

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1161565	Социально-психологические аспекты профессиональной деятельности

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Медиакоммуникации и мультимедийные технологии	Код ОП 1. 42.03.05/33.01
Направление подготовки 1. Медиакоммуникации	Код направления и уровня подготовки 1. 42.03.05

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Фаюстов Алексей Владимирович	кандидат филологических наук, без ученого звания	Заведующий кафедрой	телевидения и новых медиа
2	Харченко Вера Сергеевна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Заведующий кафедрой	медиакоммуникаций

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Социально-психологические аспекты профессиональной деятельности**

1.1. Аннотация содержания модуля

В результате освоения модуля у студентов формируется понимание психологических особенностей работы в творческих коллективах, осознание специфики управления командами, а также способность управлять личным брендом и разрешать конфликты, в т.ч. с использованием различных техник влияния, а знание основ управления человеческими ресурсами позволит реализовать себя не только как члену творческой команды, но и в управленческой деятельности.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Конфликтология	2
2	Управление человеческими ресурсами	3
3	Психология влияния	3
4	Технологии командной работы	3
5	Управление личным брендом	3
ИТОГО по модулю:		14

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none">1. Экономические и правовые аспекты профессиональной деятельности2. Основы гуманитарного знания3. Основы профессиональной деятельности
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
---------------------------	--------------------------------	--

1	2	3
Конфликтология	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>З-1 - Излагать основные принципы и способы эффективной профессиональной коммуникации в группе или команде</p> <p>З-3 - Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>Д-1 - Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p> <p>Д-2 - Демонстрировать развитую речь, умение слушать и убеждать</p>
	ОПК-3 - Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом	<p>З-1 - Изложить возможные способы решения проблем в профессиональной области деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>З-2 - Объяснить особенности и возможности применения основных научных теорий, концепций и подходов для обоснования решения проблем в профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять способы решения проблем, значимых для профессиональной области, и обосновывать их, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе инновационных</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде предлагать и обосновывать способы решения проблем в профессиональной деятельности, используя</p>

		<p>знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>Д-2 - Проявлять способность эффективно работать в команде, умения аргументировать и убеждать</p>
Психология влияния	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	<p>ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой</p>	<p>З-1 - Формулировать основы структурирования медиаорганизаций и принципы взаимодействия медиаорганизаций со внешней средой</p> <p>У-2 - Осуществлять постановку целей и путей их достижения</p> <p>П-1 - Демонстрировать навыки выстраивания взаимодействия медиаорганизации со внешней средой</p> <p>П-2 - Применять методы эффективного менеджмента</p> <p>Д-1 - Разрешать конфликтные ситуации</p> <p>Д-2 - Разносторонне использовать коммуникативные навыки</p>
Технологии командной работы	<p>УК-3 - Способен осуществлять социальное</p>	<p>З-2 - Характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде</p>

	<p>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>З-3 - Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>У-1 - Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p> <p>У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>Д-1 - Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p>
	<p>ОПК-3 - Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>	<p>З-1 - Изложить возможные способы решения проблем в профессиональной области деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>У-2 - Анализировать профессиональную область деятельности и выявлять присущие ей проблемы, их причины и суть, используя методологию научных теорий и концепций</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде предлагать и обосновывать способы решения проблем в профессиональной деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>Д-2 - Проявлять способность эффективно работать в команде, умения аргументировать и убеждать</p>
<p>Управление личным брендом</p>	<p>ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать</p>	<p>З-1 - Характеризовать особенности, пути и средства формирования и поддержания профессиональной культуры</p>

	<p>профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p>	<p>З-2 - Обосновать роль профессиональной культуры и значимость соблюдения профессиональных этических норм для успешной профессиональной деятельности</p> <p>З-3 - Описать принципы, каналы и формы получения обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>З-4 - Привести примеры социального эффекта и последствий получения обратной связи о профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Обосновать выбор путей и средств формирования и поддержания профессиональной культуры</p> <p>У-2 - Самостоятельно выбирать каналы и формы получения обратной связи о своей профессиональной деятельности</p> <p>П-2 - Составлять план мероприятий по формированию и поддержанию профессиональной культуры</p> <p>Д-1 - Демонстрировать стремление к профессиональному росту и развитию, самокритичность и умение учиться, нацеленность на результат</p>
	<p>ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой</p>	<p>У-2 - Осуществлять постановку целей и путей их достижения</p> <p>П-2 - Применять методы эффективного менеджмента</p> <p>Д-1 - Разрешать конфликтные ситуации</p> <p>Д-2 - Разносторонне использовать коммуникативные навыки</p>
<p>Управление человеческими ресурсами</p>	<p>УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>З-1 - Излагать основные принципы и способы эффективной профессиональной коммуникации в группе или команде</p> <p>У-1 - Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p> <p>У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе</p>

