

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

| Код модуля | Модуль |
|-------------------|---------------------|
| 1158858 | Предпринимательство |

Екатеринбург

| Перечень сведений о рабочей программе модуля | Учетные данные |
|--|---|
| Образовательная программа 1. Маркетинг и логистика в коммерции | Код ОП 1. 38.03.06/33.01 |
| Направление подготовки 1. Торговое дело | Код направления и уровня подготовки 1. 38.03.06 |

Программа модуля составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|---------------------------------|--|------------------|---|
| 1 | Никитина Наталья Юрьевна | кандидат экономических наук, без ученого звания | Доцент | региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности |

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Предпринимательство

1.1. Аннотация содержания модуля

Цель изучения модуля (дисциплины): -формирование компетентности в сфере организации и развития предпринимательской деятельности; -овладение теоретической базой дисциплины, знаниями о сути предпринимательской деятельности, ее факторах, функциях, типах, организационно-правовых формах, культуре, об этапах создания собственного дела, основах бизнес-планирования; -формирование навыков использования отечественного и зарубежного опыта осуществления предпринимательской деятельности.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

| № п/п | Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения | Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах |
|------------------|--|---|
| 1 | Предпринимательство | 3 |
| ИТОГО по модулю: | | 3 |

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

| | |
|------------------------------------|------------------|
| Пререквизиты модуля | Не предусмотрены |
| Постреквизиты и кореквизиты модуля | Не предусмотрены |

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

| Перечень дисциплин модуля | Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения (индикаторы) |
|---------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Предпринимательство | ПК-1 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач | З-1 - Методы сбора, обработки и анализа данных У-1 - Применять методы сбора, обработки и анализа данных П-1 - Владеть основными методами сбора и анализа данных П-2 - Способен решать оперативные и тактические профессиональные задачи |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>ПК-3 - Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, управлять персоналом организации (предприятия)</p> | <p>З-1 - Знать современные методы проектирования и управления организационных структур</p> <p>У-1 - Уметь применять методы проектирования и управления организационных структур</p> <p>П-1 - Владеть навыками проектирования организационных структур разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределений и делегирования полномочий, управления персоналом организации</p> |
| | <p>ПК-6 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности</p> | <p>З-1 - Знать роль принятия решений в управлении; - сущность процесса принятия организационно-управленческих решений, условия и факторы их качества</p> <p>У-1 - Уметь обобщать, анализировать, воспринимать информацию</p> <p>У-2 - Уметь находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность</p> <p>П-1 - Владеть культурой мышлений, способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения</p> |

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Предпринимательство

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|-----------------------------|--|------------------|----------------------|
| 1 | Никитина Наталья Юрьевна | к.э.н., | доцент | РЭИПиБ |

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Никитина Наталья Юрьевна, доцент, РЭИПиБ**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

| Код раздела, темы | Раздел, тема дисциплины* | Содержание |
|-------------------|---|---|
| P1.T1 | Эволюция теоретических подходов к понятию предпринимательство | Первая «волна» эволюции концепций предпринимательства. Вторая «волна» эволюции концепций предпринимательства. Третья «волна» эволюции концепций предпринимательства. Четвертая «волна» эволюции концепций предпринимательства. |
| P1.T2 | Правовая сущность предпринимательства | Сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательской деятельности Организационно-правовые формы предпринимательства. |
| P1.T3 | Модель компетенций успешного предпринимателя | Модель качеств предпринимателя менеджерского типа. Личностные качества российских предпринимателей. Модель компетенций предпринимателя Агентства международного развития США. Модель качеств преуспевающего предпринимателя Шеменева и Харитоновой. |
| P1.T4 | Виды предпринимательства Классификация предпринимательской деятельности. | Производственное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство |

| | | |
|--------------|--|--|
| P1.T5 | Предпринимательская экосистема и ее составляющие | Теоретические подходы к определению сущности предпринимательской экосистемы. Предпринимательская и инновационная экосистема. Ключевые составляющие предпринимательской экосистемы (согласно подходу Д. Айзенберга). Принципы построения предпринимательской экосистемы. |
| P2.T1 | Предпринимательская идея и ее выбор | Отличие стартапа от традиционного малого бизнеса. Предпринимательская идея и ее признаки. Этапы генерации предпринимательской идеи. Источники предпринимательских идей. |
| P2.T2 | Бизнес-модель и ее компоненты | Понятие бизнес-модели и ее назначение. Преимущества компаний, занимающихся разработкой бизнес-модели. Отличие бизнес-модели от бизнес-плана. Ключевые компоненты бизнес-модели. |
| P2.T3 | Виды бизнес-моделей | Особенности построения бизнес-модели. Типы бизнес-моделей. Стили бизнес-моделей (по А. Остервальдеру). |
| P2.T4 | Основы составления бизнес-плана | Бизнес – план и его виды. Задачи бизнес-плана и его структура. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. |
| P2.T5 | Этика и культура предпринимательской деятельности | Предпринимательская этика. Подходы к этике предпринимателя. Понятие предпринимательской культуры. Организационная культура и ее основные компоненты. |
| P3.T1 | Предпринимательство в России и Свердловской области: состояние и проблемы развития | Ключевые показатели развития малого и среднего предпринимательства в России и в Свердловской области. Инновационная деятельность организаций Свердловской области. Стимулирующие и сдерживающие факторы возникновения и развития малого предпринимательства Свердловской области. Финансирование субъектов малого инновационного предпринимательства в РФ. |
| P3.T2 | Понятие и виды инноваций | Понятие «инновация». Свойства и функции инноваций. Классификация инноваций. Результаты инновационной деятельности. |
| P3.T3 | Инновационное предпринимательство: сущность и особенности | Сущность инновационного предпринимательства. Инновационный процесс и инновационное предпринимательство. Модели инновационного предпринимательства. Инновационная деятельность как объект предпринимательской деятельности. Инновационный потенциал предпринимателя. |
| P3.T4 | Инфраструктура развития инновационного предпринимательства в России | Инновационная инфраструктура и ее основные элементы. Финансовая инфраструктура. Производственно-технологическая инфраструктура. |

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

| Направление воспитательной деятельности | Вид воспитательной деятельности | Технология воспитательной деятельности | Компетенция | Результаты обучения |
|---|----------------------------------|---|--|---|
| Профессиональное воспитание | предпринимательская деятельность | Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности | ПК-8 - Способен выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение | З-1 - Знать виды контрагентов, виды и формы заключения договоров в профессиональной деятельности П-1 - Владеть способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение |

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательство

Электронные ресурсы (издания)

1. , Ларионов, И. К.; Предпринимательство : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573196> (Электронное издание)
2. , Горфинкель, В. Я., Поляк, Г. Б.; Предпринимательство : учебник.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116987> (Электронное издание)
3. Кузьмина, , Е. Е.; Инновационное предпринимательство : учебник.; Российская таможенная академия, Москва; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/84849.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Никитина, Н. Ю.; Предпринимательство : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (84 экз.)
2. , Сорокин, А. К.; Предпринимательство и предприниматели России от истоков до начала XX века; РОССПЭН, Москва; 1997 (2 экз.)
3. , Горфинкель, В. Я., Попадюк, Т. Г.; Инновационное предпринимательство : [учебник для вузов по экономическим специальностям.; Юрайт, Москва; 2013 (1 экз.)
4. , Горфинкель, В. Я.; Малое предпринимательство: организация, управление, экономика : учебное

пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации".; Вузовский учебник, Москва; 2014 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Электронный учебный курс «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО» <https://elearn.urfu.ru/course/view.php?id=36>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки РГБ) <http://wdl.org/ru/>
2. Мировая цифровая библиотека <http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>
3. Большая Научная Библиотека. <http://www.sci-lib.com/>
4. Органы государственной власти gov.ru
5. Ссылки на сайты государственных органов pigmus.narod.ru/pages/gosorgan....
6. Официальные сайты государственных учреждений РФ . <http://www.council.gov.ru>.
7. Каталог официальных сайтов государственной власти РФ gomeljust.by/katalog_ofitsialnyh_sa...
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательство

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

| № п/п | Виды занятий | Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|--------------|----------------------|---|--|
| 1 | Лекции | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет | WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA1 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr Faculty EES |
| 2 | Практические занятия | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в | WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft C Student EES |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет | Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA1 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr Faculty EES |
| 3 | Консультации | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет | WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft C Student EES Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 4 | Текущий контроль и промежуточная аттестация | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет | WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft C Student EES Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 5 | Самостоятельная работа студентов | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет | WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft C Student EES Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA1 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr Student EES |