

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

<b>Код модуля</b>	<b>Модуль</b>
1158518	Управление в социальной сфере

**Екатеринбург**

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Организация и управление в сфере социальной работы	<b>Код ОП</b> 1. 39.04.02/33.02
<b>Направление подготовки</b> 1. Социальная работа	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 39.04.02

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Патраков Эдуард Викторович	кандидат педагогических наук, без ученого звания	Доцент	инноватики и интеллектуальной собственности

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Управление в социальной сфере

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль направлен на изучение студентами исторического и современного опыта управления в социальной сфере, овладение методологическими и организационно-технологическими компетенциями управления в социальной сфере. Дисциплина «Социальное управление» направлена на формирование комплексов знаний, умений и практических навыков, связанных с организацией эффективной системы управления в социальной сфере на различных уровнях публичной власти, как в области теоретических основ, так и практических вопросов, а также научно-обоснованного представления о современном состоянии правового обеспечения государственного и муниципального управления в социальной сфере. В рамках дисциплины «Экономика и финансы в социальном учреждении» рассматриваются теоретические аспекты бюджетирования, вопросы формирования бюджета социальной организации и анализа эффективности использования финансовых и материальных ресурсов для успешной реализации социальных проектов и программ. Содержание дисциплины «Государственная гражданская служба» охватывает круг вопросов, связанных с прохождением государственной и муниципальной службы, включая вопросы понятие, принципы и виды государственной службы, административно-правовой статус государственных и муниципальных служащих, должностная структура государственных служащих, порядок принятия управленческих решений государственными и муниципальными служащими и др.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Государственная гражданская служба	5
2	Социальное управление	4
3	Экономика и финансы в социальном учреждении	3
ИТОГО по модулю:		12

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Государственная гражданская служба	ПК-1 - Способен осуществлять организацию, планирование и контроль деятельности учреждений сферы социальной работы	<p>З-5 - Определять задачи, решаемые конкретными органами и организациями социальной сферы</p> <p>Д-1 - Критически анализировать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника, на основе системного анализа комплексно подходить к решению проблемы</p>
	ПК-3 - Способен организовать и осуществлять взаимодействие с клиентами, вышестоящими и партнерскими организациями	Д-1 - Соблюдать профессионально-этические требования в процессе осуществления межведомственного взаимодействия и взаимодействия с клиентами
	ПК-6 - Способен осуществлять прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	<p>З-1 - Объяснить возможности применения законодательства в сфере социального обслуживания населения и благополучия человека на всех уровнях</p> <p>У-2 - Оценивать опыт проведения анализа и мониторинга состояния и развития социальной политики</p> <p>П-1 - Самостоятельно подготавливать предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне Субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения</p>
Социальное управление	ПК-1 - Способен осуществлять организацию, планирование и контроль деятельности учреждений сферы социальной работы	<p>З-1 - Объяснять основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления социальной сферой</p> <p>З-2 - Делать обзор содержания основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти в части управления социальной сферой</p> <p>З-3 - Изложить принципы построения и развития организаций бюджетного и общественного секторов, основы теории</p>

		<p>системного подхода при решении управленческих задач</p> <p>З-6 - Описывать тенденции развития отрасли в условиях современных социально-экономических трансформаций</p> <p>У-1 - Оценивать социальное развитие (реализацию систем социальной ответственности и социальной политики) предприятий, организаций и учреждений, в т.ч., социальной сферы</p> <p>У-2 - Выделять и систематизировать основные проблемы в системе управления социальным учреждением, объектом</p> <p>У-3 - Осуществлять планирование деятельности организации, разработку и утверждение текущих и перспективных планов работы</p> <p>У-4 - Самостоятельно определять целевые показатели деятельности организации и ее работников</p> <p>У-5 - Обобщать, анализировать, ставить цель и выбирать пути ее достижения при организации деятельности учреждений социальной сферы</p> <p>П-1 - Диагностировать состояние исследуемой системы социального управления, социальной политики, социального учреждения</p> <p>П-2 - Планировать деятельность учреждений сферы социальной защиты, социального обслуживания, а также, социального сектора предприятий, учреждений</p> <p>П-3 - Проводить исследования по выявлению уровня комплексного развития социальной организации, учреждения, подразделения</p>
	<p>ПК-3 - Способен организовать и осуществлять взаимодействие с клиентами, вышестоящими и</p>	<p>П-1 - Использовать различные методы оценки эффективности управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере</p>

