

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1165413	Система публичного управления

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Юридическое обеспечение публичного управления	<b>Код ОП</b> 1. 40.04.01/33.02
<b>Направление подготовки</b> 1. Юриспруденция	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 40.04.01

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Резер Татьяна Михайловна	доктор педагогических наук, профессор	Профессор	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Система публичного управления

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль знакомит обучающихся с устройством государственного управления в Российской Федерации, теориями и механизмами публичного управления, что позволяет сформировать системное представление у обучающихся о структуре и организации работы в органах власти на федеральном, региональном и местном уровнях. Данный модуль включает актуальные вопросы современной теории и практики в сфере государственного и муниципального управления, а также вопросы социальной политики. Цель модуля – это формирование предложенных компетенций у магистрантов на основе изучения теории и практики современного государственного управления.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Теории и механизмы публичного управления	3
ИТОГО по модулю:		3

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Теории и механизмы публичного управления	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в	У-3 - Анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения П-1 - Использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов

	<p>том числе в цифровой среде</p>	<p>П-2 - Использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде</p> <p>Д-1 - Демонстрировать аналитические способности и критическое мышление</p>
	<p>ОПК-1 - Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных теоретических положений и методологических подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные теоретические положения и принципы</p> <p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических, практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологические подходы</p> <p>Д-1 - Проявлять внимательность и усердие в поиске и применении фундаментальных знаний</p>
	<p>ОПК-2 - Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>З-1 - Объяснять природу явлений и процессов, методику их прогнозирования</p> <p>З-2 - Изложить методы анализа и оценки информации для выявления проблем в профессиональной области</p> <p>З-3 - Описать основные способы и пути решения проблем и задач в своей профессиональной области, опираясь на научные теории и концепции</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять значимые проблемы и определять причины и следствия явлений и процессов, используя методы прогнозирования, анализа и оценки профессиональной информации</p>

		<p>У-2 - Определять способы и оценивать альтернативные пути решения проблем в профессиональной области с использованием научных теорий и концепций, методики прогнозирования</p> <p>П-1 - Готовить аналитические материалы или отчеты, отражающие результаты прогнозирования явлений и процессов, значимых проблем для своей профессиональной области на основе оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p> <p>Д-1 - Демонстрировать нестандартное мышление для решения профессиональных задач</p>
	<p>ОПК-5 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>З-1 - Различать основные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности</p> <p>З-2 - Характеризовать основные принципы, особенности и требования к процессу разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Анализировать существующие методы и приемы осуществления профессиональной деятельности и выявлять необходимость их корректировки или разработки и внедрения инновационных методов и приемов</p> <p>У-2 - Оценивать процесс разработки, внедрения, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности на соответствие требованиям</p> <p>П-1 - Составлять план поэтапного процесса разработки, внедрения, контроля и оценки инновационных методов и приемов осуществления профессиональной деятельности, в том числе в команде в рамках проекта, в соответствии с требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, инновационное мышление</p>
	<p>ПК-2 - Способен применять нормативные</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности, принципов, форм и приемов</p>

	<p>правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>	<p>применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p> <p>У-1 - Определять оптимальные формы и приемы применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p> <p>П-1 - Использовать методы критического анализа и системного подхода при применении применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>
	<p>ПК-10 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>У-2 - Определять оптимальные меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений при осуществлении профессиональной коммуникации</p> <p>П-1 - Владеть этикетом делового общения</p> <p>П-2 - Использовать формы и приемы деловой коммуникации, позволяющие принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений при осуществлении профессиональной коммуникации</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Теории и механизмы публичного**  
**управления**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Резер Татьяна Михайловна	доктор педагогических наук, профессор	Профессор	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Институт экономики и управления

Протокол № 39 от 20.03.2024 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Резер Татьяна Михайловна, Профессор, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Государственное управление, его природа и социальная сущность. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления	Государственное управление как профессиональная деятельность. Современные подходы и принципы к изучению государственного управления: правовой, политический, менеджериальный, социально-ориентированный. Основные характеристики государственного управления как системы. Структура, функции, механизмы и методы государственного управления. Наука о политическом управлении как источник теории государственного управления. М. Вебер: классическая теория администрирования. Этапы развития теории государственного управления. Кризис современного государственного управления. Современные тенденции развития государственного управления. ФЗ от 21 декабря 2021 г. N 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации». ФЗ Федеральный закон от 8 декабря 2020 г. N 394-ФЗ «О Государственном Совете РФ».
P2	Системные характеристики государственного управления. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении	Система федеральных органов исполнительной власти. Функции органов исполнительной власти. Критерий необходимости и критерий рациональности, характеризующие функции органов исполнительной власти. Современные подходы к реализации принципов единства и разделения властей в государственном управлении. Порядок разграничения полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти. Классификация



		<p>методов обеспечения реализации целей и функций государственного управления. Классификация государственного управления в зависимости от целей, задач и временных рамок (по Е.В. Охотскому). Программно-целевой метод в государственном управлении, государственные услуги. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 г. N 309 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».</p>
<b>Р3</b>	<p>Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникационное обеспечение государственного управления. Административно-правовая регламентация управленческой деятельности</p>	<p>Организованность субъективного фактора и его влияние на качество государственного управления Субъективизм в управлении. Содержание и направления правового регулирования государственно-управленческих отношений. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в государственном управлении.</p> <p>Правовые основы электронного правительства и концепции его развития. Федеральная целевая программа «Электронная Россия». Международный опыт внедрения электронного правительства. Классификация стадий зрелости электронного правительства (по Д. Холмсу). Многофункциональные центры в РФ. Административные реформы: типы и виды. Виды административно-правовой регламентации управленческой деятельности в органах государственного управления. Формы административно-правовой регламентации управленческой деятельности</p>
<b>Р4</b>	<p>Государство как субъект управления общественными процессами. Влияние политического устройства на качество государственного управления</p>	<p>Сущность и основные черты государства как субъекта управления. Бизнес как агент формирования политики государства и экономический партнер государства. Государственно-частное партнерство как форма взаимодействия государства и бизнеса в экономике. Государственное управление и местное самоуправление: особенности статусно-функционального взаимодействия в управлении общественными процессами. Гражданское общество, его характеристики. Влияние федеративного устройства на организационную и функциональную структуру государственного управления. Политическая реформа и основные направления совершенствования федеративных отношений в современной России. Инновации в государственном управлении в России и за рубежом. Механизмы государственного управления в период санкционного давления на государство.</p>
<b>Р5</b>	<p>Государственное управление и поликультурная противоречивость развития российского общества Социальное государство: ценностные ориентации в политике и управлении</p>	<p>Политические основы государственно-управленческой деятельности: конституционные основы, принципы демократизма и гуманизма. Поликультурная противоречивость развития российского общества. Народовластие как основа государственного управления в развитии российского общества. Общественные объединения. Анализ развития и историческая логика реализации идей социального государства. Целевые установки, функции и управленческие приоритеты социального государства</p>

<b>Р6</b>	Государственная служба в механизме государственного управления. Государственное управленческое решение. Законность в государственном управлении	Государственная служба как механизма государственного управления. Кадровый резерв. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих. Государственные управленческие решения, классификация. Законность в государственном управлении. Соотношение законности, рациональности и правопорядка в государственном управлении
<b>Р7</b>	Дебюрократизация и антикоррупционная защита системы государственного управления. Эффективность государственного управления	Национальный план борьбы с коррупцией. Качество в государственном управлении. Современные подходы и практика оценки качества государственного управления. Сравнительные оценки качества государственного управления. Индексы оценки качества государственного управления

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Теории и механизмы публичного управления

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Самойлов, В. Д.; Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы : учебник.; Юнити-Дана|Закон и право, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683290> (Электронное издание)
2. Резер, Т. М.; Противодействие коррупции в социальной сфере : учебно-методическое пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2018; <http://hdl.handle.net/10995/59654> (Электронное издание)
3. Резер, Т. М.; Информационная открытость органов государственного и муниципального управления : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696115> (Электронное издание)
4. Резер, Т. М.; Правовое обеспечение муниципального управления в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/106494.html> (Электронное издание)
5. Резер, Т. М.; Правовое обеспечение государственной гражданской службы : учебно-методическое пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695217> (Электронное издание)
6. ; Гражданское общество и права человека : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696113> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Охотский, Е. В.; Теория и механизмы современного государственного управления : учебно-методический комплекс для студентов магистратуры вузов по направлению 081100 "Государственное и муниципальное управление".; Юрайт, Москва; 2013 (1 экз.)

2. Добрынин, Н. М., Митин, А. Н.; Теоретические основы государственного управления : учебник.; Наука, Новосибирск; 2010 (1 экз.)
3. Резер, Т. М., Резер, Т. М.; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2019 (20 экз.)
4. Резер, Т. М., Резер, Т. М.; Механизмы реализации и защиты прав человека и гражданина : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2019 (10 экз.)
5. Резер, Т. М.; Управление изменениями в административной сфере : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (84 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. Зональная научная библиотека УрФУ [lib.urfu.ru](http://lib.urfu.ru)
2. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
3. Система Консультант: <http://base.consultant.ru/>
1. Официальный сайт Правительства РФ [government.ru](http://government.ru)
2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Госкомстата РФ
3. [www.rg.ru/business/docum/66.shtml](http://www.rg.ru/business/docum/66.shtml) - Основные мероприятия Правительства РФ в области социальной политики и модернизации экономики.
4. Сайт Миниэкономразвития РФ [economy.gov.ru](http://economy.gov.ru)
5. OECD-iLibrary <http://www.oecd-ilibrary.org/>
6. Всемирный институт правовой информации (World Legal Information Institute) <http://www.worldlii.org/>
7. Taylor & Francis online <http://www.tandfonline.com/>
8. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>
9. Нормативные правовые акты РФ [http://zakon.scli.ru/ru/legal\\_texts/index.php](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php)
10. Справочно-правовая система Право.RU <http://pravo.ru/>
11. Правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
12. Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>
13. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
14. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>
15. Все о праве: компас в мире юриспруденции <http://www.allpravo.ru/library/>
16. Правотека <http://www.pravoteka.ru/>
17. Клиническое юридическое образование <http://www.lawclinic.ru/library.phtmlm=1>
18. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
19. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
20. Библиотека юриста <http://www.lawbook.by.ru>
21. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php>

22. Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/> 21
23. Журнал Юрист <http://www.jurist.by/> 22
24. Сервер для юристов <http://www.legal.ru>
25. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>
26. Национальная электронная библиотека: <http://www.nns.ru/>
27. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: [www.rosmintrud.ru](http://www.rosmintrud.ru)
28. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Зональная научная библиотека УрФУ [lib.urfu.ru](http://lib.urfu.ru)
2. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
3. Система Консультант: <http://base.consultant.ru/>
4. [government.ru](http://government.ru) – официальный сайт Правительства РФ
5. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Госкомстата РФ
6. [www.rg.ru/business/docum/66.shtml](http://www.rg.ru/business/docum/66.shtml) – Основные мероприятия Правительства РФ в области социальной политики и модернизации экономики.
7. [economy.gov.ru](http://economy.gov.ru) – сайт Миниэкономразвития РФ

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Теории и механизмы публичного управления**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
--	--	--	--