

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1150827	Финансовая экосистема предприятия

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Финансы в цифровой экономике	Код ОП 1. 38.04.08/33.03
Направление подготовки 1. Финансы и кредит	Код направления и уровня подготовки 1. 38.04.08

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Данилова Ксения Александровна	кандидат экономических наук, без ученого звания	Старший преподаватель	финансов, денежного обращения и кредита
2	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирования экономической деятельности
3	Ильшева Марина Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	маркетинга
4	Луценко Алексей Викторович	к.э.н.	доцент	Банковский и инвестиционный менеджмент

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Финансовая экосистема предприятия

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль направлен на формирование компетенций в области управления финансами промышленного предприятия и холдинга в условиях изменения рыночных тенденций. Дисциплина «Бюджетная система государства (продвинутый уровень)» направлена на формирование знаний о роли бюджетной системы как одного из важнейших инструментов государственного регулирования экономики. Дисциплина «Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование» направлена на формирование знаний и навыков в области управления деятельностью холдингов и корпораций с целью поддержания их платежеспособности и финансовой устойчивости. Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» направлена на формирование знаний о теоретических аспектах и практической стороне правил составления отчетности и ведения учета в соответствии с международными стандартами. Дисциплина «Корпоративное право (продвинутый уровень)» направлена на изучение правового регулирования корпоративных отношений, связанных с организацией и деятельностью органов управления корпорацией. Дисциплина «Интернет-маркетинг и управление продажами» направлена на изучение аспектов существования на рынке новых инновационных методов продвижения услуг, а также практических технологий управления продажами. Дисциплина «Управление бизнес-процессами и эффективность организации» рассматривает теоретические основы процессного подхода к управлению организацией, подходы к оптимизации бизнес-процессов. Дисциплина «Управление портфелем проектов и программ» направлена на формирование компетенций по управлению портфелем проектов для достижения стратегических целей организации. Дисциплина «Управление проектами (продвинутый уровень)» формирует навыки работы с технологиями проектной деятельности, рассматривает классические и гибкие методы управления проектами. Дисциплина «Финансовый мониторинг» направлена на приобретение навыков выявления операций с денежными средствами и иным имуществом, подлежащих обязательному контролю.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Интернет-маркетинг и управление продажами	4
2	Финансовый мониторинг	3
3	Бюджетная система государства (продвинутый уровень)	3
4	Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование	3
5	Управление проектами (продвинутый уровень)	4
6	Управление портфелем проектов и программ	3

7	Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)	4
8	Корпоративное право (продвинутый уровень)	3
9	Управление бизнес-процессами и эффективность организации	3
ИТОГО по модулю:		30

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы финансово-кредитных отношений 2. Организационная психология в финансовой сфере и основы научных исследований
Постреквизиты и кореквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансы и инвестиции 2. Государственная итоговая аттестация

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Бюджетная система государства (продвинутый уровень)	ПК-9 - Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	<p>3-4 - Знать бюджетное устройство Российской Федерации, принципы построения бюджетной системы, бюджетное законодательство РФ</p> <p>3-5 - Знать порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов, порядок исполнения бюджетов</p> <p>3-6 - Знать расходы бюджетов на финансирование национальной экономики, формы выделения бюджетных средств, государственные контракты и государственные закупки, бюджетный контроль</p>

Интернет-маркетинг и управление продажами	ПК-6 - Способен определять направления развития организации	<p>З-7 - Знать стоимость привлечения и удержания клиента</p> <p>З-8 - Знать каналы коммуникаций</p> <p>У-5 - Уметь сегментировать и анализировать клиентскую базу</p> <p>П-6 - Владеть методиками управления продажами</p>
Корпоративное право (продвинутый уровень)	ПК-10 - Способен подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	<p>З-3 - Знать основы правоотношений, возникающих в связи с созданием, деятельностью и прекращением деятельности корпорации</p> <p>У-3 - Уметь интерпретировать и документировать результаты исследований</p> <p>У-4 - Уметь определять проблемы, требующие применения знаний и норм корпоративного права</p> <p>П-2 - Владеть навыками анализа правовых явлений, норм и отношений, возникающих в сфере корпоративного права</p>
Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование	ПК-10 - Способен подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	<p>З-1 - Знать методы организации оперативного и статистического учета</p> <p>З-2 - Знать отечественные и международные стандарты в области финансового планирования</p> <p>У-1 - Уметь составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации</p> <p>У-2 - Уметь применять методики и инструментарий финансового планирования</p> <p>У-3 - Уметь интерпретировать и документировать результаты исследований</p> <p>П-1 - Владеть навыками разработки финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивать и интерпретировать полученные результаты</p>
Международные стандарты финансовой отчетности	ПК-9 - Способен управлять процессом составления и представления	З-1 - Знать требования к составлению финансовой отчетности