	партнерскими организациями	
	ПК-4 - Способен разрабатывать стратегию комплексного развития организации социальной сферы с учетом безопасности и комфортности среды	П-1 - Формировать рациональные модели и организационные структуры управления социальной сферой применительно к особенностям конкретного региона и отрасли
	ПК-6 - Способен осуществлять прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки	<p>З-3 - Описывать основные социальные проблемы населения в курируемом районе (микрорайоне) или на предприятии</p> <p>З-4 - Объяснять специфику и содержание оказываемых социальных услуг и мер социальной поддержки</p> <p>З-6 - Применять Законодательство Российской Федерации и международные документы в области защиты прав детей</p> <p>З-7 - Описывать тенденции развития социального обслуживания и социальной поддержки в условиях современных социально-экономических трансформаций</p> <p>П-3 - Участвовать в разработке прогнозов по совершенствованию организационно-управленческой и административной работы социальных служб, организаций и учреждений</p> <p>П-4 - Использовать методы проведения прогнозно-экспертной и мониторинговой работы с целью повышения эффективности социальной деятельности</p>
	ПК-8 - Способен разрабатывать и реализовывать технологии социальной работы с учетом основных тенденций развития социально-технологической деятельности в своей профессиональной сфере	У-1 - Обосновывает порядок выполнения работы по повышению уровня защищённости интересов организации
	ПК-11 - Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и	З-1 - Объяснять базовые социологические, психологические, экономические и др.

	<p>процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>научные концепции и положения в сфере социальной работы</p>
	<p>ПК-13 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>З-1 - Объяснять принципы функционирования социальных служб на предприятиях и в организациях</p> <p>З-2 - Изложить методы контроля и оценки профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Разрабатывать приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>У-2 - Формировать систему показателей деятельности организации и работников</p> <p>У-3 - Оценивать деятельность социальных служб на предприятиях и в организациях</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические способности при разработке и внедрении методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>
<p>Экономика и финансы в социальном учреждении</p>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять организацию, планирование и контроль деятельности учреждений сферы социальной работы</p>	<p>З-3 - Изложить принципы построения и развития организаций бюджетного и общественного секторов, основы теории системного подхода при решении управленческих задач</p> <p>З-4 - Характеризовать особенности планирования, контроля деятельности, оценки эффективности социальных учреждений и служб, а также источники формирования бюджета</p>
	<p>ПК-2 - Способен осуществлять управление отдельными видами ресурсов (экономическими, организационными, информационными и человеческими) и их интеграцией в рамках</p>	<p>У-2 - Анализировать экономическую и финансовую политику организации</p>

	проектной деятельности, в социальной сфере	
--	---	--

### **1.5. Форма обучения**

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Государственная гражданская служба**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Патраков Эдуард Викторович	кандидат педагогических наук, без ученого звания	Доцент	инноватики и интеллектуальной собственности

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Физико-технологический**

Протокол № 1 от 10.09.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Патраков Эдуард Викторович, Доцент, инноватики и интеллектуальной собственности

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Основы управления в государственной гражданской и муниципальной службе	Понятие, виды и принципы государственного и муниципального управления в России. Управление: понятие, основные характеристики, специфика государственного управления. Основы конституционного строя Российской Федерации. Федеративное устройство. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Исторические особенности формирования государственной службы в России. Основные понятия: государственная гражданская служба, государственная должность. Принципы государственной службы. Классификация должностей государственной службы: категории и группы.
P2	Приоритеты управления в государственной гражданской и муниципальной службе	Нормативно-правовые акты, устанавливающие приоритеты в государственном и муниципальном управлении: целевые показатели и критерии. Приоритеты управления: удовлетворенность граждан, объективные и прозрачные механизмы управления в государственной гражданской и муниципальной службе; повышение эффективности системы противодействия коррупции; повышение престижа государственной и муниципальной службы.
P3	Технологии формирования кадрового состава органов государственной власти и местного самоуправления	Методы проведения конкурсных испытаний при проведении конкурса на вакантную должность, в кадровый резерв. проведение проверки сведений на должности в государственной гражданской службе. Организация ротации государственных служащих. Правовое регулирование поступления на государственную и муниципальную службу.

