,	
	законченных в смысловом	
	отношении текстов деловых	
	писем и документов на	
	государственном и	
	иностранном (-ых) языках	
	У-8 - Определять	
	стилистические особенности	
	создаваемых устных и	
	письменных текстов на	
	государственном и	
	иностранном (-ых) языках для	
	эффективной коммуникации	
ПК-1 -Способен	3-2 - Виды и типы	Домашняя работа
осуществлять	коммуникации	Зачет
эффективную	3-3 - Этапы и процедуры	Контрольная работа
коммуникацию в	реализации процесса	Лекции
мультикультурной	проведения деловой	Практические/семинарские
профессиональной	коммуникации в	занятия
среде на	некоммерческом секторе	Sulvitiv
*	П-1 - Приемами и методами	
государственном	эффективной деловой	
языке Российской	1 1	
Федерации и	коммуникации; технологиями	
иностранном(ых)	организации различных видов	
языке(ах) на основе	деловой коммуникации в	
применения	некоммерческом секторе	
понятийного аппарата	У-1 - Эффективно осуществлять	
деятельности в	деловую коммуникацию	
некоммерческом		
секторе (Публичная		
политика и		
управление)		
ПК-21 -Способен	Д-1 - Демонстрировать	Домашняя работа
организовать	самостоятельность,	Контрольная работа
_	инициативность,	Tempononian puooru
исследовательскую и	ответственность в	
аналитическую		
деятельность,	исследовательской и	
выявлять тенденции	аналитической деятельности	
изменения социально-	3-1 - Характеризовать	
экономических	особенности исследовательской	
показателей в	и аналитической деятельности в	
профессиональной	профессиональной сфере	

сфере	3-2 - Знать подходы, методы,	
(Государственное и	инструменты получения,	
муниципальное	анализа и визуализирования	
управление)	данных о социально-	
	экономических процессах и	
	явлениях, связанных с	
	профессиональной сферой	
	П-2 - Применять подходы,	
	методы, инструменты	
	получения, анализа и	
	визуализирования данных о	
	социально-экономических	
	процессах и явлениях,	
	связанных с профессиональной	
	сферой	
	У-2 - Выбирать подходы,	
	методы, инструменты	
	получения, анализа и	
	визуализирования данных о	
	социально-экономических	
	процессах и явлениях,	
	связанных с профессиональной	
	сферой	

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

### 3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных резул- - 0.5	ьтатов лекцио	нных занятий
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная	Максималь ная оценка в баллах
контрольная работа	<b>неделя</b> 6	60
конспект лекций	8	40
Весовой коэффициент значимости результатов текущей атт	естации по лек	сциям — <b>0.4</b>
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточ – 0.6	ной аттестациі	и по лекциям
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значи	мости совокуп	ных
результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских	Сроки –	Максималь
занятиях	семестр,	ная оценка
	учебная	в баллах
	неделя	
домашняя работа	14	60

активность на занятиях	16	40
Весовой коэффициент значимости результатов текуще	й аттестации по	
практическим/семинарским занятиям— 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинар		
Весовой коэффициент значимости результатов промеж		и по
практическим/семинарским занятиям— не предусмотр		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости со	вокупных результа	тов
лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки –	Максималь
	семестр,	ная оценка
	учебная	в баллах
	неделя	
Весовой коэффициент значимости результатов текуще занятиям -не предусмотрено Промежуточная аттестация по лабораторным занятия		бораторным
занятиям -не предусмотрено Промежуточная аттестация по лабораторным занятия Весовой коэффициент значимости результатов промеж лабораторным занятиям — не предусмотрено 4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокуп	м –нет суточной аттестаци	и по
занятиям -не предусмотрено Промежуточная аттестация по лабораторным занятия Весовой коэффициент значимости результатов промеж лабораторным занятиям – не предусмотрено	м –нет суточной аттестаци	и по
занятиям -не предусмотрено Промежуточная аттестация по лабораторным занятия Весовой коэффициент значимости результатов промеж лабораторным занятиям — не предусмотрено 4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокуп —не предусмотрено Текущая аттестация на онлайн-занятиях  Весовой коэффициент значимости результатов текуще занятиям -не предусмотрено	м –нет куточной аттестаци ных результатов он Сроки – семестр, учебная неделя	и по лайн-занятий Максималь ная оценка в баллах
занятиям -не предусмотрено Промежуточная аттестация по лабораторным занятия Весовой коэффициент значимости результатов промеж лабораторным занятиям — не предусмотрено 4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупт—не предусмотрено Текущая аттестация на онлайн-занятиях Весовой коэффициент значимости результатов текуще	м –нет куточной аттестаци ных результатов он Сроки – семестр, учебная неделя	и по лайн-занятий Максималь ная оценка в баллах

работы/проекта	учебная неделя					
		оценка в баллах				
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта- не						
предусмотрено						

## 4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на				
обучения	соответствие результатам обучения/индикаторам				
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на				
	уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения				
	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий				
	связанных с профессиональной деятельностью.				
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах,				
	представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение				
	умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для				
	продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и				
	действий, связанных с профессиональной деятельностью.				
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровн				
	указанных индикаторов.				
Другие результаты	<u> </u>				
	обучения на уровне запланированных индикаторов.				
	Студент способен выносить суждения, делать оценки и				
	формулировать выводы в области изучения.				
	Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня				
	собственное понимание и умения в области изучения.				