		<p>принятия группового или командного решения</p> <p>П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>Д-1 - Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p> <p>Д-2 - Демонстрировать развитую речь, умение слушать и убеждать</p>
	<p>ОПК-3 - Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>	<p>З-2 - Объяснить особенности и возможности применения основных научных теорий, концепций и подходов для обоснования решения проблем в профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять способы решения проблем, значимых для профессиональной области, и обосновывать их, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе инновационных</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде предлагать и обосновывать способы решения проблем в профессиональной деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>Д-2 - Проявлять способность эффективно работать в команде, умения аргументировать и убеждать</p>
	<p>ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы функционирования организаций различного типа, распространённые в профессиональной области</p> <p>З-2 - Объяснять специфику и содержание профессиональных функций в организациях различного типа</p> <p>З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к выполнению</p>

		<p>работником своих профессиональных функций</p> <p>З-4 - Сделать обзор основных стратегий поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом организационных политик и процедур в организациях различного типа</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа</p> <p>Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества</p>
	<p>ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой</p>	<p>З-1 - Формулировать основы структурирования медиаорганизаций и принципы взаимодействия медиаорганизаций со внешней средой</p> <p>У-1 - Координировать работу технических, управленческих, творческих подразделений медиаорганизаций</p> <p>У-2 - Осуществлять постановку целей и путей их достижения</p> <p>П-2 - Применять методы эффективного менеджмента</p> <p>Д-1 - Разрешать конфликтные ситуации</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление человеческими ресурсами

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Зайнетдинова Ирина Фаритовна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	управления персоналом и психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.11-08/45 от 30.06.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Зайнетдинова Ирина Фаритовна, Старший преподаватель, управления персоналом и психологии**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Управление человеческими ресурсами (УЧР): объем и содержание понятия и деятельности	«Персонал», «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы»: определение понятий, характеристики. УЧР как междисциплинарная область знания, как функция руководителя, как структурное подразделение в организации, как система мероприятий, как вид профессиональной деятельности HRa Структура персонала организации. Цели организации и цели управления персоналом. Основные направления УЧР Кадровая стратегия и кадровая политика (связь с бизнес-стратегией)
P2	Специфика управленческой деятельности	Функции управленческого цикла. Объект, предмет управления. Процесс. Процессно-ориентированное управление. Основные правила делегирования. Аспекты (стороны) оценки работника/кандидата на должность. Виды/типы совместимости людей в рабочей команде. Понятие «групповая динамика».

		<p>Стили лидерства/руководства (К. Левин; Блейк, Моутон).</p> <p>Положительная и отрицательная мотивация.</p> <p>Тайм-менеджмент (индивидуальный и корпоративный)</p>
Р3	Методы УЧР	<p>Административные методы управления персоналом: общая характеристика, отличие от других методов, примеры.</p> <p>Экономические методы управления персоналом: общая характеристика, отличие от других методов, примеры.</p> <p>Социально-психологические методы управления персоналом: общая характеристика, отличие от других методов, примеры</p> <p>Возможности социометрии в управлении персоналом.</p> <p>Интервью как метод получения информации о сотруднике/кандидате на должность. Техника STAR.</p> <p>Социально-психологические характеристики малых групп: формальные и содержательные. Управление характеристиками.</p> <p>Структура человеческого общения: социальная перцепция, коммуникация, интеракция.</p>
Р4	Компетенции в практике УЧР	<p>Понятие «компетенции». Сферы применения и примеры компетенций. Методы разработки, методы оценки и методы развития компетенций.</p> <p>Компетенции в HR-Дизайне. Модель и матрица компетенций</p> <p>Диагностический практикум</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	профориентационная деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с	П-2 - Применять методы эффективного менеджмента

			внешней средой	
--	--	--	----------------	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление человеческими ресурсами

Электронные ресурсы (издания)

