

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1165418	Профессиональный курс 1

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Юридическое обеспечение публичного управления	Код ОП 1. 40.04.01/33.02
Направление подготовки 1. Юриспруденция	Код направления и уровня подготовки 1. 40.04.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Тараборин Роман Сергеевич	доктор юридических наук, доцент	Заведующий кафедрой	публичного права
2	Тепляков Игорь Игоревич	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	УрФУ
3	Хвастунов Константин Валерьевич	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	публичного права

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Профессиональный курс 1**

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Профессиональный курс 1» направлен на формирование профессиональных компетенций необходимых для применения нормативно-правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций. Содержание модуля направлено на формирование углубленных (продвинутых) знаний при решении практических или исследовательских задач, необходимых в профессиональной деятельности. Особенность модуля заключается во включение обучающихся в предметное поле защиты прав и законных интересов органов публичной власти посредством формирования знаний о практиках анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и предложений оптимальных вариантов их решения; формирования умений письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах как ключевых компетенций экспертно-аналитической деятельности. Привлечение к образовательному процессу в качестве преподавателей практиков позволяет обеспечить приближение формируемых компетенций обучающихся к реальной юридической практике.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Профессиональный курс 1	3
ИТОГО по модулю:		3

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Профессиональн	ПК-2 - Способен применять нормативные	3-1 - Демонстрировать понимание сущности, принципов, форм и приемов

ый курс 1	<p>правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>	<p>применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p> <p>У-1 - Определять оптимальные формы и приемы применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p> <p>П-1 - Использовать методы критического анализа и системного подхода при применении применения норм материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>
	<p>ПК-3 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание принципов и методов анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>П-1 - Предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p>
	<p>ПК-5 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание принципов, методов и правил подготовки экспертного юридического заключения и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>У-1 - Осуществлять сбор, анализ и подготовку данных, необходимых при подготовке экспертного юридического заключения и проведении экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>П-1 - Использовать методы критического анализа и системного подхода при подготовке экспертного юридического</p>

		заключения и проведении экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов
	ПК-8 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p>З-1 - Определять место и значение информационных технологий и правовых баз данных в решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>У-1 - Производить отбор современных информационных технологий и правовых баз данных, релевантных задачам профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>П-1 - Применять информационные технологии и эффективно использовать «большие данные» (big data) правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональный курс 1

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Тараборин Роман Сергеевич	доктор юридических наук, доцент	Заведующий кафедрой	публичного права
2	Тепляков Игорь Игоревич	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	УрФУ
3	Хвастунов Константин Валерьевич	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	публичного права

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 39 от 20.03.2024 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Тараборин Роман Сергеевич, Заведующий кафедрой, публичного права
- Тепляков Игорь Игоревич, Доцент, УрФУ
- Хвастунов Константин Валерьевич, Доцент, публичного права

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Понятие судопроизводства	Понятие судопроизводства. Виды судопроизводств. Принципы судебной системы и судопроизводств. Нормативно-правовое регулирование судопроизводств. Участие органов публичной власти в различных судопроизводствах.
P2	Конституционное судопроизводство	Общая характеристика конституционного судопроизводства. Цели, задачи и принципы судопроизводства, подсудность дел. Участники судопроизводства и их процессуальный статус. Стадии судопроизводства, их характеристика, сроки, процессуальные действия. Итоговые акты их виды и исполнение.
P3	Административное судопроизводство	Общая характеристика административного судопроизводства. Цели, задачи и принципы судопроизводства, подсудность дел. Участники судопроизводства и их процессуальный статус. Стадии судопроизводства, их характеристика, сроки, процессуальные действия. Итоговые акты их виды и исполнение.

Р4	Уголовное судопроизводство	<p>Общая характеристика уголовного судопроизводства. Цели, задачи и принципы судопроизводства, подсудность дел.</p> <p>Участники судопроизводства и их процессуальный статус. Стадии судопроизводства, их характеристика, сроки, процессуальные действия.</p> <p>Итоговые акты их виды и исполнение.</p>
Р5	Гражданское судопроизводство	<p>Общая характеристика гражданского судопроизводства. Цели, задачи и принципы судопроизводства, подсудность дел.</p> <p>Участники судопроизводства и их процессуальный статус. Стадии судопроизводства, их характеристика, сроки, процессуальные действия.</p>
Р6	Арбитражное судопроизводство	<p>Общая характеристика арбитражного судопроизводства. Цели, задачи и принципы судопроизводства, подсудность дел.</p> <p>Участники судопроизводства и их процессуальный статус. Стадии судопроизводства, их характеристика, сроки, процессуальные действия.</p> <p>Итоговые акты их виды и исполнение.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный курс 1

Электронные ресурсы (издания)

1. Коршунов, Н. М., Коршунов, Н. М.; Гражданский процесс : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684737> (Электронное издание)
2. Рассахатская, , Н. А.; Гражданский процесс : учебное пособие.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2010; <http://www.iprbookshop.ru/1358.html> (Электронное издание)
3. , Воронцова, , И. В.; Гражданский процесс : учебное пособие.; Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/16472.html> (Электронное издание)
4. Карбанова, Т. Н.; Субъекты уголовного процесса (участники уголовного судопроизводства) : учебно-методическое пособие.; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Елец; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272150> (Электронное издание)
5. Муравьев, , К. В.; Участники уголовного судопроизводства : учебное пособие.; Омская академия МВД России, Омск; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/36107.html> (Электронное издание)

6. Копылова, О. П.; Принципы российского уголовного судопроизводства : учебное пособие.; Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), Тамбов; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277834> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Вербловский, Г. Л.; Судопроизводство гражданское и уголовное в новых судебно-административных учреждениях : объяснения к Правилам 29 декабря 1889 г. о производстве судебных дел, основанные на теории и практике гражданского и уголовного судопроизводства.; Типография М. М. Стасюлевича, Санкт-Петербург; 1891 (1 экз.)
2. Ланге, Н.; Древнее русское уголовное судопроизводство (XIV, XV, XVI и половины XVII веков) : сочинение Николая Ланге.; Спарк, [Москва; 2004?] (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.consultant.ru - справочно-правовая система – Консультант Плюс.
2. www.garant.ru - информационно-правовое обеспечение – Гарант.
3. <http://study.ustu.ru> –портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ.
4. <http://librarybseuby.ucoz.ru> - информационный сайт Библиотечка экономиста.
5. <http://lib.urfu.ru> – информационный сайт Зональной библиотеки УрФУ.
6. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации.
7. <https://docs.cntd.ru> - электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс».

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный курс 1

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в</p>	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)

		соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
--	--	--	--