

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
Организация труда персонала

**Код модуля**  
1150225(1)

**Модуль**  
Профессиональная сфера кадрового менеджмента

**Екатеринбург**

Оценочные материалы составлены автором(ами):

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество</b> | <b>Ученая степень, ученое звание</b> | <b>Должность</b> | <b>Подразделение</b>               |
|--------------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1            | Глухенькая Нина Максимовна    | кандидат педагогических наук, доцент | доцент           | управления персоналом и психологии |

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

**Авторы:**

- Глухенькая Нина Максимовна, доцент, управления персоналом и психологии

**1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Организация труда персонала**

|    |                                      |  |   |
|----|--------------------------------------|--|---|
| 1. | Объем дисциплины в зачетных единицах | 3  |   |
| 2. | Виды аудиторных занятий              | Лекции<br>Практические/семинарские занятия |   |
| 3. | Промежуточная аттестация             | Экзамен                                    |   |
| 4. | Текущая аттестация                   | Контрольная работа                         | 1 |
|    |                                      | Домашняя работа                            | 1 |

**2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Организация труда персонала**

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

| Код и наименование компетенции  | Планируемые результаты обучения (индикаторы)  | Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
| ОПК-2 -Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | П-2 - Проводить, применяя методы, сбор и анализ данных, характерных для своей профессиональной области, и представлять их интерпретацию в форме научного доклада (сообщения)<br>У-2 - Оценивать оформленные отчеты и документы по результатам профессиональной деятельности на соответствие нормативным требованиям | Домашняя работа<br>Лекции<br>Экзамен  |
| ПК-2 -Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести  | П-2 - Оформлять документы по вопросам оплаты труда и труда персонала<br>П-3 - Разрабатывать предложения по вопросам оплаты и труда персонала, а также совершенствованию   | Домашняя работа<br>Лекции<br>Экзамен  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>документационное сопровождение и учет</p>  | <p>системы оплаты труда и организации труда<br/> У-1 - Обосновывать технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации по оценке и аттестации персонала, организации труда и оплаты труда<br/> У-3 - Анализировать нормативные и методические документы по вопросам оплаты труда и организации труда персонала, выбирать адекватные задачам учета и регистрации документов информационные системы и базы данных по оплате и организации труда персонала<br/> У-4 - Определять необходимое документационное и организационное сопровождение системы организации и оплаты труда персонала, а также мероприятий по оплате и организации труда персонала</p> |   |
| <p>ПК-5 -Способен участвовать в организации труда, проведении оценки, аттестации персонала и разработке систем оплаты труда</p> | <p>З-5 - Сделать обзор систем стандартов по бизнес-процессам, профессиям, нормам труда<br/> П-1 - Предлагать методы рациональной организации труда, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда, подготавливать предложения по изменению условий и оплаты труда персонала и разрабатывать мотивационные программы работников в соответствии с целями организации<br/> У-1 - Оценивать динамику производительности, интенсивности и эффективности труда на рабочих местах и выявлять</p>   | <p>Домашняя работа<br/> Контрольная работа<br/> Практические/семинарские занятия<br/> Экзамен</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | резервы повышения производительности труда, качества нормирования<br>У-5 - Систематизировать проблемы в организации труда, проведении оценки и аттестации, оплаты труда и сформировать запросы на консультационную услугу |  |
|--|---|--|

### 3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

#### 3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

|  |                                 |                              |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| <b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.60</b>  |                                 |                              |
| Текущая аттестация на лекциях  | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>контрольная работа</i>  | 4,10                            | 100                          |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.40</b>   |                                 |                              |
| <b>Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен</b>   |                                 |                              |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.60</b>                                       |                                 |                              |
| <b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.40</b>  |                                 |                              |
| Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях  | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>домашняя работа</i>   | 4,18                            | 100                          |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1.00</b>                   |                                 |                              |
| <b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет</b>   |                                 |                              |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено</b> |                                 |                              |
| <b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>              |                                 |                              |
| Текущая аттестация на лабораторных занятиях  | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
|  |                                 |                              |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено</b>                   |                                 |                              |
| <b>Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет</b>   |                                 |                              |

|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено</b> |  |                                     |
| <b>4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено</b>               |  |                                     |
| <b>Текущая аттестация на онлайн-занятиях</b>   | <b>Сроки – семестр, учебная неделя</b> | <b>Максимальная оценка в баллах</b> |
|  |  |                                     |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено</b>              |  |                                     |
| <b>Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет</b>  |  |                                     |
| <b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено</b>       |  |                                     |