1. Федорова, А. Э.; Антикризисное управление персоналом организации : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695827> (Электронное издание)
2. Иванова, С. В., Савина, М.; Оценка компетенций методом интервью: универсальное руководство : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269976> (Электронное издание)
3. , Базаров, Т. Ю., Еремин, Б. Л.; Управление персоналом : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682209> (Электронное издание)
4. Ловчева, М. В., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Делопроизводство в кадровой службе : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252113> (Электронное издание)
5. Дедов, Н. П., Коробанова, Ж. В.; Социальная психология: учебное пособие для бакалавриата : учебное пособие.; Прометей, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576030> (Электронное издание)
6. Архипова, Н. И.; Управление персоналом организации: краткий курс для бакалавров : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443669> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Никифоров, Г. С., Дмитриева, М. А., Снетков, В. М.; Практикум по психологии менеджмента и профессиональной деятельности; Речь, Санкт-Петербург; 2001 (4 экз.)
2. Почебут, Л. Г., Чикер, В. А.; Организационная социальная психология : Учеб. пособие.; Речь, Санкт-Петербург; 2000 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-журнал «Работа с персоналом» <https://www.hr-journal.ru/>

Онлайн-журнал по управлению персоналом <https://hrmag.ru/>

Управление персоналом : деловой журн. / учредитель: ООО "Журнал "Управление персоналом" .— М. : Издат. Студия "Корпоративная периодика", 1996- .— Издается с 1996 г. — Выходит 2 раза в месяц .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/18806>>

Справочник по управлению персоналом : журн. рос. HR-практики / Междунар. центр финансово-эконом. развития .— М. : МЦФЭР, 2001- .— Издается с 2001 г. — Ежемесячно .— ISSN 1727-1029.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление человеческими ресурсами

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется

4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Google Chrome, Mozilla Firefox</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Психология влияния

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Фаюстов Алексей Владимирович	кандидат филологических наук, без ученого звания	Заведующий кафедрой	телевидения и новых медиа

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.11-08/45 от 30.06.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Фаюстов Алексей Владимирович, Заведующий кафедрой, телевидения и новых медиа**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Основы психологии влияния	Определение психологии влияния и ее роль в медиакоммуникациях История психологии влияния
P2	Когнитивные механизмы влияния	Восприятие и внимание как факторы влияния Мотивация и эмоции в контексте влияния Когнитивные когнитивные искажения и их влияние на принятие решений
P3	Социальные факторы влияния	Групповая динамика и социальное сравнение Манипуляция социальной информацией и социальными нормами Авторитет и социальное влияние
P4	Психология рекламы и маркетинга	Понимание механизмов действия рекламы на потребителя Последствия использования психологических приемов в рекламе Создание эффективных медиакоммуникационных стратегий на основе психологии влияния
P5	Этика и практическое применение психологии влияния	Этические аспекты использования психологии влияния в медиакоммуникациях

		Практические примеры и кейсы, демонстрирующие применение психологии влияния
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология повышения коммуникативной компетентности	ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой	Д-2 - Разносторонне использовать коммуникативные навыки

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология влияния

Электронные ресурсы (издания)

1. Незоренко, Т. К.; Стили руководства и их влияние на формирование морально-психологического климата в коллективе : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89721> (Электронное издание)
2. Иваничев, С. Н.; Мотивация и вознаграждающее управление и их влияние на отношения в организации : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141237> (Электронное издание)
3. Харламова, Т. М.; Психология влияния : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Чалдини, Р. Б., Роберт Б., Волков, И., Волкова, Е., Пузырева, О.; Психология влияния; Питер, Москва; СПб.; Н. Новгород и др.; 2003 (1 экз.)
2. Дю Плесси, Э., Богомолова, Л., Комаров, С.; Психология рекламного влияния. Как эффективно воздействовать на потребителей; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2007 (1 экз.)
3. Шейнов, В. П.; Психология влияния. Скрытое управление, манипулирование и защита от них; Ось-89, Москва; 2008 (1 экз.)