		Требования методики проведения конкурса на замещение вакантной должности и в кадровый резерв государственной гражданской службы. Механизмы обеспечения прозрачности и объективности отбора при поступлении на государственную (муниципальную) службу. Должности государственной гражданской, муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям. Деловая переписка.
<b>P4</b>	Методы работы с кадровым и управленческим резервом в органах государственной власти и местного самоуправления	Понятие кадрового резерва. Специфика управленческого резерва. Цели работы с резервом. Нормативно-правовое обеспечение системы работы с резервом. Принципы и методы формирования кадрового резерва. Структура и источники формирования резерва кадров. Критерии, используемые при подборе кандидатов в резерв. Система работы с резервом. Индивидуальный план работы с резервом кадров. Определение потребности в обучении: выделение приоритетов. Учет резерва кадров и отчетность. Оценка эффективности работы с резервом.
<b>P5</b>	Формы и методы организации работы по управлению кадровым составом на государственной гражданской и муниципальной службе	Понятие адаптации персонала. Формы, принципы и методы адаптации новых сотрудников. Планирование мероприятий по адаптации персонала. Применение методов адаптации персонала с учетом специфики деятельности государственных, муниципальных служащих. Процедура введения в должность.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Государственная гражданская служба

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Валиева, Д. С.; Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"; Юстицинформ, Москва; 2006; <http://www.iprbookshop.ru/1448.html> (Электронное издание)

2. Корнийчук, Г. А.; Государственные служащие. Особенности регулирования труда; Альфа-Пресс, Москва; 2006; <http://www.iprbookshop.ru/1531.html> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Граждан, В. Д.; Государственная гражданская служба : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр."; Юрайт, Москва; 2011 (12 экз.)

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань

## Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?> - научная электронная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

<http://lib.urfu.ru/> - зональная научная библиотека УрФУ

## 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Государственная гражданская служба

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acadmс</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acadmс</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Социальное управление**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Патраков Эдуард Викторович	кандидат педагогических наук, без ученого звания	Доцент	инноватики и интеллектуальной собственности

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Физико-технологический**

Протокол № 1 от 10.09.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Патраков Эдуард Викторович, Доцент, инноватики и интеллектуальной собственности

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Структура социальной сферы	<p>Различные подходы к определению содержания понятия «социальная сфера», их специфика. Соотношение понятий «социальная сфера», «непроизводственная сфера», «сфера услуг», «социальная инфраструктура», «общественный сектор», «государственный сектор», «социально-культурная сфера». Отраслевой состав социальной сферы. Особенности отраслевой структуры социальной сферы. Подходы к определению структурных элементов социальной сферы. Интересы, потребности, ожидания и стимулы, обеспечивающие связь индивида (групп) с социумом, включенность личности в общественный процесс. Социальные группы, классы, слои и отношения между ними (социальная структура общества). Организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).</p> <p>Структурные элементы социальной сферы как объекты управления в социальной сфере. Управленческое воздействие и управленческое решение. Социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере. Критерии эффективности управленческих решений. Понятие «социальный порядок». Социальные</p>

		<p>явления и социальные проблемы. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.</p>
<b>P2</b>	Субъекты управления в социальной сфере	<p>Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере. Структура и функции органов государственного управления в социальной сфере. Изменение роли государственных органов власти в решении социальных проблем в период формирования и развития рыночных отношений. Тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем: мировая практика. Негосударственные некоммерческие структуры как субъекты управления в социальной сфере. Роль коммерческих организаций и отдельных граждан в решении социальных проблем. Различные формы гражданских инициатив. Готовность населения участвовать в различных формах гражданских инициатив. Приоритетные формы гражданских инициатив. Институт частной благотворительности. Факторы, определяющие уровень реальной вовлеченности граждан в решение социальных проблем.</p>
<b>P3</b>	Особенности функционирования хозяйственного механизма в социальной сфере	<p>Факторы, обуславливающие особенности функционирования хозяйственного механизма социальной сферы. Факторы, ограничивающие государственное регулирование в социальной сфере. Три сектора в хозяйственном механизме социальной сферы. Роль и функции организаций трех секторов в отраслях социальной сферы. Соотношение, удельный вес трех секторов в различных отраслях социальной сферы. Принцип оптимального сочетания экономической эффективности и социальной справедливости. Преимущества и слабые стороны коммерческой и некоммерческой моделей хозяйствования в социальной сфере.</p> <p>Модели государственной политики по отношению к НКО: политика «большого» и «малого» государства. Формы некоммерческих организаций в социальной сфере. Факторы, обуславливающие взаимодействие государственных и некоммерческих организаций в социальной сфере. Формы взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти: поддержка функционирования и развития независимых некоммерческих организаций, привлечение к разработке и реализации государственных и муниципальных социальных программ. Практика взаимодействия российских некоммерческих организаций и органов власти. Совместные разработки социальных программ, отбор проектов НКО на конкурсной основе, размещение государственного заказа. Социальный заказ. Основные проблемы функционирования НКО.</p> <p>Факторы, определяющие параметры предпринимательской деятельности в конкретных отраслях социальной сферы. Основные проблемы функционирования коммерческой модели хозяйствования в социальной сфере. Проблемы оценки эффективности деятельности коммерческих организаций в</p>