(продвинутый уровень)	консолидированной финансовой отчетности	<p>З-2 - Знать роль МСФО в процессе реформирования российской системы учета и отчетности</p> <p>З-3 - Знать методы формирования консолидированной финансовой информации</p> <p>У-1 - Уметь определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах</p> <p>П-1 - Владеть навыками организации и планирования процесса представления зависимыми дочерними обществами финансовой отчетности и иной информации для целей составления консолидированной финансовой отчетности</p>
Управление бизнес-процессами и эффективность организации	ПК-6 - Способен определять направления развития организации	<p>З-1 - Знать методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями</p> <p>З-2 - Знать инструменты информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>У-1 - Уметь выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации</p> <p>У-2 - Уметь анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>П-1 - Владеть инструментами анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации</p> <p>П-2 - Владеть методами оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации</p>
Управление портфелем проектов и программ	ПК-3 - Способен проводить разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	З-1 - Знать структуру финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

		<p>У-1 - Уметь проводить разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p> <p>П-1 - Владеть методами финансового планирования и формирования целевого инвестиционного портфеля</p>
	<p>ПК-4 - Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта</p>	<p>З-1 - Знать показатели эффективности инвестиционного проекта</p> <p>У-1 - Уметь рассчитывать эффективность инвестиционного проекта</p> <p>П-1 - Владеть методами управления эффективностью инвестиционного проекта</p>
<p>Управление проектами (продвинутый уровень)</p>	<p>ПК-3 - Способен проводить разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p>	<p>З-1 - Знать структуру финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p> <p>У-1 - Уметь проводить разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</p> <p>П-1 - Владеть методами финансового планирования и формирования целевого инвестиционного портфеля</p>
	<p>ПК-4 - Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта</p>	<p>З-1 - Знать показатели эффективности инвестиционного проекта</p> <p>У-1 - Уметь рассчитывать эффективность инвестиционного проекта</p> <p>П-1 - Владеть методами управления эффективностью инвестиционного проекта</p>
<p>Финансовый мониторинг</p>	<p>ПК-5 - Способен руководить разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля</p>	<p>З-2 - Знать основные международные стандарты в области противодействия легализации (отмывания) доходов и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)</p> <p>З-3 - Знать российское законодательство в области ПОД/ФТ, в том числе тенденции его развития, структуру кредитной организации и место в ней службы финансового мониторинга</p> <p>З-4 - Знать уровни финансовой аналитики: ad-hoc, OLAP, описательная аналитика, предиктивная аналитика, искусственный интеллект</p> <p>У-2 - Уметь проводить идентификацию клиентов банка, выявлять операции,</p>

		<p>подлежащие обязательному контролю и подозрительные сделки, оформлять документацию, подтверждающую проведение обучения сотрудников кредитной организации по ПОД/ФТ</p> <p>П-1 - Владеть методами анализа нормативной базы внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p>П-2 - Владеть методами проведения экспертизы платежной и финансовой документации клиента в целях выявления операций, подлежащих обязательному контролю и подозрительных сделок</p>
--	--	--

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Интернет-маркетинг и управление
продажами

