

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

<b>Код модуля</b>	<b>Модуль</b>
1158880	Оценка и сертификация персонала

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Проектирование технологических машин и комплексов	<b>Код ОП</b> 1. 15.05.01/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Проектирование технологических машин и комплексов	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 15.05.01

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Вотинова Екатерина Борисовна	кандидат технических наук, без ученого звания	Доцент	технологии сварочного производства
2	Шалимов Михаил Петрович	доктор технических наук, профессор	Профессор	технологии сварочного производства

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Оценка и сертификация персонала

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль состоит из двух дисциплин: "Оценка персонала" и "Аттестация и сертификация персонала" и направлен на приобретение знаний в области аттестации и сертификации персонала, оценки персонала на соответствие квалификационным требованиям. Обучение направлено на формирование способности построить процесс оценки персонала с учетом особенностей конкретной организации и предприятия.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Оценка персонала	3
2	Аттестация и сертификация персонала	3
ИТОГО по модулю:		6

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

<b>Пререквизиты модуля</b>	1. Эффективные коммуникации 2. Менеджмент качества
<b>Постреквизиты и кореквизиты модуля</b>	1. Экологические проблемы в машиностроении

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Аттестация и сертификация персонала	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	У-11 - Анализировать, сопоставлять и систематизировать информацию, выводить умозаключения, опираясь на законы логики, и правильно формулировать суждения для решения поставленных задач

	стратегию действий, в том числе в цифровой среде	П-1 - Выявлять и анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные составляющие и связи между ними
	ПК-9 - Способность организовать работы по стандартизации, технической подготовке к сертификации оборудования и производственных объектов, технических средств, систем, процессов, материалов и функционирование системы менеджмента качества в сварочном производстве	З-2 - Объяснять законодательные и нормативно-правовые, руководящие документы по стандартизации, оценке соответствия, метрологии, применяемые при разработке технической документации  П-1 - Разрабатывать и обосновывать рекомендации по улучшению в области менеджмента качества сварочного производства
Оценка персонала	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде	У-2 - Критически анализировать информацию, формировать собственное мнение и формулировать аргументы для защиты своей позиции  У-5 - Критически оценивать надежность источников информации в условиях неопределенности и избытка/недостатка информации для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде  П-1 - Выявлять и анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные составляющие и связи между ними  П-2 - Определять пути решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде, опираясь на методики поиска, системного анализа и коррекции информации  П-3 - Демонстрировать опыт ведения дискуссии, аргументируя свою точку зрения и адекватно оценивая аргументы участников коммуникации  П-7 - Иметь опыт разработки вариантов решения поставленных задач, совершая мыслительные процедуры и операции в соответствии с законами логики и правилами мышления

	<p>ПК-9 - Способность организовать работы по стандартизации, технической подготовке к сертификации оборудования и производственных объектов, технических средств, систем, процессов, материалов и функционирование системы менеджмента качества в сварочном производстве</p>	<p>З-1 - Объяснять требования основных документов, регламентирующих управление качеством предприятий сварочного производства</p> <p>У-1 - Анализировать причины потерь качества в управлении отдельными процессами производства продукции сварочного производства</p> <p>П-1 - Разрабатывать и обосновывать рекомендации по улучшению в области менеджмента качества сварочного производства</p>
--	--	--

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Оценка персонала**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Вотинова Екатерина Борисовна	кандидат технических наук, без ученого звания	Доцент	технологии сварочного производства
2	Шалимов Михаил Петрович	доктор технических наук, профессор	Профессор	технологии сварочного производства

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Новых материалов и технологий**

Протокол № 20220422/01 от 22.04.2022 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Введение	Оценка, аттестация и сертификация персонала как необходимое средство мониторинга и формирования индивидуальных знаний, навыков и умений работников с точки зрения развития организации.
P2	Основные понятия и определения	Оценка персонала. Ее основные черты. Аттестация персонала. Сертификация персонала. Основные элементы. Общее и особенное каждой из процедур.
P3	Оценка персонала	История развития методов оценки. Структура процесса оценки персонала. Взаимосвязь оценки персонала с другими элементами системы управления персоналом
P4	Разработка системы оценки персонала	Основные требования к системам оценки. Цели оценки персонала. Методы выбора групп персонала и подразделений организации для оценки. Варианты выбора лиц, проводящих оценку. Методы проведения оценки. Принципы выбора методов оценки персонала. Способы повышения объективности и сравнимости оценок. Особенности современного подхода к оценке персонала. Критерии оценки и стандарты деятельности.
P5	Разработка оценочных форм	Основные требования, предъявляемые к оценочным формам. Структура оценочных форм. Соответствие вида оценочной формы методу оценки персонала. Опросники, анкеты, тесты. Примеры оценочных форм.
P6	Проведение оценки персонала	Определение уровня готовности организации к проведению оценки персонала. Подготовка организации к оценке

		персонала. Обучение лиц, проводящих оценку персонала. Пути вовлечения руководства в процесс оценки персонала. Информирование сотрудников о проведении оценки персонала. Формы представления и распространения результатов оценки персонала. Основные поведенческие ошибки при проведении оценки персонала. Анализ результатов и составление плана мероприятий. Автоматизация процесса оценки персонала.
--	--	---

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, в том числе в цифровой среде	П-7 - Иметь опыт разработки вариантов решения поставленных задач, совершая мыслительные процедуры и операции в соответствии с законами логики и правилами мышления

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Оценка персонала

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Захарова, Т. И.; Оценка персонала: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90967> (Электронное издание)
2. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Оценка и отбор персонала при найме и аттестации, высвобождение персонала : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252109> (Электронное издание)
3. Захарова, Т. И.; Оценка персонала : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/11053.html> (Электронное издание)
4. Бычкова, А. В.; Управление персоналом : учебное пособие.; Пензенский государственный университет, Пенза; 2005; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39432> (Электронное издание)
5. Веснин, В. Р.; Управление человеческими ресурсами. Теория и практика : учебник.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252088> (Электронное издание)



6. Дейнека, А. В.; Управление персоналом организации : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308> (Электронное издание)
7. , Полевая, М. В.; Система оценки персонала в организации : учебник.; Прометей, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494932> (Электронное издание)

#### **Печатные издания**

1. Борисова, Е. А.; Оценка и аттестация персонала; Питер, Санкт-Петербург; 2002 (3 экз.)
2. Гуцыкова, С. В.; Метод экспертных оценок. Теория и практика; Ин-т психологии РАН, Москва; 2011 (3 экз.)
3. Йеттер, В., Шипилова, О. А.; Эффективный отбор персонала. Метод структурированного интервью; Гуманитарный Центр, Харьков; 2011 (3 экз.)
4. Мизинцева, М. Ф.; Оценка персонала : учебник и практикум для бакалавров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям.; Юрайт, Москва; 2014 (5 экз.)
5. Михайлов, Ю. М.; Аттестация персонала : практ. пособие.; Альфа-Пресс, Москва; 2011 (3 экз.)
6. Хруцкий, В. Е.; Оценка персонала: современные системы и технологии. Настольная книга кадровой службы; Финансы и статистика, Москва; 2004 (1 экз.)
7. Чемяков, В. П.; Грейдинг: технология построения системы управления персоналом; Вершина, Москва ; Санкт-Петербург; 2007 (1 экз.)
8. Гордиенко, Ю. Ф., Обухов, Д. В., Самыгин, С. И.; Управление персоналом : Учеб. пособие для студентов вузов.; Феникс, Ростов н/Д; 2004 (1 экз.)
9. Синянская, Е. Р., Ильшева, Н. Н.; Управление человеческим капиталом организации. Курс лекций : для студентов, обучающихся в магистратуре по направлению подготовки 080300 - Финансы и кредит.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2014 (5 экз.)

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://lib.urfu.ru/> Зональная научная библиотека

<http://study.urfu.ru/> Портал информационно-образовательных ресурсов

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Оценка персонала**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Аттестация и сертификация персонала**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Вотинова Екатерина Борисовна	кандидат технических наук, без ученого звания	Доцент	технологии сварочного производства
2	Шалимов Михаил Петрович	доктор технических наук, профессор	Профессор	технологии сварочного производства

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Новых материалов и технологий**

Протокол № 20220422/01 от 22.04.2022 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Введение	Основные термины и определения. Области аттестации.
P2	Правовые основы аттестации персонала	Нормативная база аттестации персонала. Структура процесса аттестации.
P3	Организационные основы аттестации персонала	Система аттестации персонала компании, ее состав и функции. Регламентация аттестации персонала компании: приказ о проведении аттестации; график проведения аттестации; план заседаний аттестационной комиссии; отзывы и представления; анкета экспертной оценки аттестуемого; протокол заседания аттестационной комиссии; заявления работников об уточнении сведений о профессиональных качествах и результатах работы; аттестационный лист; аттестационное удостоверение.
P4	Реализация решений аттестационной комиссии	Порядок увольнения работников. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия. Порядок назначения (перевода) работника на другую должность.
P5	Аттестация отдельных категорий работников	Аттестация научных и педагогических работников. Аттестация метрологов. Аттестация сварщиков и специалистов сварочного производства.
P6	Сертификация и оценка квалификации персонала в РФ	Система сертификации персонала в РФ. Примеры систем сертификации персонала. Система Оценки квалификации персонала в РФ. Нормативные документы, регламентирующие систему оценки квалификации персонала в РФ.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, в том числе в цифровой среде	У-11 - Анализировать, сопоставлять и систематизировать информацию, выводить умозаключения, опираясь на законы логики, и правильно формулировать суждения для решения поставленных задач

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Аттестация и сертификация персонала

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Захарова, Т. И.; Оценка персонала: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90967> (Электронное издание)
2. Захарова, Т. И.; Оценка персонала : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/11053.html> (Электронное издание)
3. Бычкова, А. В.; Управление персоналом : учебное пособие.; Пензенский государственный университет, Пенза; 2005; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39432> (Электронное издание)
4. Веснин, В. Р.; Управление человеческими ресурсами. Теория и практика : учебник.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252088> (Электронное издание)
5. Дейнека, А. В.; Управление персоналом организации : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308> (Электронное издание)
6. Полевая, М. В.; Система оценки персонала в организации : учебник.; Прометей, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494932> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Борисова, Е. А.; Оценка и аттестация персонала; Питер, Санкт-Петербург; 2002 (3 экз.)

2. Глазов, М. М., Фирова, И. П., Истомина, О. Н.; Управление персоналом: анализ и диагностика персонал-менеджмента : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Антикризис. упр." и др. экон. специальностям.; Андреевский издательский дом, Санкт-Петербург; 2007 (1 экз.)
3. Хруцкий, В. Е., Толмачев, Р. А.; Оценка персонала: современные системы и технологии. Настольная книга кадровой службы; Финансы и статистика, Москва; 2004 (1 экз.)
4. Гордиенко, Ю. Ф., Обухов, Д. В., Самыгин, С. И.; Управление персоналом : Учеб. пособие для студентов вузов.; Феникс, Ростов н/Д; 2004 (1 экз.)
5. Синянская, Е. Р., Илышева, Н. Н.; Управление человеческим капиталом организации. Курс лекций : для студентов, обучающихся в магистратуре по направлению подготовки 080300 - Финансы и кредит.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2014 (5 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://lib.urfu.ru/> Зональная научная библиотека

<http://study.urfu.ru/> Портал информационно-образовательных ресурсов

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Аттестация и сертификация персонала**

#### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

<b>№ п/п</b>	<b>Виды занятий</b>	<b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения</b>
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM