

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1164161	Налоговое право

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Правовое обеспечение национальной безопасности 2. Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности 3. Юриспруденция	Код ОП 1. 40.05.01/33.01 2. 38.05.01/33.04 3. 40.03.01/33.01
Направление подготовки 1. Экономическая безопасность; 2. Правовое обеспечение национальной безопасности; 3. Юриспруденция	Код направления и уровня подготовки 1. 38.05.01; 2. 40.05.01; 3. 40.03.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Власов Максим Владиславович	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	региональной и муниципальной экономики, финансов и безопасности

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Налоговое право**

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль "Налоговое право" формирует совокупность знаний, представлений, информации об основных положениях налогового права. В рамках модуля рассматриваются такие вопросы, как предмет, метод налогового права, виды налогов и сборов, история налогового законодательства, теоретические проблемы налогового права.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Налоговое право	3
ИТОГО по модулю:		3

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Налоговое право	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными	З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении

	<p>организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>(Правовое обеспечение национальной безопасности)</p>	<p>целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и</p>

	<p>(Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)</p>	<p>социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>(Юриспруденция)</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными</p>

		<p>организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, опираясь на принципы и используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	<p>ПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>(Юриспруденция)</p>	<p>З-1 - Излагать формы реализации права, понятие и виды юридических фактов</p> <p>З-2 - Определять особенности правоотношений в зависимости от их юридической природы</p> <p>З-3 - Объяснять порядок оформления юридически значимого решения</p> <p>У-1 - Различать особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства</p> <p>У-2 - Выбирать нормы права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы решения ситуационной задачи в сфере права</p> <p>П-1 - Осуществлять компиляцию юридически значимых фактических обстоятельств при разработке решения в практике правоприменения</p> <p>П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи</p> <p>П-3 - Оформление юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального права</p>
	<p>ПК-17 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач</p>	<p>З-1 - Излагать формы реализации права, понятие и виды юридических фактов</p>

<p>профессиональной деятельности</p> <p>(Правовое обеспечение национальной безопасности)</p>	<p>З-2 - Определять особенности правоотношений в зависимости от их юридической природы</p> <p>З-3 - Объяснять порядок оформления юридически значимого решения</p> <p>У-1 - Различать особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства</p> <p>У-2 - Выбирать нормы права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы решения ситуационной задачи в сфере права</p> <p>П-1 - Осуществлять компиляцию юридически значимых фактических обстоятельств при разработке решения в практике правоприменения</p> <p>П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи</p> <p>П-3 - Оформление юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального права</p>
<p>ПК-36 - Способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов, применять нормы материального права в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>(Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)</p>	<p>З-1 - Понимать особенности правового регулирования общественных процессов</p> <p>З-2 - Понимать основы и особенности разработки проектов нормативно-правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>З-3 - Объяснять приемы и способы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов</p> <p>З-4 - Описывать технологии оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов</p> <p>У-1 - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов</p> <p>У-2 - Проводить оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов</p>

		<p>У-3 - Использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Разрабатывать проекты правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-1 - Навыками разработки правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-2 - Навыками оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов</p> <p>П-3 - Навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов</p> <p>П-4 - Технологиями использования правоприменительной практики в профессиональной деятельности</p>
--	--	---

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Налоговое право

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Власов Максим Владиславович	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	региональной и муниципальной экономики, финансов и безопасности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 31 от 26.05.2023 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Власов Максим Владиславович, Доцент, региональной и муниципальной экономики, финансов и безопасности**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1.	Общая характеристика налоговой системы Российской Федерации.	Понятие налога, понятие сбора. Общая характеристика налоговой системы. Принципы построения налоговой системы РФ. Федеральные, региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы.
2.	Федеральные налоги.	Виды федеральных налогов. Порядок установления и введения федеральных налогов. Льготы по федеральным налогам. Налоги на доходы. Государственная пошлина.
3.	Региональные налоги.	Виды региональных налогов. Порядок установления и введения региональных налогов. Льготы по региональным налогам. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.
4.	Местные налоги.	Виды местных налогов. Порядок установления и введения местных налогов. Льготы по местным налогам. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог.
5.	Специальные налоговые режимы.	Понятие специального налогового режима и его место в налоговой системе РФ. Единый сельскохозяйственный налог. Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология дебатов, дискуссий Технология самостоятельной работы	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач
			ПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи
			ПК-17 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи

				задачи
			ПК-36 - Способен разрабатывать проекты нормативно-правовых актов, применять нормы материального права в конкретных сферах профессиональной деятельности	П-2 - Навыками оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое право

Электронные ресурсы (издания)

1. Крохина, Ю. А.; Налоговое право : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684699> (Электронное издание)
2. Косаренко, Н. Н.; Налоговое право : учебно-методический комплекс.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83214> (Электронное издание)
3. Ваймер, Е. В.; Налоговое право (общая часть) : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473268> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
2. Университетская информационная система «Россия» (УИС «РОССИЯ») - <https://uisrussia.msu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>; www.elibrary.ru
5. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):
 - Лань - <https://e.lanbook.com/>
 - Юрайт - <https://biblio-online.ru/>
 - Znanium.com. - <http://znanium.com/>
 - «BOOK.ru» издательства «КноРус медиа» - <https://www.book.ru/>
 - Библиокомплектатор - <http://www.bibliocomplectator.ru/>
6. Информационно-правовой сервер «Гарант» –<http://www.garant.ru/>
7. Информационно-правовой сервер «Кодекс» – <http://www.kodeks.net/>
8. Информационно-правовой сервер «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>

9. Справочная информационная система «РЕГЛАМЕНТ» - www.reglament.pro

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт Федеральной налоговой службы - <https://www.nalog.ru/>
2. Государственный правовой - информационный портал - <http://www.pravo.gov.ru>
3. Сайт Теория и практика налогообложения - <http://www.cnfp.ru/>
4. Юридическая Россия – образовательный правовой портал - <http://www.law.edu.ru>
5. Электронный архив журналов «Налоговед» <http://www.nalogoved.ru/archive/>
6. Сайт Правительства РФ – <http://www.gov.ru>
7. Сайт Минэкономразвития - <http://www.economy.gov.ru>
8. Сайт Министерства финансов РФ – <https://www.minfin.ru/ru/>
9. Сайт Центрального банка РФ - <http://www/doingbusiness.org>
10. Сайт Министерства регионального развития РФ - <http://www.minregion.ru>
11. Сайт Федеральной антимонопольной службы РФ - <http://www.fas.gov.ru>
12. Российская газета - www.rg.ru
13. Сайт Минюста РФ - <http://www.minjust.ru>
14. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» – www.gov.ru/main/ministru
15. Сайт «Государственная Дума РФ» – www.duma.gov.ru
16. Сайт Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru
17. Сайт Высшего Арбитражного Суда РФ – www.arbitr.ru
18. Сайт Счетной палаты Российской Федерации - www.ach.gov.ru
19. Сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора - www.rosfinnadzor.ru
20. Сайт Федерального казначейства - www.rozkasna.ru
21. Сайт Федеральной службы по финансовым рынкам - www.ffms.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое право

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>ABBYY FineReader 14 Business Concurrent (unlimited) (51-100)</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>ABBYY FineReader 14 Business Concurrent (unlimited) (51-100)</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>ABBYY FineReader 14 Business Concurrent (unlimited) (51-100)</p>

4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>ABBYY FineReader 14 Business Concurrent (unlimited) (51-100)</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>ABBYY FineReader 14 Business Concurrent (unlimited) (51-100)</p>