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5 Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

	Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)					
No	Содержание уровня	Шкала оценивания				
п/п	выполнения критерия	Традиционная		Качественная		
	оценивания результатов	характеристика уровня		характеристи		
	обучения			ка уровня		
	(выполненное оценочное					
	задание)					
1.	Результаты обучения	Отлично	Зачтено	Высокий (В)		
	(индикаторы) достигнуты в	(80-100 баллов)				
	полном объеме, замечаний нет					
2.	Результаты обучения	Хорошо		Средний (С)		
	(индикаторы) в целом	(60-79 баллов)				
	достигнуты, имеются замечания,					
	которые не требуют					
	обязательного устранения					
3.	Результаты обучения	Удовлетворительно		Пороговый (П)		
	(индикаторы) достигнуты не в	(40-59 баллов)				
	полной мере, есть замечания					
4.	Освоение результатов обучения	Неудовлетворитель	Не	Недостаточный		
	не соответствует индикаторам,	НО	зачтено	(H)		
	имеются существенные ошибки и	(менее 40 баллов)				
	замечания, требуется доработка	·				

5.	Результат обучения не достигнут,	Недостаточно свидетельств	Нет результата
	задание не выполнено	для оценивания	

# 5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

## 5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

#### **5.1.1.** Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

#### 5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1...1. Этика научной коммуникации. 2. Структурирование научного текста. 3. Метаданные научной статьи. 4. Прямое и косвенное цитирование. 5. Оформительская подготовка научного произведения. 6. Библиографические стандарты: российские, зарубежные. 7. Работа редакций научных журналов: принципы рассмотрения и отбора статей. 8. Жанр ВКР. 9. Качество научного изложения. 10. Научная дефиниция

Примерные задания

Метаданные научной статьи. Вторичные жанры.

Проанализируйте аннотации любых 10 научных статей по близкой Вам проблематике и разработайте список клише, типичных для жанра аннотации.

LMS-платформа – не предусмотрена

## 5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

#### Базовый

#### 5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. 1. Научная дефиниция

Примерные задания

Составьте квалификационную дефиницию термина ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ КАПИТАЛ. Для этого:

Скачайте научные статьи.

Выпишите не менее 10 его научных определений.

Сформулируйте родовой признак (категориально-лексический).

Сформулируйте другие – частные идентификационные признаки обозначаемого понятия (дифференциальные).

Укажите, какие признаки кем выделяются – одним автором или несколькими.

Составьте свою дефиницию.

LMS-платформа – не предусмотрена

### 5.2.2. Домашняя работа

Примерный перечень тем

1. 1. 1. Оформительская подготовка научного произведения

Примерные задания

1. Составьте описание выходных данных одной выбранной статьи по разным стандартам: ГОСТ Р 7.0.5-2008, APA, Harvard.

LMS-платформа – не предусмотрена

## **5.3.** Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

#### 5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. 1. Понятие научного дискурса. Определение, структура, понятийный аппарат научного дискурса. 2. Особенности академического письма: общие требования к научной работе. 3. Жанры научного текста: общая характеристика. 4. Научный стиль: определение, языковые особенности научного стиля. 5. Композиция академического текста. 6. Аргументация в научном тексте. 7. Оформление внутритекстовых ссылок. 8. Плагиат. Критерии определения плагиата. 9. Составление библиографического списка. 10. Научная статья. Структурно-содержательные и языковые особенности научной статьи. 11. Аннотация к научной статье. Содержательно-языковые особенности. 12. Тезисы как жанр. 13. Этика научной коммуникации. 14. Структурирование научного текста. IMRaD. 15. Метаданные научной статьи. 16. Прямое и косвенное цитирование. 17. Научный реферат к статье: отличия от аннотации. 18. Оформительская подготовка списка литературы к научной статье. 19. Принципы качественного отбора научной литературы при подготовке научной статьи. 20. Российские библиографические стандарты. 21. Зарубежные библиографические стандарты. 22. Жанр ВКР. 23. Формулирование названия научной статьи: рекомендации и типичные ошибки. 24. Разработка дефиниции термина. 25. Оформление сносок в научном тексте. 26. Выбор ключевых слов к научной статье: рекомендации и типичные ошибки.

LMS-платформа – не предусмотрена

## 5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление	Вид	Технология	Компетенц	Результат	Контрольно-
воспитательной	воспитательной	воспитательной		Ы	оценочные
деятельности	деятельности	деятельности	ИЯ	обучения	мероприятия
Поддержка и	профориентацио	Технология	ПК-1	У-1	Зачет
развитие	нная	повышения			Практические/сем
талантливой	деятельность	коммуникативно			инарские занятия
молодежи		й			
		компетентности			

		Технология самостоятельной работы			
Формирование социально- значимых ценностей	учебно- исследовательск ая, научно- исследовательск ая	Технология анализа образовательных задач	УК-4	Д-2	Домашняя работа Контрольная работа Лекции