		социальной сфере. Предпринимательство в социально-значимых отраслях. Модель нормативно-регулируемого коммерческого хозяйствования.
<b>Р4</b>	Социальная политика как инструмент развития социальной сферы	<p>Свойства и механизм социальной политики. Цели и сущность социальной политики. Основные направления социальной политики государства. Структуризация социальной политики. Функции и методы осуществления социальной политики. Мировые тенденции изменения в практике реализации социальной политики. Признаки социального государства и государства благосостояния. Управление благосостоянием населения. Роль социальной политики в решении социальных проблем. Социальные последствия политических и экономических процессов и способы оценки эффективности реализации социальных программ.</p> <p>Бедность как социальное явление и социальная проблема (абсолютная и относительная бедность, социальная и экономическая бедность, малообеспеченность, нужда, нищета).</p> <p>Нормативы бедности, основанные на критерии дохода: прожиточный минимум, метод коэффициента питания, «официальная черта бедности». Постановка проблемы бедности в государствах благосостояния и социальных государствах.</p> <p>Тенденции изменения содержания проблемы бедности в официальной практике государств. Проблемы определения показателя прожиточного минимума в России. Практика реализации принципа адресной поддержки и заявительного принципа в рамках системы социальной защиты населения.</p> <p>Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы.</p>

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Социальное управление

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Горбухов, В. А.; Основы социального управления : учебное пособие.; Форум, Москва; 2010; <http://www.iprbookshop.ru/1208.html> (Электронное издание)
2. Бабосов, Е. М.; Социальное управление : учебное пособие для студентов учреждений, обеспечивающих получение высшего образования по специальностям социологии и управления.; ТетраСистемс, Минск; 2008; <http://www.iprbookshop.ru/28217.html> (Электронное издание)
3. Дубенский, Ю. П.; Управление социальной работой : курс лекций.; Омский государственный

университет им. Ф.М. Достоевского, Омск; 2015; <http://www.iprbookshop.ru/59668.html> (Электронное издание)

4. Савченко, Л. А.; Управление социальными процессами : учебное пособие.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/47163.html> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. , Иванов, В. Н.; Основы социального управления : учебное пособие для студентов вузов.; Высшая школа, Москва; 2001 (7 экз.)

2. Попов, С. Г.; Социальный менеджмент : учебное пособие.; Ось-89, Москва; 2009 (5 экз.)

3. Иванов, В. Н., Патрушев, В. И., Уржа, О. А.; Социальные технологии : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061000 "Гос. и муницип. упр."; Муниципальный мир, Москва; 2004 (30 экз.)

4. Зборовский, Г. Е.; Социология управления : учебное пособие для студентов гуманитарных (несоциологических) специальностей.; Гардарики, Москва; 2007 (11 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

<https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?> - научная электронная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

<http://lib.urfu.ru/> - зональная научная библиотека УрФУ

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социальное управление**

#### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

<b>№ п/п</b>	<b>Виды занятий</b>	<b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения</b>
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Доска аудиторная	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Экономика и финансы в социальном**  
**учреждении**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Степанова Анна Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавате ль	Кафедра инноватики и интеллектуальной собственности

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Физико-технологический**

Протокол № 1 от 10.09.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Степанова Анна Юрьевна, Старший преподаватель, инноватики и интеллектуальной собственности

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном государстве. Основные инструменты финансирования и управления.	Состав отраслей социальной сферы. Общие признаки отраслей социальной сферы. Содержание экономической точки зрения на социальную сферу. Аспекты рассмотрения деятельности в социальной сфере (экономический; организационно-технологический; социально-организационный; социально-культурный; политический). Особенности управления социальной сферой. Территориальный, сферный, отраслевой, демографический подходы к управлению социальной сферой. Особенности управление социальной сферой в условиях федерализма. Региональная государственная политика в социальной сфере.
P2	Формы организаций в социальной сфере	Коммерческие и некоммерческие организации. Особенности экономической деятельности некоммерческих организаций. Рыночный, общественный и третий секторы экономики. Выбор форм организаций для предоставления услуг, финансируемых государством. Тенденции развития форм государственных организаций в социальной сфере. Формы государственных учреждений. Роль негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере.

