Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ		
ектор по образовательной	Ди	
деятельности		
С.Т. Князев		
С.1. КПИЗСВ	>>>	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1149098	Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа	Код ОП
1. Государственная служба Российской Федерации	1. 46.04.02/33.01
Направление подготовки	Код направления и уровня подготовки
1. Документоведение и архивоведение	1. 46.04.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Мазур Людмила	доктор	Заведующий	документоведения,
	Николаевна	исторических	кафедрой	архивоведения и истории
		наук, доцент		государственного
				управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

1.1. Аннотация содержания модуля

Данный модуль формирует компетенции в области организации хранения и управления ретроспективной информацией. На теоретических занятиях магистранты знакомятся с содержанием и структурой отечественных и зарубежных сайтов архивных учреждений. Студенты также знакомятся с понятием «мониторинг сайтов», учатся приемам и технологиям эффективного ведения сайтов. На практических занятиях обучающиеся призваны овладеть практическими знаниями в области разработки технического задания для создания сайтов, а также разрабатывают содержание проекта архитектуры сайта, его дизайна, продумывают принципы его ведения и наполнения.

1.2. Структура и объем модуля

Таблина 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Сайты архивных учреждений: разработка и ведение	3
	ИТОГО по модулю:	3

1.3.Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	1. Современные тенденции в	
	документоведении и архивоведении	
	**	
Постреквизиты и кореквизиты	Не предусмотрены	
модуля		

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Сайты архивных	ОПК-2 - Способен к	У-1 - Оценивать аналитическую
учреждений:	подготовке	информацию, интерпретировать и
разработка и	аналитической	структурировать данные для составления
ведение	информации и	экспертных заключений и рекомендаций
	разработке экспертных заключений и рекомендаций для	Д-1 - Демонстрировать аналитическое мышление, стремление к объективности

l p	решения	оценки результатов профессиональной
1 1 *	профессиональных задач	деятельности
и о и т	ПК-4 - Способен использовать знания в области информационных гехнологий и	3-1 - Представлять принципы организации информационно-аналитической деятельности в системе государственного управления 3-2 - Характеризовать методы анализа
И	организации информационно- аналитической	данных, а также организацию их сбора, обработки, хранения
Д	цеятельности	У-1 - Собирать, анализировать и интерпретировать необходимые данные
		П-2 - Руководить внедрением новых информационно-аналитических технологий и методов работы, в том числе в сферу управления документацией организации
		П-3 - Принимать участие в формировании технического задания, разработке экспертных систем поддержки принятия управленческого решения
		Д-1 - Демонстрирует способность к системному мышлению, способен конструктивно работать со знаковой информацией

1.5. Форма обучения Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень,	Должность	Подразделение
J 12 11/11	Фамилия имя отчество	ученое звание	должноств	
1	Цеменкова Светлана	кандидат	Доцент	документоведения
	Ивановна	исторических		, архивоведения и
		наук, без ученого		истории
		звания		государственного
				управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № $_33.00-08/25$ _ от $_14.05.2021$ _ г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Авторы:

- Цеменкова Светлана Ивановна, Доцент, документоведения, архивоведения и истории государственного управления
 - 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля
- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - о Базовый уровень

*Базовый I уровень — сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;

Продвинутый II уровень — углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Специфика сайтостроения.	История складывания системы сайтостроения в России. Правовое регулирование работы с информацией в России, работа по информационному сопровождению сайтов архивных учреждений. Специфика архивных сайтов, их классификация. Структура архивного сайта: организация работ по оптимальному построению архивного сайта.
2	Специфика построения и ведения сайтов архивных учреждений за рубежом	Особенности формирования системы архивных сайтов за рубежом. Структура сайтов органов управления архивным делом и отдельных архивов: сравнительный анализ. Система международных стандартов в сфере архивного дела. Деятельность Международного совета архивов.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Электронные ресурсы (издания)

- 1. Юмашева, Ю. Ю.; Информатизация архивного дела в Российской Федерации (1991–2015 гг.): научные исследования в области применения информационных технологий: монография.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2016; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=438643 (Электронное издание)
- 2. Акулич, М. В.; Интернет-маркетинг : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2016; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=453407 (Электронное издание)
- 3. Катаев, А. В.; Интернет-маркетинг : учебное пособие.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону|Таганрог; 2018; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=499687 (Электронное издание)
- 4. Левкин, В. Е.; NeoBook. Быстрое программирование с нуля для гуманитариев : учебник.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2016; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=450198 (Электронное издание)
- 5. Диков, А. В.; Веб-технологии HTML и CSS: учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва; 2012; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=96968 (Электронное издание)
- 6. Диков, А. В.; Интернет и Веб 2.0 : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва; 2012; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=96970 (Электронное издание)
- 7. Смирнов, Д., Д.; Продвижение веб-сайта: практическое пособие.; Лаборатория книги, Москва; 2010; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=97039 (Электронное издание)
- 8. Кузнецова, Л. В.; Лекции по современным веб-технологиям; Интернет-Университет Информационных Технологий, Москва; 2010; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=234147 (Электронное издание)
- 9. Богданов, М. Р.; Перспективные языки веб-разработки; Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», Москва; 2016; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=428953 (Электронное издание)
- 10. Сычев, А. В.; Перспективные технологии и языки веб-разработки; Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», Москва; 2016; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=429078 (Электронное издание)
- 11. Сотникова, О. П.; Интернет-издание от А до Я: руководство для веб-редактора : учебное пособие для вузов.; Аспект Пресс, Москва; 2014; http://biblioclub.ru/index.phppage=book&id=457376 (Электронное издание)

Печатные издания

- 1., Сухов, С.; Интернет-маркетинг на 100%; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2009 (5 экз.)
- 2. Перфильев, Ю. Ю.; Российское интернет-пространство: развитие и структура; Гардарики, Москва; 2003 (15 экз.)
- 3., Шашкин, А. В., Позднякова, М. Е.; Онлайн исследования в России: тенденции и перспективы; Ин-т социологии РАН, Москва; 2007 (3 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

ЭБС «Лань» // http://e.lanbook.com/

eLibrary http://elibrary.ru

Электронный архив УрФУ // http://elar.urfu.ru/

Интегрум http://aclient.integrum.ru/login.aspxsi=2R

ЭБС Университетская библиотека онлайн http://www.biblioclub.ru/

East View https://dlib.eastview.com/

Материалы для лиц с **ОВ**3

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Гарант (справочно-правовая система) http://www.garant.ru/

КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

Российская газета https://rg.ru/

Официальный сайт Федерального архивного агентства (Pocapxива) https://archives.gov.ru/

Портал «Архивы России» https://rusarchives.ru/

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Рабочее место преподавателя	
		Доска аудиторная	
		Персональные компьютеры по количеству обучающихся	
		Подключение к сети Интернет	
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
		Рабочее место преподавателя	
		Доска аудиторная	
		Подключение к сети Интернет	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
		Доска аудиторная	
		Подключение к сети Интернет	
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
		Подключение к сети Интернет	