### 3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

|   |  |                                     |
|---|--|-------------------------------------|
| <b>Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта</b>  | <b>Сроки – семестр, учебная неделя</b> | <b>Максимальная оценка в баллах</b> |
|   |  |                                     |
| <b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено</b>                |  |                                     |
| <b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено</b> |  |                                     |

## 4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

| <b>Результаты обучения</b> | <b>Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам</b>   |
|----------------------------|---|
| Знания                     | Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.  |
| Умения                     | Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Опыт /владение             | Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.  |
| Другие результаты          | Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов.<br>Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.  |

|  |  |
|--|--|
|  | Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения. |
|--|--|

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

### Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

| Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов) |  |  |            |                                    |
|--|--|--|------------|------------------------------------|
| № п/п  | Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)                    | Шкала оценивания                         |            |                                    |
|  |  | Традиционная характеристика уровня       |            | Качественная характеристика уровня |
| 1.   | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет   | Отлично (80-100 баллов)                  | Зачтено    | Высокий (В)                        |
| 2.   | Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения      | Хорошо (60-79 баллов)                    |            | Средний (С)                        |
| 3.   | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания   | Удовлетворительно (40-59 баллов)         |            | Пороговый (П)                      |
| 4.   | Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка | Неудовлетворительно (менее 40 баллов)    | Не зачтено | Недостаточный (Н)                  |
| 5.   | Результат обучения не достигнут, задание не выполнено  | Недостаточно свидетельств для оценивания |            | Нет результата                     |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

### 5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

#### 5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

#### 5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Регламентация и нормирование условий труда и отдыха
  2. Классификация и методы исследования затрат рабочего времени
  3. Оптимизация режимов труда и отдыха
  4. Разделение и кооперация труда
  5. Изменение работоспособности в течение рабочей смены
  6. Разработка нормативов: графоаналитический метод
- LMS-платформа – не предусмотрена

## **5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля**

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

### **Базовый**

#### **5.2.1. Контрольная работа**

Примерный перечень тем

1. Понятие: трудовой процесс
2. Сущность организации труда персонала
3. Направления организации труда персонала
4. Понятие и сущность регламентации труда персонала
5. Определение и сущность нормирования труда персонала
6. Задачи регламентации и нормирования труда в организации
7. Разделение и кооперация труда персонала
8. Оптимизация труда на рабочем месте
9. Функции и этапы нормирования труда в организации
10. Классификация условий труда и отдыха
11. Содержание и сущность трудового договора
12. Регламентация условий труда и отдыха

Примерные задания

Прослушать лекционный материал и подготовить ответы на вопросы для написания контрольной работы по дисциплине "Организация труда персонала"

LMS-платформа – не предусмотрена

#### **5.2.2. Домашняя работа**

Примерный перечень тем

1. Организация труда персонала в организации.
2. Регламентация труда персонала в организации.
3. Нормирование труда персонала в организации.
4. Системы оплаты труда персонала на предприятии

Примерные задания

Изучить и проанализировать теорию по организации труда персонала: лекции, практические занятия, теоретические источники в элэктронной системе "Лань" библиотеки УрФУ.

Тема: «Аттестация (оценка) рабочего места по условиям труда»



Задача 1. Исследования, проведенные на рабочем месте машиниста котельной, позволили установить следующие факторы, формирующие условия труда на его рабочем месте, и величину их фактических значений.

