

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление современными политическими кампаниями

Код модуля
1146046(1)

Модуль
Технологии политического управления

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Бурнасов Александр Сергеевич	кандидат исторических наук, доцент	Доцент	теории и истории международных отношений

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

Авторы:

- **Бурнасов Александр Сергеевич, Доцент, теории и истории международных отношений**

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ **Управление современными политическими кампаниями**

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	2
		Домашняя работа	2

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ **Управление современными политическими кампаниями**

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-8 -Способен к ведению процедуры медиации (без специализации) (Технологии управления политическими процессами)	З-1 - Определять роль медиатора и участников в процедуре медиации, принципы и последовательность процедуры медиации, основные закономерности поведения и менталитета политических лидеров и рядовых граждан, их рациональные убеждения и бессознательные мотивы, массовые политические настроения и личностные особенности политиков З-2 - Знать основы гражданского права РФ и зарубежных государств и приводить примеры из	Домашняя работа № 1 Домашняя работа № 2 Зачет Лекции Практические/семинарские занятия

	<p>законодательства РФ и зарубежных государств о медиации</p> <p>З-3 - Воспроизводить основы теории переговоров, основы менеджмента в системе современной политологии, гуманистической и когнитивной психологии, психологической коррекции установок и восприятия, классифицировать виды эмоционального реагирования</p> <p>П-1 - Оформлять и согласовывать проекты документов, используемые в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации</p> <p>П-2 - Создавать условия для формирования и согласования со сторонами правил и временного регламента проведения конкретной процедуры медиации</p> <p>П-3 - Выполнять разработку вариантов разрешения спора по итогам обсуждения вопросов принятой повестки, согласовав действия сторон процедуры медиации в случае невыполнения ими или одной из сторон медиативного соглашения</p> <p>У-1 - Используя методы медиации, составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы</p> <p>У-2 - Анализировать и систематизировать информацию о политических процессах и структурах для организации взаимодействия участников процедуры медиации</p> <p>У-3 - Анализировать эмоциональные реакции сторон, организуя поиск совместных решений и поддерживая баланс</p>	
--	--	--

	времени и сил между сторонами	
<p>ПК-9 -Способен обеспечивать информационно-аналитическую и организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-2 - Различать структуру организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц, нормативно-правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты в сфере деятельности организации, категории потребителей, на которые будет рассчитан продукт организации</p> <p>З-3 - Различать правила и технологии проведения контроля исполнения поручений руководителя, системы электронного документооборота, базы данных, требования охраны труда</p> <p>П-1 - Оформлять материалы для участия руководителя в работе различных структур в составе государственных и муниципальных органов, общественных организаций, документы для заключения соглашений о сотрудничестве с деловыми партнерами</p> <p>П-2 - Подготовить информационно-аналитические материалы по организационно-административному и политическому профилю, подобрать источники и литературу по теме обзора, доклада, аналитической записки</p> <p>П-3 - Иметь практический опыт разработки отчетов о выполнении поручений и решений руководителя, контроля за исполнением решений руководителя, координации деятельности по исполнению решений руководителя</p>	<p>Домашняя работа № 1 Домашняя работа № 2 Зачет Контрольная работа № 1 Лекции</p>

	<p>У-1 - Определять оптимальные методы поиска информации в существующих базах данных, вести информационно-справочную работу на основе различных комбинаций поисковых признаков</p> <p>У-2 - Правильно пользоваться информационными ресурсами, и систематизировать информацию по заданным критериям, интерпретировать полученные данные и предоставлять их в систематизированном виде, определять круг источников и литературы, необходимых для подготовки информационно-аналитических материалов</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы составления и оформления документов, содержащих поручения и распоряжения руководителя с использованием систем электронного документооборота</p>	
<p>ПК-10 -Способен к организации продвижения продукции СМИ (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-1 - Различать маркетинговые технологии и технологии бренд-менеджмента, технологии сегментирования рынка, позиционирования продуктов и компаний, оценки конкурентоспособности продуктов и конкурентов, используя гражданское законодательство РФ и зарубежных государств</p> <p>З-2 - Излагать основные принципы организации рекламной кампании, корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность, методы принятия и реализации политических решений</p> <p>П-3 - Иметь практический опыт освоения основных теоретико-</p>	<p>Домашняя работа № 1 Домашняя работа № 2 Зачет Лекции</p>