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Данилова Ксения Александровна	кандидат экономических наук, без ученого звания	Старший преподавате ль	финансов, денежного обращения и кредита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Данилова Ксения Александровна, Старший преподаватель, финансов, денежного обращения и кредита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Введение. Сущность понятия «продажа». Виды продаж. Этапы продаж	Сущностное содержание дефиниции «продажа», определяется кто такой продавец, а также то, что является обязательным условием процесса продажи. Виды продаж. Особенности оффлайн и онлайн продаж. Этапы продаж. Каналы продаж. Воронки продаж. Продающие скрипты. Роботизация продаж. Автоворонки.
P2	Ключевые показатели эффективности продаж	Анализ и управление продажами через ключевые показатели эффективности: объем продаж, трафик, конверсия, среднее количество позиций в чеке, среднее цена позиции в чеке. Способы повышения конверсионности. SEO-оптимизация.
P3	Поведение потребителей	Сущность поведения потребителей. Виды. Потребительское поведение поколений. Поведение потребителей в Интернет. Анализ целевой аудитории. Виды и разработка уникального торгового предложения.
P4	Сущность интернет-маркетинга	Традиционный, диджитал и интернет-маркетинг. Взаимосвязь разных видов маркетинга. Трансформация маркетинг-микс при переходе в Интернет.
P5	Инструментарий интернет-маркетинга	Маркетинг и реклама в Интернет. Трансформация традиционного инструментария в интернет-маркетинге. Продающий сайт и landing page. Контекстная и баннерная реклама. CPA-сети. Таргетинг и работа с аудиториями. Social Media Marketing.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Интернет-маркетинг и управление продажами

Электронные ресурсы (издания)

1. Кеннеди, Д., Д.; Жесткие презентации : как продать что угодно кому угодно : практическое руководство.; Альпина Паблишер, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570350> (Электронное издание)
2. Катаев, А. В.; Интернет-маркетинг : учебное пособие.; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону, Таганрог; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499687> (Электронное издание)
3. Кумова, , С. В.; Практический маркетинг : учебное пособие.; Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, Саратов; 2012; <http://www.iprbookshop.ru/76501.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Али, М., Андреева, А. Н.; Практический маркетинг и паблик рилейшнз для малого бизнеса; Нева, Санкт-Петербург; 2004 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Интернет-маркетинг и управление продажами

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Финансовый мониторинг

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Луценко Алексей Викторович	к.э.н.	доцент	Банковский и инвестиционный менеджмент

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Луценко Алексей Викторович, доцент, Банковский и инвестиционный менеджмент

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Предмет и метод науки финансового мониторинга	Цели и задачи науки финансового мониторинга Принципы науки финансового мониторинга Функции науки финансового мониторинга Роль методологии в расширении возможностей финансового мониторинга Основные свойства системы ПОД/ФТ/ФРОМУ
P2	Международное сотрудничество	Группа разработки финансовых мер по борьбе с отмыванием денег (ФАТФ) Рекомендации ФАТФ Комитет экспертов Совета Европы по оценке мер противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма (МАНИБЭЛ) Евразийская группа по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма (ЕАГ) Группа «Эгмонт» ФАТСА

РЗ	Структура государственных органов России	Федеральная служба по финансовому мониторингу Банк России Прокуратура МВД
Р4	Федеральный закон 115-фз	Основные понятия, используемые в Законе N 115 Организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом Идентификация Отказы Запреты, открытие без присутствия клиента, биометрия Операции, подлежащие обязательному контролю. Меры, направленные на противодействие легализации Подозрительные операции Платформа КУС

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый мониторинг

Электронные ресурсы (издания)

1. Горюкова, О. В.; Финансовый мониторинг в кредитных организациях: рабочая программа : учебная (рабочая) программа.; Директ-Медиа, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233743> (Электронное издание)
2. Ревенков, П. В.; Финансовый мониторинг в условиях интернет-платежей : монография.; КНОРУС : ЦИПСИР, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430953> (Электронное издание)
3. Бекетнова, Ю. М.; Модели и методы решения аналитических задач финансового мониторинга : монография.; Прометей, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494851> (Электронное издание)
4. ; Финансовый мониторинг: управление рисками отмывания денег в банках : монография.; КНОРУС : ЦИПСИР, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209620> (Электронное издание)
5. , Глотов, В. И., Альбеков, А. У.; Финансовый мониторинг : учебник.; Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567683>

(Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Официальный сайт Росфинмониторинга в сети Интернет.
2. Сайт Банка России, режим доступа: <https://cbr.ru/>
3. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
4. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый мониторинг

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
---	----------------------------------	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бюджетная система государства
(продвинутый уровень)

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Юрченко Константин Павлович	кандидат экономических наук, без ученого звания	Доцент	экономической теории и экономической политики