<p><b>Р3</b></p>	<p>Финансирование и налогообложение организаций социальной работы</p>	<p>Финансовая политика государства в социальной сфере. Основные источники и порядок финансирования социальной работы. Сущность, принципы и функции финансирования социальной работы. Прямое и косвенное финансирование. Бюджетное финансирование социальной работы: особенности, проблемы и недостатки. Метод сметного финансирования социальной сферы.</p> <p>Нормативное финансирование на основе государственного (муниципального) задания в сфере социальной работы. Особенности финансирования социальной работы из местных бюджетов. Программно-целевое финансирование, его преимущества, противоречия и проблемы. Порядок финансирования федеральных и региональных социальных программ. Основные направления совершенствования бюджетного финансирования социальной сферы в современных условиях. Внебюджетные источники финансирования социальной работы. Объективная необходимость эффективно действующей системы налогообложения в условиях рынка. Принципы налогообложения. Основные элементы налоговой системы. Виды налогов и сборов. Специальные налоговые режимы. Страховые взносы. Основные направления реформирования системы налогообложения.</p>
<p><b>Р4</b></p>	<p>Бухгалтерский учет в социальных организациях, учреждениях и службах</p>	<p>Необходимость и сущность бухгалтерского учета, как центрального звена планирования, учета и расходования денежных средств социальных организаций и учреждений.</p> <p>Особенности бухгалтерского учета бюджетной организации.</p> <p>Организация учета в разрезе статей доходов и расходов бюджетной организации. Выделение в учете фактических кассовых расходов. Контроль исполнения сметы расходов. Казначейская система исполнения бюджетов. Выявление дополнительных доходов и мобилизация их в бюджете.</p> <p>Структура централизованных бухгалтерий Управлений социальной защиты населения различных уровней - секторы: планово-экономический, оперативно-финансовый, учета материальных ценностей, учета заработной платы, учета и реализации социальных программ. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета и отчетности в современных условиях.</p>
<p><b>Р5</b></p>	<p>Экономическая эффективность деятельности социальных организаций, учреждений и служб</p>	<p>Понятие эффективности социальной работы. Основные элементы эффективности: цель, результаты, затраты, общепринятые нормы. Критерии и методы определения эффективности социальной работы. Социальные нормативы как обобщенный критерий оценки эффективности социальной деятельности.</p> <p>Методы определения эффективности социальной работы: статистический, сравнительный, социально-демографический анализ; социологические исследования; математическое</p>

		<p>моделирование и др. Новые научные подходы к оценке результативности социальной работы: проблемно-ориентированный подход, клиническая оценка и др. Проблемы определения экономической эффективности социальной работы и основные направления разрешения.</p>
--	--	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Экономика и финансы в социальном учреждении

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Красова, , О. С.; Бюджетирование и контроль затрат на предприятии : учебное пособие.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/802.html> (Электронное издание)
2. Бариленко, , В. И.; Анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие.; Эксмо, Москва; 2010; <http://www.iprbookshop.ru/898.html> (Электронное издание)
3. Виткалова, , А. П.; Бюджетирование и контроль затрат в организации : учебное пособие.; Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/902.html> (Электронное издание)
4. Скачкова, , Р. В.; Аудит : учебник для вузов.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/1079.html> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Кельчевская, Н. Р., Павлова, М. В., Прохорова, Н. Б.; Проведение финансового анализа государственного образовательного учреждения; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 2003 (10 экз.)

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань

<https://online.hse.ru/local/showcase/?cid=3345> - онлайн курс Экономика общественного сектора

#### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://lib.urfu.ru/> - зональная научная библиотека УрФУ

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?> - электронная научная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Экономика и финансы в социальном учреждении

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM



5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами  Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
---	----------------------------------	--	--