

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1160288(1)

Модуль
Практики 1

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Богатырева Ольга Николаевна	доктор исторических наук, доцент	Профессор	теории и истории международных отношений
2	Козыкина Наталья Владимировна	кандидат политических наук, без ученого звания	Доцент	теории и истории международных отношений
3	Табаринцева-Романова Ксения Михайловна	кандидат филологических наук, доцент	Доцент	теории и истории международных отношений

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)	12	Зачет
2.	Производственная практика, педагогическая	6	Зачет
3.	Производственная практика, профессиональная	9	Зачет
Итого по модулю:		27	

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 3. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 2. Сбор и обработка материала, проведение измерений
	Заключительный	1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Заполнение дневника (отчета) по практике 3. Систематизация собранного материала 4. Оформление документации 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики

Производственная практика, педагогическая	Организационный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике
	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Заполнение дневника (отчета) по практике 3. Составление и оформление отчета 4. Согласование отчета с руководителем практики 5. Защита отчета по практике
Производственная практика, профессиональная	Организационный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала

		4. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики
	Заключительный	1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Заполнение дневника (отчета) по практике 3. Систематизация собранного материала 4. Оформление документации 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики 7. Получение отзыва от организации 8. Защита отчета по практике

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	1,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.2. Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	2,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.3. Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	3,17	100

Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5
Промежуточная аттестация по практике – зачет
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5

4.1.4. Производственная практика, педагогическая

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Проведение методических мероприятий	3,15	40
Проведение аудиторных занятий	3,17	60
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.6		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.4		

4.1.5. Производственная практика, профессиональная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
подготовка отчета	4,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.6		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.4		

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для

	продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

Характеристика уровней выполнения заданий по практике				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно но (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

Типы учебной практики	Примерный перечень заданий на практику
Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)	<p>Примерная тематика самостоятельных работ: анализ работ основных экспертных центров (российских и зарубежных) по теме исследования; выработка навыка составления тематических списков литературы, каталогов, картотек и других типов описаний, классификаций и типологий; сортировка и оценка изучаемого материала по степени новизны, актуальности, специализированности и другим параметрам; расширение теоретической базы международного дискурса. Во время практики магистрант выполняет индивидуальное задание в рамках своей научной темы.</p> <p>Примерный перечень заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • написание научных статей или аналитического обзора, рецензии на статью; • участие в конференциях, семинарах; • написание аналитического обзора по теме исследования.

6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

Типы производственной практики	Примерный перечень заданий на практику
Производственная практика, педагогическая	<p>Примерный перечень практических заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с организационной структурой базы практики, с основными направлениями её научной и педагогической деятельности; • посещение лекций и практических занятий ведущих преподавателей кафедры; • посещение заседаний кафедры, педагогического совета и т.п. • участие магистранта в подготовке лекции и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта; • разработка инновационных методов ведения занятия со студентами; • подготовка деловых игр кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя; • участие в проведении деловых игр для студентов бакалавриата по направлению 41.03.05 «международные отношения»; • осуществление вспомогательной педагогической работы в рамках педагогической деятельности научного руководителя магистранта (проверка письменных работ, тестов, подбор материалов, помощь в создании электронных УМКД); • составление отчета-самообследования по итогам проведения занятий.

Производственная практика, профессиональная	<p>Поступившие на предприятие руководители и специалисты проходят вводный инструктаж, который проводит инженер по охране труда или лицо, на которое приказом руководителя предприятия возложены эти обязанности.</p> <p>При этом они должны быть ознакомлены:</p> <ul style="list-style-type: none">с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятии (в подразделении);с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором (соглашением) на предприятии;со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда на предприятии (подразделении);с порядком и состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов. <p>Примерный перечень практических заданий:</p> <ol style="list-style-type: none">1. приобретение навыков самостоятельной организации труда;2. написание аналитических отчетов, справок, обращений, ответов в сторонние организации.3. применение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, в реальных условиях функционирования организации.4. практическое знакомство с внутренним и внешним документооборотом организаций и изучение особенностей делопроизводства;5. приобретение опыта работы в команде, выполнения административных задач;6. получение опыта организации мероприятий, встреч.7. изучение структуры и особенностей работы организаций, связанных с иностранными партнерами (внешнеэкономической деятельностью);8. обогащение и совершенствование языковых знаний.