

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ (ГИА)**

38.04.03/33.04

Екатеринбург

Перечень сведений о программе государственной итоговой аттестации	Учетные данные
Образовательная программа 1. HR стратегия развития организации	Код ОП 1. 38.04.03/33.04
Направление подготовки 1. Управление персоналом	Код направления и уровня подготовки 1. 38.04.03

Программа государственной итоговой аттестации составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лысенко Елена Владимировна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	управление персоналом и психологии
2	Позолотина Елена Ивановна	к.э.н.	доцент	Менеджмента

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1.1. Аннотация итоговой (государственной итоговой) аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося, осваивающего образовательную программу магистратуры, выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям самостоятельно установленного образовательного стандарта УрФУ, и основной характеристике образовательной программы по направлению подготовки Менеджмент, разработанной на основе образовательного стандарта. В рамках государственной итоговой аттестации проверяется уровень форсированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

1.2. Структура итоговой (государственной итоговой) аттестации:

Таблица 1

№ п/п	Формы итоговых аттестационных испытаний	Объем государственных аттестационных испытаний в зачетных единицах
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9
ИТОГО по ГИА:		9

1.3. Перечень компетенций, которые должны быть продемонстрированы обучающимися в рамках государственных аттестационных испытаний

В рамках государственной итоговой аттестации проверяется уровень сформированности компетенций по образовательной программе, заявленных в ОХОП:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, в том числе в цифровой среде
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств
УК-7	Способен обрабатывать, анализировать, передавать данные и информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-1	Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач
ОПК-2	Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций
ОПК-3	Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах
ОПК-4	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях
ОПК-5	Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
ПК-2	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации с использованием передовых управленческих и психологических практик
ПК-3	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ПК-4	Способен организовывать работу HR подразделения, управлять персоналом и его эффективностью
ПК-5	Способен определять и формулировать задачи и принципы построения системы внутриорганизационного маркетинга и управления коммуникациями организации
ПК-6	Способен анализировать эффективность подсистем управления персоналом и корректировать их в соответствии с изменением стратегии организации

ПК-7	Способен организовывать стратегическое планирование персонала и взаимодействие с внешними сообществами
ПК-8	Способен определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации и применять ее результаты
ПК-9	Способен осуществлять самостоятельно или руководить разработкой методов найма, адаптации, мотивации и системы обучения и развития персонала

1.4. Формы проведения государственного экзамена

- не предусмотрено

1.5. Требования к процедуре итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Требования к порядку планирования, организации и проведения ГИА, к структуре и форме документов по организации ГИА регулируются отдельным положением.

1.6. Требования к оцениванию результатов освоения ОП итоговой (государственной итоговой) аттестации

Объективная оценка уровня соответствия результатов обучения требованиям к освоению ОП обеспечивается системой разработанных критериев (показателей) оценки освоения знаний, сформированности умений и опыта выполнения профессиональных задач определенного типа.

Критерии оценки утверждены на заседании учебно-методического совета института, реализующего ОП (протокол № 14 от 01.10.2021 г.).

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

38.04.03/33.04 HR стратегия развития организации

Электронные ресурсы (издания)

1. Авдеев, В. В.; Управление персоналом. Оптимизация командной работы: реинжиниринговая технология : практикум.; Финансы и статистика, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=59441> (Электронное издание)

2. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252108> (Электронное издание)

3. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252120> (Электронное издание)

4. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Организация профориентации и адаптации персонала : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252123> (Электронное издание)

5. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252124> (Электронное издание)

6. Маслов, В. И.; Стратегическое управление персоналом в условиях глобализации : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456086> (Электронное издание)
7. Бавыкина, Е. Н.; Управление персоналом в условиях реализации компетентностного подхода : монография.; Сибирское университетское издательство, Новосибирск; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567363> (Электронное издание)
8. , Шлендер, П. Э.; Управление персоналом : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615887> (Электронное издание)
9. Василенко, В. А.; Стратегическое управление персоналом : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621205> (Электронное издание)
10. , Базаров, Т. Ю., Еремин, Б. Л.; Управление персоналом : учебник.; Юнити, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682209> (Электронное издание)
11. ; Управление персоналом в бизнес структурах : учебное пособие.; Секвойя, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/93014.html> (Электронное издание)
12. Алавердов, А. Р.; Управление человеческими ресурсами организации : учебник.; Университет Синергия, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415> (Электронное издание)
13. Веснин, В. Р.; Управление человеческими ресурсами : учебник.; Проспект, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570063> (Электронное издание)
14. Бирман, Л. А.; Управление человеческими ресурсами : учебное пособие.; Дело, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577832> (Электронное издание)
15. Кязимов, К. Г.; Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии : монография.; Вузовское образование, Саратов; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/73627.html> (Электронное издание)
16. Королева, Л. А.; Управление человеческими ресурсами : учебное пособие.; Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, Челябинск, Саратов; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/81502.html> (Электронное издание)
17. Иванов, С. Ю.; Социальное управление человеческими ресурсами : учебное пособие.; Московский педагогический государственный университет, Москва; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/94683.html> (Электронное издание)
18. Костюченко, Т. Н.; Экономика труда : учебное пособие.; Ставропольский государственный аграрный университет, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/92971.html> (Электронное издание)
19. Лукаш, Ю. А.; Эффективная кадровая политика как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115070> (Электронное издание)
20. Кургаева, Ж. Ю.; Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебно-методическое пособие.; Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), Казань; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560645> (Электронное издание)
21. Хасанова, Г. Б.; Психологическая профессиональная деятельность : учебное пособие.; Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), Казань; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500950> (Электронное издание)
22. Чернопятов, А. М.; Маркетинг персонала : учебник.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564386> (Электронное издание)
23. Ильина, И. Ю.; Рынок труда и маркетинг персонала : учебное пособие. 1. ; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574100> (Электронное издание)
24. Пинк, Д., Д., Трифионов, И.; Драйв: что на самом деле нас мотивирует : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229937> (Электронное издание)
25. Веснин, В. Р.; Управление персоналом в схемах : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252087> (Электронное издание)
26. Шапиро, С. А.; Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693> (Электронное издание)
27. , Голышкиной, Л. А.; Управление талантами: путеводитель по программе повышения квалификации : учебное пособие.; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/98751.html> (Электронное издание)
28. Аппело, Ю., Ю., Черникова, А.; Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами

- : научно-популярное издание.; Альпина Паблишер, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570321> (Электронное издание)
29. Адизес, И. К.; Стили менеджмента — эффективные и неэффективные : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81647> (Электронное издание)
30. Адизес, И. К.; Идеальный руководитель: почему им нельзя стать и что из этого следует : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279376> (Электронное издание)
31. ; Управление командой : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495628> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Елкин, С. Е.; Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Саратов; 2019 (1 экз.)
2. Гоффи, Р., Д. Ж., Д., К., Д. А., М., Ж.-Ф., Д. А., Дж. Стерлинг, Дэвид А., Джей А., Сатунин, А., Гостикова, И.; Управление персоналом; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2006 (2 экз.)
3. Армстронг, М.; Стратегическое управление человеческими ресурсами; ИНФРА-М, Москва; 2002 (5 экз.)
4. Роцин, С. Ю.; Экономика труда (экономическая теория труда) : Учеб. пособие для вузов.; ИНФРА-М, Москва; 2001 (49 экз.)
5. Кожевникова, О. А.; Психофизиология профессиональной деятельности : учебное пособие.; Изд-во СГУПС, Новосибирск; 2019 (1 экз.)
6. Паникарова, С. В.; Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : учебное пособие для академического бакалавриата.; Юрайт, Москва; 2017 (1 экз.)
7. Кеннеди, Д., Глоба-Михайленко, Д.; Жесткий менеджмент. Заставьте людей работать на результат; Альпина Паблишер, Москва; 2012 (1 экз.)
8. Ричи, Ш., Климов, Е. А., Лалаян, Е. Э.; Управление мотивацией : [учеб. пособие].; ЮНИТИ, Москва; 2009 (2 экз.)
9. Друкер, П. Ф., Питер Ф.; Практика менеджмента : [учеб. пособие.]; Вильямс, Москва; 2009 (1 экз.)
10. Коллинз, Дж., Филин, С.; Как гибнут великие. И почему некоторые компании никогда не сдаются; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2012 (1 экз.)
11. Моженков, В.; Бизнес по чуть-чуть. 150 мелочей, которые помогут стать успешным руководителем; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2020 (1 экз.)
12. Демарко, Т., Максимова, А.; Deadline. Роман об управлении проектами; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2015 (1 экз.)
13. Крымов, А. А.; Управление персоналом на 100%: как стать эффективным HR-директором; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2010 (2 экз.)
14. Фокс, Д. Дж., Джеффри Дж., Горшкова, Д., Хоняков, Н.; Как стать первоклассным руководителем. Правила привлечения и удержания лучших специалистов; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2004 (1 экз.)
15. Чаран, Р., Дроттер, С., Ноэл, Д., Стерляжников, А. Н., Бутова, А. В.; Кадровый эскалатор: нанять или воспитать лидера?; Стандарты и качество, Москва; 2009 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая база данных Oxford University Press режим доступа: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
2. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
4. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
5. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>

6. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
7. Международная база цитирований Web of Science - <http://apps.webofknowledge.com/>
8. Международная база цитирований Scopus Elsevier - <http://www.scopus.com/>
9. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
10. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
12. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
13. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library
14. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации www.rosmintrud.ru
15. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
4. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
5. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
6. Официальный сайт Ассоциации Консалтинговых Компаний Асконко. Режим доступа: <https://asconco.ru>
7. Специализированный сайт для HR-менеджеров www.hrm.ru
8. Официальный сайт по кадровому делопроизводству Кадровый портал. Режим доступа: <https://www.pro-personal.ru>
9. Специализированный сайт HR-Portal. Режим доступа: <https://hr-portal.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Сведения об оснащённости государственных аттестационных испытаний специализированным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

38.04.03/33.04 HR стратегия развития организации

№ п/п	Формы государственных аттестационных испытаний	Оснащённость специальных помещений и помещений для проведения ГИА	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

	работы	Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	
--	--------	---	--