

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
Международные переговоры

**Код модуля**  
1159717(1)

**Модуль**  
Международные отношения и дипломатия

**Екатеринбург**

Оценочные материалы составлены автором(ами):

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Нестеров Александр Геннадьевич	доктор исторических наук, доцент	Заведующий кафедрой	зарубежного регионоведения

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

**Авторы:**

- **Нестеров Александр Геннадьевич, Заведующий кафедрой, зарубежного регионоведения**

**1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ *Международные переговоры***

1.	<b>Объем дисциплины в зачетных единицах</b>	3	
2.	<b>Виды аудиторных занятий</b>	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет	
4.	<b>Текущая аттестация</b>	Домашняя работа	1

**2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ *Международные переговоры***

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения (индикаторы)</b>	<b>Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
УК-5 -Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Д-1 - Проявлять толерантность в процессе межкультурного взаимодействия Д-2 - Принимать компромиссные решения в нестандартных ситуациях межкультурного взаимодействия З-1 - Формулировать этические и правовые нормы межкультурного взаимодействия и основные принципы организации деловых контактов с учетом национальных, социокультурных особенностей З-2 - Демонстрировать понимание механизмов формирования условий психологически безопасной среды в межкультурном	Домашняя работа Зачет Лекции Практические/семинарские занятия

	<p>взаимодействии с учетом разнообразия культур</p> <p>П-1 - Моделировать продуктивные формы и оптимальные условия психологически-безопасной среды межкультурного взаимодействия на основе анализа национального и социокультурного разнообразия профессиональной среды с учетом правовых и этических норм</p> <p>У-1 - Оценивать ситуацию в процессе межкультурного взаимодействия, выбирать эффективные формы межличностных взаимодействий с учетом национальных, социокультурных особенностей и этических и правовых норм</p> <p>У-2 - Оценивать условия психологически безопасной среды межкультурного взаимодействия и определять необходимость их корректировки с учетом разнообразия культур</p>	
<p>ПК-1 -Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран (Страны и регионы мира:</p>	<p>Д-1 - Демонстрировать развитые коммуникативные навыки</p> <p>З-3 - Знать и описывать принципы составления профессионально ориентированных текстов на языке (языках) региона специализации</p> <p>У-1 - Вести официальную и деловую переписку, подготовку проектов международных документов (договоров, меморандумов) на русском и иностранном языке, включая язык(и) региона специализации</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

политика и экономика)		
ПК-5 -Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности (Страны и регионы мира: политика и экономика)	<p>Д-1 - Демонстрировать способность организовывать работу малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач в области своей страновой/региональной специализации</p> <p>З-1 - Различать основные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Характеризовать основные принципы, особенности и требования к процессу разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Самостоятельно вести официальную документацию и переписку на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации</p> <p>У-1 - Выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>
ПК-10 -Способен применять знания дипломатического протокола и этикета, ведения дипломатической переписки при проведении международных переговоров. (Страны и регионы мира: политика и экономика)	<p>Д-1 - Самостоятельно применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета с учетом исторических и этнопсихологических особенностей страны/региона специализации</p> <p>З-2 - Характеризовать особенности дипломатического протокола и этикета</p> <p>П-2 - Анализировать логику рассуждений и высказываний</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

	на иностранных языках, составлять обзоры прессы, издаваемой на языке международного общения и на языке страны/региона специализации У-1 - Вести дипломатическую переписку при проведении международных переговоров	
--	---	--

### 3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

#### 3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.6</b>		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа</i>	2,17	100
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.4</b>		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>работа на занятиях</i>	2,17	100
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет</b>		

<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено</b>		
<b>4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено</b>		
<b>Текущая аттестация на онлайн-занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено</b>		
<b>Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено</b>		

### 3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

<b>Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено</b>		
<b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено</b>		

## 4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам</b>
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.

	Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.
--	--

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

### Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

### 5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

#### 5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

#### 5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем



1. Основные этапы подготовки к международным переговорам.
2. Стратегия и тактика международных переговоров.
3. Подготовка и проведение многосторонних международных переговоров.
4. Дипломатический протокол
5. Основные типы деловых культур
6. Стили ведения переговоров
7. Особенности подготовки и проведения переговоров с представителями профильной страны.

Примерные задания

Вопросы для подготовки к занятию "Основные этапы подготовки к международным переговорам"

1. Переговоры. Цели переговоров.
2. Этапы переговоров: подготовительный, основной, заключительный. Подготовка переговоров - проведение переговоров - решение проблемы (завершение переговоров) - анализ итогов переговоров.
3. Формы ведения переговоров (личные встречи, телефонное общение, переписка по электронной почте и др.)
4. Подготовка к переговорам.

Вопросы к семинару "Основные типы деловых культур"

1. Типология культур. Этническая и национальная, элитарная и массовая культуры.
2. Восточные и западные типы культур. Мужские и женские ценности. Моноактивные, Полиактивные и реактивные культуры. Специфические и «срединные» культуры. Локальные культуры.
3. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.
4. Сферы влияния культуры. Региональная, национальная, отраслевая, профессиональная функциональная и корпоративная культуры. Культура и развитие фирмы. Культура и стратегия. Культура и структура фирмы. Культура и управление персоналом.
5. Кластеризация культур. Конвергенция и дивергенция.

LMS-платформа – не предусмотрена

## **5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля**

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

### **Базовый**

#### **5.2.1. Домашняя работа**

Примерный перечень тем

1. Проектная работа "Особенности межкультурной и деловой коммуникации с профильной страной"

Примерные задания

Работа выполняется студентами индивидуально. В качестве объекта выбирается профильная страна. Оформляется в виде презентации.

Структура проектной работы

1. Административная заметка (administrative note). Какой тип мероприятия Вы планируете? (круглый стол, презентация, научная конференция, деловая встреча, бизнес-презентация) Дайте краткую характеристику мероприятия (Чему будет посвящено мероприятие? К какой дате приурочено? Кто составляет потенциальную аудиторию?)

2. Проект приглашения с обращением к участнику (обозначьте: какой страны? Как обращение будет указано в адресе приглашения? Как Вы обратитесь к приглашаемому непосредственно в тексте письма?)

3. Программа мероприятия с таймингом.

4. Какие протокольные нюансы нужно учесть? (встреча, проводы, рассадка за столом, подарки).

5. Планируется ли кофе брейк и/или обед? Что нужно учесть при планировании меню?

6. Проект благодарственного письма по итогам мероприятия.

LMS-платформа – не предусмотрена

### **5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля**

#### **5.3.1. Зачет**

Список примерных вопросов

1. Международные переговоры: понятие, функции, классификации.

2. Деловые международные переговоры

3. Подготовка к переговорам

4. Основные этапы организации переговоров

5. Формы ведения переговоров

6. Типы деловых культур

7. Национальные стили ведения переговоров

8. Стратегемы.

9. Дипломатический протокол

10. Дипломатическая переписка при ведении переговоров

11. Деловая переписка. Составление деловых писем.

12. Культурные, религиозные и деловые особенности профильной страны

13. Особенности проведения переговоров с представителями профильной страны

LMS-платформа – не предусмотрена

### **5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности**

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.