4. Семечкин, Н. И.; Психология социального влияния; Речь, Санкт-Петербург; 2004 (3 экз.)
5. Юнг, Р., Ефимов, А., Золотов, А.; Психология убеждения. Главные секреты влияния на людей; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2012 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>
3. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Журнал "Психология. Психофизиология" <https://jpps.susu.ru/jpps/ru>

Психологическая газета <https://psy.su/>

Журнал Psychologies <https://www.psychologies.ru/>

Научно-популярный психологический портал Psychojournal <http://psychojournal.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология влияния

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

		соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии командной работы

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Зайнетдинова Ирина Фаритовна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	управления персоналом и психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.11-08/45 от 30.06.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Зайнетдинова Ирина Фаритовна, Старший преподаватель, управления персоналом и психологии**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Понятие команды	Малые социальные группы. Формальные и содержательные характеристики малых групп. Команда и группа. Отличительные черты команды. Виды, структура, характеристики, эффекты команды. Командные роли. Функциональность команды.
P2	Практика командообразования	Сущность процесса командообразования. Технологии командообразования. Мифы командообразования. Виды совместимости членов команды. Подходы к формированию команд (на основе эмоциональной сплоченности, ролевой, проблемно-ориентированный, динамический, технология SNED). Теория «ограниченной рациональности» (Г.Саймон). Критерии сформированности команды. «Колесо Команды».

РЗ	Лидер и команда	<p>Лидерское воздействие на процесс командообразования. Суть командного лидерства (отличия индивидуального менеджмента и командного лидерства).</p> <p>Типология лидерского воздействия.</p> <p>Лидерские практики формирования и управления командой.</p> <p>Критерии эффективности лидера и команды.</p>
----	-----------------	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология создания коллектива	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>З-2 - Характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде</p> <p>З-3 - Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>У-1 - Определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды</p>

				<p>У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>Д-1 - Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p>
--	--	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии командной работы

Электронные ресурсы (издания)

1. Ридецкая, О. Г.; Эффективное лидерство: хрестоматия : учебно-методический комплекс.; Директ-Медиа, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117872> (Электронное издание)
2. Шагиахметова, А. Х.; Лидерство: теория, практика и международные стандарты : монография.; Познание (Институт ЭУП), Казань; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763> (Электронное издание)
3. Байдаков, А. Н.; Личная эффективность менеджера : учебное пособие.; Ставропольский государственный аграрный университет, Ставрополь; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/109386.html> (Электронное издание)
4. Байдаков, А. Н.; Лидерство и командообразование : учебное пособие.; Ставропольский

государственный аграрный университет (СтГАУ), Ставрополь; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614106> (Электронное издание)

5. Сафонова, Н. М.; Лидерство и командообразование : учебное пособие.; Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, Набережные Челны; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/73541.html> (Электронное издание)

6. Чегринцова, С. В.; Лидерство и командообразование в организации : учебное пособие.; Тверской государственный университет, Тверь; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/111565.html> (Электронное издание)

7. Козлов, В. В.; Групповая работа. Стратегия и методы исследования : методическое пособие.; Вузовское образование, Саратов; 2014; <http://www.iprbookshop.ru/18324.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Козлов, В. В.; Психология управления : учеб. пособие для студентов вузов.; Академия, Москва; 2011 (3 экз.)

2. Тарасов, В. К.; Искусство управленческой борьбы. Технологии перехвата и удержания управления; Добрая книга, Москва; 2006 (1 экз.)

3. Фопель, К.; Создание команды. Психологические игры и упражнения : пер. с нем.; Генезис, Москва; 2003 (2 экз.)

4. Галкина, Т. П.; Социология управления: от группы к команде : учебное пособие.; Финансы и статистика, Москва; 2001 (2 экз.)

5. ; Организационное поведение: учебник для бакалавриата : учебник.; Прометей, Москва; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701073> (Электронное издание)

6. Резник, С. Д., Бондаренко, В. В., Соколов, С. Н.; Персональный менеджмент. Тесты и конкретные ситуации : учеб. пособие по специальности 061100 "Менеджмент организации"; ИНФРА-М, Москва; 2003 (1 экз.)

7. Сирота, Д., Мишкинд, Л., Мельцер, М., Смородинов, О. В., Ярных, В. И.; Работай с огоньком! Увлеченная команда - эффективная работа; Вершина, Москва; 2006 (1 экз.)

8. Гуленко, В. В.; Менеджмент слаженной команды. Соционика для руководителя; АСТ, Москва; 2005 (1 экз.)