1. Вредные вещества в воздухе рабочей зоны:

1.1 Оксид азота – при норме 5,0 мг/на метр кв, фактическое значение составило 6,8 мг/ на м кв. Продолжительность воздействия 90% (коэф. 0,90).

1.2. Оксид углерода – при норме 20 мг/ м кв., фактическое значение – 2,3 мг/ м кв. (в норме), время воздействия – то же.

2. Пыль – при норме до 6,0 мг/ м куб., фактическое значение – 7,6 мг/ м куб. Продолжительность воздействия – 90% (0,90).

3. Температура воздуха при норме 17-28 градусов С, фактическое значение – 30,6 гр. С. Продолжительность воздействия – 90%.

4. Интенсивность инфракрасного (теплового) излучения при норме 140 Вт/м кв. Фактическое излучение = 275 Вт/ м кв. 40% воздействия (0,40).

5. Разовая величина груза, поднимаемого вручную, в пределах нормы – 30 кг (для мужчин).

6. Рабочая поза и перемещение в пространстве – свободные.

Рассчитать общую (интегральную) оценку труда на рабочем месте.

Решение.

Пользуемся таблицей «Критерии для оценки труда («Практикум по организации, нормированию и оплате труда» В.П. Пашуто, 2008)

1.1 1 балл умножим на 0,90 = 0,9 (балла)

1.2 0 баллов умножим на 0,90 = 0

2 1 балл умножим на 0,90 = 0,9 (балла)

3 1 балл умножим 0,90 = 0,9 (балла)

4 1 балл умножим 0,40 = 0,4 (балла)

5 0 баллов умножим 1 = 0

6 0 баллов умножим на 1 = 0

Ответ: Общая (интегральная) сумма баллов: 3,1 баллов.

LMS-платформа – не предусмотрена

### **5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля**

#### **5.3.1. Экзамен**

Список примерных вопросов

1. Понятие, сущность и содержание организации труда

2. Понятие: трудовой процесс

3. Направления организации труда на предприятии

4. Понятие и проектирование рабочего места

5. Организация и обслуживание рабочего места

6. Комплекс документов по организации труда персонала

7. Основы регламентации и нормирования труда

8. Понятие: регламентация труда

9. Задачи и направления регламентации труда

10. Нормирование труда и этапы нормирования
  11. Нормирование труда и его функции
  12. Объекты и принципы нормирования труда
  13. Функции и факторы, влияющие на НТ
  14. Сущность и значение разделения и кооперации труда
  15. Цели и задачи аттестации (оценки) рабочих мест
  16. Факторы и оценка условий труда
  17. Аттестация (оценка) рабочих мест по условиям труда
  18. Режимы труда и отдыха
  19. Содержание и задачи нормирования труда
  20. Классификация затрат рабочего времени
  21. Методы изучения затрат рабочего времени
  22. Методы нормирования норм труда
  23. Сущность и разновидность нормативных материалов (документов)
  24. Направления регламентирования (орг. правовое, экономическое, соц. психологическое)
  25. Основные разделы трудового договора
  26. Бригадная форма организации труда
  27. Разделение и кооперация труда персонала
  28. Разделение труда руководителей, специалистов и служащих
  29. Методы фотографии затрат рабочего времени
  30. Расчет интегральной оценки факторов, влияющих на условия труда
  31. Влияние производственных факторов на человека
  32. Оплата труда работника
  33. Виды систем оплаты труда
  34. Роль государства в оплате труда
  35. Виды сдельной оплаты труда
  36. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих
  37. Понятие тарифной сетки
- LMS-платформа – не предусмотрена

#### 5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

| Направление воспитательной деятельности | Вид воспитательной деятельности  | Технология воспитательной деятельности | Компетенция | Результаты обучения | Контрольно-оценочные мероприятия |
|---|--|--|-------------|---------------------|----------------------------------|
| Профессиональное воспитание             | целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях | Технология самостоятельной работы      | ПК-5        | У-5                 | Практические/семинарские занятия |