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Юрченко Константин Павлович, Доцент, экономической теории и экономической политики

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Государственный бюджет как системообразующий элемент финансовой политики	Сущность и значение бюджета в управлении финансовой системой государства. Исторический контекст становления бюджетной системы Российской Федерации и ее трансформация.
P2	Бюджетное устройство	Бюджетное устройство Российской Федерации, принципы построения бюджетной системы. Бюджетное законодательство. Состав и структура доходов и расходов федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Принципы формирования межбюджетных отношений. Межбюджетные трансферты. Расходы бюджетов на финансирование национальной экономики, формы выделения бюджетных средств.
P3	Бюджетно-налоговая политика	Инструменты формирования доходной и расходной части государственного бюджета. Влияние выбора вида бюджетно-налоговой политики на финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов. Бюджетный федерализм.
P4	Бюджетный процесс и регулирование бюджетных отношений	Понятие государственного (муниципального) задания. Управление бюджетным процессом в Российской Федерации. Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов. Порядок исполнения бюджетов. Государственные контракты и государственные закупки. Бюджетный контроль.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Бюджетная система государства (продвинутый уровень)

Электронные ресурсы (издания)

1. Грицюк, Т. В.; Бюджетная система Российской Федерации : учебно-методическое пособие.; Финансы и статистика, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=219850> (Электронное издание)
2. Нешиной, А. С.; Бюджетная система Российской Федерации : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082> (Электронное издание)
3. ; Финансовая система и бюджетная политика государства. Проблемы и пути решения : сборник.; Научный консультант, Российский государственный социальный университет, Москва; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/75490.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Золотарева, Г. И., Смородинова, Н. И.; Бюджетная система Российской Федерации : учеб. для студентов, обучающихся по специальности "Финансы и кредит"; КНОРУС, Москва; 2011 (1 экз.)
2. Нешиной, А. С.; Бюджетная система Российской Федерации : учебник : [для вузов по экон. специальностям].; Дашков и К, Москва; 2006 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Бюджетная система государства (продвинутый уровень)

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Корпоративное финансовое планирование и
прогнозирование

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Луценко Алексей Викторович	к.э.н.	доцент	Банковский и инвестиционный менеджмент

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Луценко Алексей Викторович, доцент, Банковский и инвестиционный менеджмент**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р1	Содержание корпоративного финансового планирования и прогнозирования	Сущность корпоративного финансового планирования и прогнозирования. Понятие, содержание. Цели и задачи. Процесс финансового планирования и прогнозирования.
Р2	Виды корпоративного финансового планирования и прогнозирования	Функциональное финансовое планирование. Оперативное финансовое планирование. Стратегическое финансовое планирование. Бизнес-планирование
Р3	Финансовое планирование и бюджетирование в организации	Бюджеты организации: состав, структура, порядок консолидации. Центры финансовой ответственности. Бюджетирование холдингов. Трансфертное ценообразование. Бюджет продаж, бюджет производства. Операционные бюджеты. Инвестиционный бюджет. Финансовый план организации и контроль за его исполнением. План прибыли.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование

Электронные ресурсы (издания)

1. Гамова, Е. Е.; Финансовое планирование и бюджетирование : учебно-методическое пособие.; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459477> (Электронное издание)
2. Стёпочкина, Е. А.; Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров.; Вузовское образование, Саратов; 2015; <http://www.iprbookshop.ru/29361.html> (Электронное издание)
3. Разумовской, Е. А.; Финансовое планирование и прогнозирование : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/106547.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Зелль, А.; Корпоративное планирование. Долгосрочная и среднесрочная перспектива; [б. и., Бремен; 2006] (1 экз.)
2. Данилин, В. И., Львов, Д. С.; Операционное и финансовое планирование в корпорации (методы и модели) : [монография].; Наука, Москва; 2006 (1 экз.)
3. Росс, С., Твердохлебов, Д. Л., Шленов, Ю. В.; Основы корпоративных финансов. Ключ к успеху коммерческой организации - финансовое планирование и управление; Лаборатория Базовых Знаний, Москва; 2000 (8 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
4. Нормативная база: Стандарты по управлению проектами: <https://pmpractice.ru/knowledgebase/normative/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное финансовое планирование и прогнозирование