9. Паркер, Г., Макарова, Н.; Формирование команды : Сб. упражнений для тренеров.; Питер, Санкт-Петербург; 2003 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>

2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>

3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>

5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>

6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>

9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>

10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Журнал о людях и работе с ними www.hr-journal.ru
2. Сообщество HR -профессионалов - HR-Portal.ru
3. Специализированный сайт для HR-менеджеров www.hrm.ru
4. Электронный журнал для специалистов по управлению персоналом www.HR-journal.ru
5. Журнал «Кадровик -практик» www.kadrovik-praktik.ru
6. Журнал «Человек и труд» www.chelt.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии командной работы

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Доска аудиторная Периферийное устройство	
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление личным брендом

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Шабельникова Ольга Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	преподавате ль	кафедра медиакоммуникац ий

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.11-08/45 от 30.06.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Шабельникова Ольга Юрьевна, преподаватель, кафедра медиакоммуникаций

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Фундамент личного бренда	Самоопределение, целеполагание обладателя личного бренда; выбор публичного позиционирования (основная роль + грани личного бренда); определение личных тэгов обладателя ЛБ, начало работы с таблицей «Ингредиенты личного бренда».
P2	Контент и упаковка личного бренда	Выбор целевой аудитории; подбор площадок, отвечающих выбранной ЦА; визуальное оформление площадок; контент, конгруэнтный обладателю личного бренда. Табу в контенте. Управление рисками в публичности.
P3	Продвижение личного бренда	Способы продвижения и монетизации ЛБ. Особенности работы площадок для продвижения в новых условиях. Платные и бесплатные способы. Сила оффлайна.
P4	Тыл личного бренда	Техническая и юридическая безопасность при создании и продвижении ЛБ. Организация структуры и команды для профессионального продвижения ЛБ. Диверсификация публичности. Работа с рисками.
P5	Защита проекта «Личный бренд выбранной персоны»	Командная публичная защита проекта «Личный бренд выбранной персоны» по формуле: цель-аудитория-контент-подача-площадка.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой	Д-2 - Разносторонне использовать коммуникативные навыки

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление личным брендом

Электронные ресурсы (издания)

1. , Парахина, В. Н.; Самоменеджмент : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233957> (Электронное издание)
2. Севостьянов, Д. А.; Обратный самоменеджмент : монография.; Золотой колос, Новосибирск; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/109516.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Кичаев, А. А.; Я стою 1 000 000 \$. Психология персонального бренда. Как стать VIP; РИПОЛ классик, Москва; 2008 (1 экз.)
2. Горчакова, В. Г.; Психология создания персонального бренда : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 071103 "Продюсерство кино и телевидения".; Дело и Сервис, Москва; 2010 (10 экз.)
3. , Котлер, Котлер Ф., Рейн, Рейн И., Хэмлин, Хэмлин М., Столлер, Столлер М., Симдяшкина, Симдяшкина Е., Коцюба, Коцюба Н.; Персональный брендинг. Технологии достижения личной популярности; Издательский дом Гребенникова, Москва; 2008 (1 экз.)
4. Макнелли, Д., Ткаченко, К.; Как выделиться из толпы, или Формула персонального брендинга; ГРАНД, Москва; 2004 (1 экз.)
5. Надо, Р., Кияченко, Н.; Живые бренды. Новый подход к созданию и продвижению брендов; Гребенников, Москва; 2009 (1 экз.)
6. Д'Алессандро, Д., Жильцов, С.; Карьерные войны. 10 правил построения успешного личного бренда; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2005 (4 экз.)
7. Кларк, Д., Антипкина, И.; Персональный ребрендинг. Как изменить свой имидж, сохранив репутацию; Издательство "Манн, Иванов и Фербер", Москва; 2014 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>
3. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

TBDteam: 10 шагов по построению личного бренда <https://www.sostav.ru/publication/tbdteam-postroenie-lichnogo-brenda-54660.html>

15 обязательных пунктов для создания персонального бренда <https://o-es.ru/blog/15-obyazatelnyh-punktov-dlya-sozdaniya-personalnogo-brenda/>

Юлия Лос. Персональный брендинг <https://yulialos.com/self-branding/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление личным брендом

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Google Chrome, Mozilla Firefox</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Конфликтология

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Степанова Анастасия Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Центр развития универсальных компетенций

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.11-08/45 от 30.06.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Степанова Анастасия Александровна, Старший преподаватель, Центр развития универсальных компетенций