	<p>методологических подходов в сфере политического прогнозирования</p> <p>У-1 - Определять и использовать оптимальные современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты, политические технологии</p> <p>У-2 - Определять оптимальные методы выступления на публичных мероприятиях с докладами и презентациями, составления договоров гражданско-правового характера, оформления необходимой учетной и отчетной документации</p>	
<p>ПК-11 -Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-3 - Знать и определять основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-сайтов, популярные сервисы для сбора веб-статистики в политической среде</p> <p>П-3 - Оформить общий аналитический отчет посещаемости сайта, замечаний, жалоб и предложений посетителей сайта, разработать рекомендации по наполнению сайта политическим контентом</p> <p>У-3 - Анализировать структурированную и неструктурированную информацию, работая с большими объемами политической информации</p>	<p>Домашняя работа № 2</p> <p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>
<p>ПК-12 -Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации</p>	<p>З-2 - Знать грамматику и стилистику русского и иностранного языка, необходимого для осуществления трудовых обязанностей, принципы построения материалов по</p>	<p>Зачет</p> <p>Контрольная работа № 1</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

<p>(Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>политической тематике в соответствии с законами жанра П-2 - Подготовить материалы определенного жанра по политической тематике (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент У-2 - Формулировать заголовок для материала по политической тематике, подготовить указанные материалы в соответствии с требованиями редакции</p>	
<p>ПК-13 -Способен к проведению научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-2 - Знать и характеризовать национальный и международный опыт в соответствующей области исследований, нормативную базу для составления информационных обзоров, рецензий, отзывов, заключений на политическую документацию У-1 - Правильно применять нормативную документацию в соответствующей области знаний У-2 - Систематизировать и оформлять проекты календарных планов и программ проведения отдельных элементов научно-исследовательских работ в политической сфере</p>	<p>Зачет Контрольная работа № 2 Лекции Практические/семинарские занятия</p>
<p>ПК-14 -Способен к управлению деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на уровне организации (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-1 - Определять методы, технологии обеспечения возможности регулярного обмена информацией по социально-политическим вопросам деятельности между членами команды, знать принципы, методы, технологии, инструменты определения структуры организации, адекватной решению стратегических задач З-2 - Знать и характеризовать основы организации</p>	<p>Зачет Контрольная работа № 2 Лекции Практические/семинарские занятия</p>

	<p>деятельности по удаленному информационно-справочному обслуживанию клиентов, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным в организации регламентам и стандартам</p> <p>П-1 - Иметь практический опыт организации работы и выбора технологий деятельности структурных подразделений, участвующих в дистанционном информационно-справочном обслуживании</p>	
<p>ПК-16 -Способен к проектированию и внедрению кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-1 - Знать и определять теории процессного управления, принципы классификации процессов, методы структурирования процессов</p> <p>П-1 - Сделать вывод об оценке эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p> <p>П-2 - Оформлять результаты анализа кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p> <p>У-1 - Анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для анализа процессов</p> <p>У-2 - Определять оптимальные методы для осуществления коммуникации, проведения рабочих совещаний, поиска консенсуса, наблюдения, интервью и анкетирования</p>	<p>Домашняя работа № 1</p> <p>Домашняя работа № 2</p> <p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	7,9	50
<i>контрольная работа №2</i>	7,15	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа №1</i>	7,5	50
<i>домашняя работа №2</i>	7,11	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)		
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия	Шкала оценивания

	оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Содержание и структура политической кампании
2. Направления работ в рамках политической кампании
3. Стартовая диагностика политической ситуации
4. Цели политической кампании
5. Исследования в политическом маркетинге
6. Бренд, имидж и позиционирование в политическом маркетинге
7. Политическая реклама и технологии групповой и межличностной коммуникации в политическом маркетинге
8. Формирование повестки дня в контексте политического маркетинга
9. Модели политического поведения
10. Коммуникационная концепция
11. Содержательное и медийное направления политической кампании

Примерные задания

Групповая апробация коммуникационных моделей в рамках реализации политической

кампании.

Коллективное обсуждение основной характерной методологии исследований в разработке стратегии политической кампании в формате устного опроса

Дискуссия "Имеет ли право на жизнь черный пиар при разработке стратегии политической кампании Президентских выборов?"

Практикум по теме №8. Студенты в формате мозгового штурма разрабатывают инфоповоды по формированию повестки дня в рамках политической кампании по разным уровням выборов и др.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Стратегии формирования информационного поля политической кампании

Примерные задания

Найдите в российских и зарубежных СМИ по одному примеру повестки, в которой задействован третий уровень, т. е. два или более явления умышленно указываются в связке в нескольких новостях.

С учетом социально-психологических факторов, оказывающих преимущественное влияние на эффективность установки повестки дня, предложите стратегию установления повестки

дня для одной из партий: «Единая Россия», «Справедливая Россия», ЛДПР, КПРФ, «Партия роста», «Гражданская платформа», ПАРНАС.

Приведите примеры использования доминантной и подчиненной метафор в рамках формирования российской и за- рубежной повестки в рамках проводимой политической кампании

С учетом социально-психологических факторов, оказывающих преимущественное влияние на эффективность установки повестки дня, предложите стратегию установления повестки дня для любого органа власти РФ.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Контрольная работа № 2

Примерный перечень тем

1. Бренд, имидж и позиционирование в политической кампании

Примерные задания

Проанализируйте бренды партий «Единая Россия», «Справедливая Россия», КПРФ, ЛДПР, «Гражданская платформа», «Партия роста» с точки зрения их составляющих. Все ли компоненты (функциональный, образный, эмпирический) присутствуют в каждом из брендов? Какой из компонентов преобладает?

Опишите событийный ряд, реализованный любой из партий в рамках деятельностной компоненты имиджа.

Предложите идею имиджа и позиционирование для новой партии.

Определите тип имиджа одного из перечисленных политиков: Сергей Миронов, Михаил Прохоров, Дмитрий Медведев, Григорий Явлинский, Ирина Хакамада, Михаила Касьянов. Расширьте образ выбранного политика методом добавления личностных черт.

Когда замеры общественного мнения показали, что значительная часть американцев считает Хиллари Клинтон излишне эмансипированной, и ее имидж стал отрицательно влиять на рейтинг популярности Билл Клинтона, занимавшего в то время пост президента, Хиллари была позиционирована более привлекательно для избирателя. Из излишне феминистической воительницы с табаком супругу Билла стали преподносить как хорошо выглядящую, хотя и немного усталую, мать 220-миллионного семейства, которой, конечно, безразлично, курят ее сыновья или нет.

Привести собственный пример удачного репозиционирования политического деятеля.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.3. Домашняя работа № 1

Примерный перечень тем

1. Исследования политической ситуации при формировании стратегии политической кампании

Примерные задания

Проведите географический, демографический и социально-экономический анализ одного из городов (на выбор): Екатеринбург, Нижний Тагил, Каменск-Уральский, Первоуральск. Определите сильные стороны и проблемы городов. Выявите проблемы, которые можно было бы сделать темами предвыборной кампании.

Проведите анализ исторических и культурных особенностей одного из перечисленных в задании 1 городов. На уровне идеи предложите, с какими историческими событиями или знаменательными датами можно связать предвыборные PR-мероприятия, если выборы состоятся в сентябре (выборы в парламент). На какие местные мифы, легенды, обычаи, стереотипы можно опереться в предвыборной рекламе, PR или других видах коммуникаций? Каким именно образом?

Изучите политическую ситуацию в одном из перечисленных в задании 1 городов. Соберите информацию о количестве партий, движений, общественных объединений, клубов по интересам и т. п. Подробно их опишите (количество сторонников, распределение по территории, информация о лидерах, адреса представительств, штаб-квартир и т. п.).

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.4. Домашняя работа № 2

Примерный перечень тем

1. Политическая реклама и технологии групповой и межличностной коммуникации в политических кампаниях

Примерные задания

Изучите печатную рекламу (листовки, буклеты) и наружную рекламу (биллборды) политических партий: ЛДПР, КПРФ, «Справедливая Россия», «Единая Россия», «Гражданская платформа», ПАРНАС — периода предвыборной кампании в Государственную думу РФ и Законодательное собрание Свердловской области 2016 г. Выберите варианты, которые покажутся вам наиболее удачными, аргументируйте свой выбор. Разработайте биллборд для одной из перечисленных в задании партий.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Содержание и структура феномена управления
2. Функции управления
3. Коммуникация как основа современного политического управления
4. Модели массового потребления информации в современном политическом управлении
5. Основные виды политических кампаний
6. Направления работ в рамках политической кампании
7. Содержание стартовой диагностики планируемой политической кампании
8. Виды исследований политической ситуации
9. SWOT-анализ политического имиджа
10. Типы имиджевых характеристик
11. Ресурсная диагностика
12. Цели политической кампании
13. Целевые группы политической кампании
14. Концепция политического имиджа
15. Модели политического поведения
16. Пирамида логических уровней Роберта Дилтса
17. Примеры моделей логических пирамид
18. Послание и слоган политической кампании
19. Подходы к работе с запросами целевых аудиторий
20. Политическая кампания по повышению доверия к региональному лидеру со стороны населения
21. Особенности работы в рамках содержательного и медийного направлений политической кампании

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с	Технология повышения	ПК-9	П-2	Практические/семинарские занятия

	информацией для использования в практических целях	коммуникативно й компетентности			
--	--	---------------------------------------	--	--	--