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление проектами (продвинутый
уровень)

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Ильшева Марина Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	маркетинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Илышева Марина Анатольевна, Доцент, маркетинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Управление проектами как специальная область	профессиональной деятельности Проектный и процессный подход к управлению. Управление проектами как новая философия и технология управления. Международные школы проектного управления: IPMA (International Project Management Association), PMI (Северо-Американский институт по УП), P2M — «A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise Innovation» - Ассоциация проектных менеджеров Японии (PMAJ). Процесс сертификации. Четырехуровневая система сертификации IPMA.
P2	Проект как объект управления	Проект. Основные характеристики (признаки) проекта: наличие конкретной цели, изменение, ограниченность по времени, ограниченность требуемых ресурсов, комплексность, разграничение, специальная организационная структура проекта, уникальность. Классификации проектов: по сферам деятельности, по видам деятельности, по масштабности, по продолжительности, по принципу технологической неопределенности.
P3	Программа как объект управления	Программа. Особенности программы как объекта управления. Международные программы. Государственные программы и их особенности. Социальные программы. Мультипроекты. Мегапроекты. Основные критерии мегапроектов. Примеры мегапроектов на международном уровне. Топ-мегапроектов России.

P4	Портфель проектов и программ	Портфель проектов. Основные критерии при формировании портфеля проектов. Особенности и проблемы управления портфелем проектов. Процессы мониторинга портфеля проектов. Проектно-ориентированная организация.
P5	Требования, цели и стратегия проекта	Цели проекта/программы. Стратегия проекта/программы. Миссия, цель, продукт проекта. Критерии успешности проекта. Критерии успешности управления проектом. Определяющий критерий успешности проекта. Основные причины возможных неудач проекта (потенциальные зоны риска).
P6	Жизненный цикл проекта	Жизненный цикл проекта. Связь жизненного цикла бизнеса с жизненным циклом проекта. Возможные сценарии развития жизненного цикла бизнеса (гребешковые кривые). Фазы жизненного цикла проекта: концепция, разработка, реализация и завершение. Контрольные точки, вехи проекта. Распределение стоимости проекта по фазам жизненного цикла.
P7	Функциональные области управления проектом	Управление предметной областью. Управление временем (продолжительностью) проекта. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление персоналом проекта. Управление качеством проекта (четыре ключевых аспекта качества проекта). Управление рисками проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление поставками и контрактами в проекте. Составление Сводного плана проекта.
P8	Структуры проекта	Структурные модели проекта. Структурная декомпозиция работ проекта (Work Breakdown Structure - WBS). Дерево проблем и дерево целей проекта. Дерево исполнителей (структурная модель организации проекта - Organisational Breakdown Structure). Дерево ресурсов, дерево стоимости, дерево распределения рисков, дерево контрактов. Правила декомпозиции проекта. Матрицы взаимосвязей (матрица ответственности, матрица компетенций).
P9	Окружение проекта и деловая активность организации	Окружение проекта. Деловая активность организации. Внешняя и внутренняя среда проекта. Факторы дальнего окружения проекта. Факторы ближнего окружения проекта. Факторы внутренней среды проекта.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами (продвинутый уровень)

Электронные ресурсы (издания)

1. Ньютон, Р., Р., Савина, М.; Управление проектами от А до Я : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655> (Электронное издание)
2. Аньшин, В. М., Аньшин, В. М., Ильина, О. М.; Управление проектами: фундаментальный курс : учебник.; Издательский дом Высшей школы экономики, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (Электронное издание)
3. ; Основы международного менеджмента и маркетинга : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615680> (Электронное издание)
4. ; Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие.; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461935> (Электронное издание)
5. Скороход, С. В.; Управление проектами средствами Microsoft Project: курс : учебное пособие.; Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234677> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
4. Нормативная база: Стандарты по управлению проектами: <https://pmpractice.ru/knowledgebase/normative/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами (продвинутый уровень)

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление портфелем проектов и
программ