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Конфликтология как наука	Предмет конфликтологии, ее задачи, цели, методология исследования. Взаимосвязь конфликтологии с другими науками. Социологический и психологический подходы к анализу конфликта. Формирование конфликтологических идей – античность, средние века, проблема согласия и насилия в религиозных учениях. Европейская философия XVI-XVIII вв. Конфликтологические концепции мыслителей XIX-XX вв. Отечественная конфликтология: этапы развития, современное состояние и задачи.
P2	Общая теория конфликта	Внутриличностный конфликт: сущность, характеристика, причины и последствия, способы профилактики и разрешения. Межличностный конфликт: классификация, особенности. Конфликт «личность – группа». Конфликты в различных сферах жизнедеятельности. Семейный конфликт. Проблема взаимоотношений поколений. Конфликт в учебно-педагогическом процессе. Информационная конфликтология. Конфликты в организациях. Межгрупповой конфликт: общая характеристика. Типология межгрупповых конфликтов. Дифференциация по субъектам и по объекту.
P3	Психология конфликта	Структурные и динамические характеристики конфликта. Причины и условия возникновения конфликта. Предмет и объект конфликта. Участники конфликта: основные и второстепенные. Причины конфликта (классификация Линкольна). Функции и последствия конфликта: позитивные и

		негативные. Поведение в конфликте: модели, стратегии и тактики. Типы конфликтных личностей и регулирование отношений с ними. Конфликты случайные и неслучайные. Формулы конфликтов.
Р4	Управление конфликтом	Управление конфликтом как целенаправленная деятельность по развитию и завершению конфликта. Этапы управления конфликтом. Анализ конфликта. Визуальные методы анализа конфликта. Прогнозирование и предупреждение конфликтов разного уровня. Пути и подходы к урегулированию конфликтной ситуации. Юридические и внеюрисдикционные способы и тактики разрешения конфликта. Трудности профилактики конфликтов. Теория переговоров. Переговоры как способ разрешения конфликта. Конфликтологическое консультирование. Конфликтологическая экспертиза.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология дебатов, дискуссий	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>З-3 - Характеризовать процесс принятия командного решения и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе</p> <p>У-2 - Определять эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения</p> <p>П-1 - В процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и</p>

				<p>осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов</p> <p>Д-1 - Проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии</p>
--	--	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Конфликтология

Электронные ресурсы (издания)

1. Суворова, А. В.; Психология конфликта : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494814> (Электронное издание)
2. Козер, Л. А.; Завершение конфликта : публицистика.; Директ-Медиа, Москва; 2007; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26525> (Электронное издание)
3. Зарипов, И. А., Петров, А. В.; Основы теории конфликтов. Методы проведения деловых переговоров. ; 2009 (0 экз.)
4. Козер, Л. А., Назарова; Функции социального конфликта : публицистика.; Директ-Медиа, Москва; 2007; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26524> (Электронное издание)
5. , Змановская, , Е. В.; Профилактика и разрешение социальных конфликтов; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, Санкт-Петербург; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/22987.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Ворожейкин, И. Е., Кибанов, А. Я., Захаров, Д. К.; Конфликтология : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент орг.", "Упр. персоналом", "Гос. и муницип. упр."; ИНФРА-М, Москва; 2003 (1 экз.)
2. Хасан, Б. И., Сергоманов, П. А.; Психология конфликта и переговоры : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии.; Academia, Москва; 2003 (1 экз.)
3. Гришина, Н. В.; Психология конфликта : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии.; Питер, Москва; 2015 (1 экз.)
4. Емельянов, С. М.; Практикум по конфликтологии : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Психология", "Юриспруденция", "Менеджмент орг.", "Соц. антропология", "Связи с общественностью", "Соц. работа".; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2009

(1 экз.)

5. Шейнов, В. П.; Управление конфликтами: теория и практика; Харвест, Минск; 2010 (1 экз.)
6. Левин, К., Гришина, Н. В., Авидон, И. Ю.; Разрешение социальных конфликтов; Речь, Санкт-Петербург; 2000 (3 экз.)
7. Хасан, Б. И.; Конструктивная психология конфликта : [учеб. пособие по дисциплине "Педагогика" цикла "Общепроф. дисциплины" для вузов по пед. специальностям].; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2003 (1 экз.)
8. , Шалунова, М., Зарахович, Н., Харитоновна, Е., Пискотина, Р.; Ведение переговоров и разрешение конфликтов : [сборник].; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2008 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>
3. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Конфликтология

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Google Chrome, Mozilla Firefox</p>