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Ильшева Марина Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	маркетинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Илышева Марина Анатольевна, Доцент, маркетинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Проектная среда	Понятие программы и портфеля проектов. Ключевые стейкхолдеры. Отличие от управления проектом. Стратегия организаций и проекты. Дорожная карта.
P2	Процессная модель управления программой	Организационная структура управления программой. Процесс инициации программы. Процесс планирования содержания и выгод программы. Процесс разработки расписания программы. Процесс планирования бюджета программы. Процесс организационного планирования программы. Процесс организационного планирования программы. Процесс планирования управления рисками программы. Процесс планирования управления поставщиками программы. Процесс планирования коммуникаций программы. Процесс планирования управления изменениями программы. Процесс обеспечения исполнения программы. Процесс запуска проекта программы. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы. Процесс приемки результатов проектов и организация использования промежуточных выгод программы. Процесс закрытия проекта программы

Р3	Управление портфелем проектов	Группы процессов управления портфелем. Обеспечение управления портфелем. Мониторинг и контроль портфеля. Формирование портфеля. Оценка, расстановка приоритетов и балансировка портфеля. Авторизация портфеля. Мониторинг и контроль портфеля. Программные решения для управления портфелем проектов и осуществления проектной деятельности организации.
Р4	Как внедрить проектное управление в компании	Типовые ошибки внедрения. Критические факторы успеха. Ключевые этапы внедрения

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление портфелем проектов и программ

Электронные ресурсы (издания)

1. Горбовцов, Г. Я.; Управление проектом : учебно-методический комплекс.; Евразийский открытый институт, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748> (Электронное издание)
2. Ильенкова, С. Д., Ягудин, С. Ю.; Управление инновационным проектом : учебно-методический комплекс.; Евразийский открытый институт, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90749> (Электронное издание)
3. Воробьева, Т. В.; Управление инвестиционным проектом; Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, Москва; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/79731.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Бэбьюли, Ф., Петрашек, В.; Управление проектом; ФАИР-ПРЕСС, Москва; 2004 (2 экз.)
2. Хелдман, К., Шаврин, А. В.; Профессиональное управление проектом; БИНОМ. Лаборатория знаний, Москва; 2012 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
4. Нормативная база: Стандарты по управлению проектами: <https://pmpractice.ru/knowledgebase/normative/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление портфелем проектов и программ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Международные стандарты финансовой
отчетности (продвинутый уровень)

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Луценко Алексей Викторович	к.э.н.	доцент	Банковский и инвестиционный менеджмент

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Луценко Алексей Викторович, доцент, Банковский и инвестиционный менеджмент**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности	Качественные характеристики финансовых отчетов. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы. Включение в финансовую отчетность элементов в соответствии с критериями признания.
P2	Измерение элементов финансовой отчетности	Виды оценок. Справедливая стоимость.
P3	Требования к составлению финансовой отчетности	Отчет о финансовом положении. Отчет о совокупном доходе. Отчет об изменениях в капитале. Примечания к финансовой отчетности. Отчет о движении денежных средств. Запасы. Основные средства. Нематериальные активы. Выручка. Роль МСФО в процессе реформирования российской системы учета и отчетности. Роль МСФО в банках. Стандарт МСФО 9.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)

Электронные ресурсы (издания)

1. Кузьменко, О. А.; Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573621> (Электронное издание)
2. Соколова, Е. С.; Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебно-методический комплекс.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90425> (Электронное издание)
3. Безрукова, Т. Л.; Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебное пособие.; Воронежская государственная лесотехническая академия, Воронеж; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142040> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Илышева, Н. Н., Гетке, О. В.; Учебно-методическое пособие по дисциплине "Международные стандарты учета и финансовой отчетности" : для специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит".; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 2007 (15 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Корпоративное право (продвинутый
уровень)

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирующего экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, Кафедра правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Понятие и источники корпоративного права. Внутренние документы корпорации	Проблема отраслевой принадлежности норм корпоративного права. Отношения, регулируемые корпоративным правом. Субъекты корпоративного права. Система источников корпоративного права. Гражданский кодекс РФ. Реформа главы 4 ГК РФ. Федеральные законы об отдельных видах корпораций. Основные положения Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью». Устав и иные внутренние документы корпорации. Типовые уставы. Корпоративный договор, его значение.
P2	Понятие корпорации	Понятие корпорации. Легальное определение корпорации. Отличие корпорации от унитарного юридического лица. Членство в корпорации. Права и обязанности участников корпорации. Значение юридической конструкции юридического лица. Понятие и признаки юридического лица по действующему российскому законодательству. Гражданская правоспособность юридического лица. Коммерческие и

		некоммерческие корпорации. Право некоммерческой корпорации осуществлять деятельность, приносящую доход.
Р3	Корпоративные формы предпринимательской деятельности	<p>Корпоративные формы предпринимательской деятельности Организационно-правовые формы корпораций. Коммерческие корпорации. Некоммерческие корпорации.</p> <p>Правовой режим отдельных видов корпораций Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью и акционерное общество. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества. Кооперативы. Иные виды коммерческих и некоммерческих корпораций.</p> <p>Организация группы компаний и холдинговой компании, совместного предприятия.</p>
Р4	Порядок создания корпораций	Создание юридического лица. Порядок государственной регистрации юридического лица при его создании. Документы, представляемые на регистрацию. Основания для отказа в регистрации. Порядок обжалования отказа в государственной регистрации.
Р5	Корпоративное управление	<p>Понятие и принципы корпоративного управления. Субъекты корпоративного управления и их интересы: мажоритарные и миноритарные акционеры, менеджмент, кредиторы. Основные положения Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» о корпоративном управлении.</p> <p>Понятие органов юридического лица. Компетенция органа юридического лица. Классификация органов юридического лица. Модели управления в корпорациях на примере хозяйственных обществ. Общее собрание акционеров. Общее собрание учредителей (участников) ООО. Компетенция общего собрания. Виды общих собраний. Правила проведения собраний. Решение собраний. Обжалование решений собрания. Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, его компетенция, права и обязанности членов совета директоров. Обжалование решений совета директоров.</p> <p>Исполнительные органы хозяйственного общества: единоличный (генеральный директор, президент, председатель правления, др.) и коллегиальный (дирекция, правление, др.). Их права и обязанности, компетенция.</p> <p>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Ревизионная комиссия, ревизор.</p> <p>Ответственность членов органов управления и контролирующих лиц.</p>
Р6	Правовой режим уставного капитала и долей в уставном капитале	<p>Понятие и функции уставного капитала корпораций. Гарантийная функция уставного капитала. Понятие «чистые активы». Размер, сроки и порядок оплаты уставного капитала. Последствия несвоевременной оплаты уставного капитала.</p>

		<p>Изменение размера уставного капитала хозяйственных обществ. Увеличение размера уставного капитала хозяйственных обществ. Преимущественное право на приобретение акций при увеличении уставного капитала акционерного общества. Увеличение уставного капитала ООО. Уменьшение размера уставного капитала хозяйственных обществ. Защита прав кредиторов при уменьшении УК (ст. 20 ФЗ об ООО, ст. 30 ФЗ об АО).</p> <p>Понятие акции. Виды акций по объему предоставляемых прав: обыкновенные и привилегированные. «Голосующие» и «неголосующие» акции. Объявленные акций. Бездокументарная форма акций.</p> <p>Правовой режим доли участия в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Номинальная стоимость доли участника. Действительная стоимость доли участника общества.</p> <p>Удостоверение корпоративных прав и обязанностей в хозяйственных обществах. Удостоверение прав акционеров. Реестр акционеров. Держатель реестра. Депозитарий. Удостоверение прав участников ООО.</p> <p>Передача корпоративных прав и обязанностей (уступка прав на долю, на акции).</p> <p>Выход из хозяйственного общества.</p> <p>Исключение из хозяйственного общества.</p>
<p>P7</p>	<p>Экстраординарные сделки корпорации</p>	<p>Совершение сделки в нарушении требований устава корпорации.</p> <p>Совершение сделки руководителем за пределами его полномочий.</p> <p>Сделка, совершенная в ущерб интересам корпорации.</p> <p>Правовой режим крупных сделок.</p> <p>Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.</p>
<p>P8</p>	<p>Порядок прекращения корпораций. Банкротство и ликвидация юридических лиц</p>	<p>Способы прекращения юридического лица. Соотношение ликвидации по правилам ГК, в связи с банкротством и административного порядка.</p> <p>Реорганизация юридического лица. Изменения, внесенные в ГК. Гарантии прав кредиторов реорганизуемого юридического лица (ст. 60 ГК). Новые правила о способах защиты прав при незаконной реорганизации.</p> <p>Прекращение недействующего юридического лица. Ликвидация по правилам ГК. Виды ликвидации. Основания для принудительной ликвидации. Порядок ликвидации юридического лица. Очередность удовлетворения требований кредиторов (ст. 64 ГК). Процедура распределения</p>

		<p>обнаруженного имущества ликвидированного юридического лица. Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица (ст.64.1 ГК).</p> <p>Ликвидация юридического лица в связи с его банкротством. Признаки банкротства юридического лица. Право на обращение в арбитражный суд. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Новые правила о субсидиарной ответственности контролирующих лиц по долгам юридического лица-банкрота.</p>
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное право (продвинутый уровень)

Электронные ресурсы (издания)

1. Шиткина, И. С.; Корпоративное право в таблицах и схемах : учебно-методическое пособие.; Юстицинформ, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460434> (Электронное издание)
2. Шиткина, И. С.; Сделки хозяйственных обществ, требующие корпоративного согласования : монография.; Статут, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571921> (Электронное издание)
3. Глухов, Е. В.; Корпоративный договор: подготовка и согласование при создании совместного предприятия : практическое пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497298> (Электронное издание)
4. Суханов, Е. А.; Проблемы кодификации корпоративного и вещного права: избранные труды 2013–2017 гг. : сборник научных трудов.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497323> (Электронное издание)
5. Глушецкий, А. А.; Уставный капитал: стереотипы и их преодоление: экономический анализ норм корпоративного права : монография.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497362> (Электронное издание)
6. Ефимов, А. В.; Гражданско-правовая ответственность участников корпоративных отношений : учебное пособие.; Российский государственный университет правосудия (РГУП), Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560820> (Электронное издание)
7. ; Корпоративное право : учебное пособие.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497306> (Электронное издание)
8. Кузнецов, А. А.; Пределы автономии воли в корпоративном праве: краткий очерк : практическое пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486590> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
9. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное право (продвинутый уровень)

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление бизнес-процессами и
эффективность организации

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Луценко Алексей Викторович	к.э.н.	доцент	Банковский и инвестиционный менеджмент

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 14 от 01.10.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Луценко Алексей Викторович, доцент, Банковский и инвестиционный менеджмент**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Термины и определения процессного подхода	Понятие и структурная схема процесса. Границы процесса. Владельцы процесса. Технология выполнения процесса. Виды бизнес-процессов: основные, управляющие, поддерживающие.
P2	Организация как система	Виды организационных структур организации: функциональная, матричная. Степени зрелости организаций в контексте процессного управления. Организационное развитие при внедрении процессного подхода.
P3	Описание бизнес-процессов	Разработка процессной архитектуры организации. Визуализация процессов, нотации: IDEF0, CFD, ARIS, BPMN. Регламентация процессов, запуск цикла PDCA.
P4	Оптимизация бизнес-процессов	Подходы к оптимизации процессов. «As Is – To Be». Концепция TQM.
P5	Функционально-стоимостной анализ	Система сбалансированных показателей. Автоматизация процессного управления. Программные продукты для моделирования и оптимизации бизнес-процессов. BPM-системы.
P6	Школы процессного управления	Основы Lean и бережливого производства. Дао Toyota. Шесть сигм.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление бизнес-процессами и эффективность организации

Электронные ресурсы (издания)

1. Тельнов, Ю. Ф.; Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146> (Электронное издание)
2. Пасенко, М. А.; Управление бизнес-процессами на предприятии – участнике внешнеэкономической деятельности (на примере «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани ЛТД»): выпускная квалификационная работа : студенческая научная работа.; , Хабаровск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462535> (Электронное издание)
3. , Никитиной, , Л. Н.; Управление бизнес-процессами : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, Санкт-Петербург; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/102983.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Джордж, М. Л., Майкл Л., Сундстрем, Ю., Турко, С., Адлер, Ю., Барановская, Н.; Бережливое производство + шесть сигм: Комбинируя качество шести сигм со скоростью бережливого производства; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2005 (2 экз.)
2. Хаммер, Чампи, Корнилович, Ю. Е.; Реинжиниринг корпорации: манифест революции в бизнесе; Манн, Москва; 2007 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Поисковая система <https://www.google.ru>

3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru

4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление бизнес-процессами и эффективность организации

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES